



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถปฏิบัติได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	4
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	6
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	6
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ สถาบัน.....	9
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ สาขาวิชาอื่นของสถาบัน.....	10
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร.....	14
1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	14
1.1 ปรัชญาของหลักสูตร.....	14
1.2 ความสำคัญ.....	14
1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	16
2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)	16
3. แผนพัฒนาปรับปรุง.....	17
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	19
1. ระบบการจัดการศึกษา.....	19
2. การดำเนินการหลักสูตร	19

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน.....	22
3.1 หลักสูตร.....	22
3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์	57
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	60
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย.....	61
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	63
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	63
2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes :PLOs)	64
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร (PLO) สู่ กระบวนรายวิชา (Curriculum Mapping).....	73
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	80
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	80
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต.....	80
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	81
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	82
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	82
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	82
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	84
1. การกำกับมาตรฐาน.....	84
2. บัณฑิต	84
3. นิสิต	86
4. คณาจารย์	87
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน.....	88
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้.....	90
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators	91

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	93
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	93
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	93
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	94
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร	94
 ภาคผนวก	95
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561	96
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	110
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	164
ภาคผนวก ง รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร	167
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	178
ภาคผนวก ฉ ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร	193
ภาคผนวก ช มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553	197
ภาคผนวก ญ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO) ของหลักสูตรรายชั้นปี	215

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

Bachelor of Arts Program Tourism and Hotel

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยพะเยา

คณะ/วิทยาลัย

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 0202

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism and Hotel

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการโรงแรม)

ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการโรงแรม)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (Tourism and Hotel)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (Tourism and Hotel)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทยหรือต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการโรงแรม) มหาวิทยาลัยพะเยา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เปิดสอน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2565 ปรับปรุงมา

จากหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

6.2 คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เห็นชอบหลักสูตร

ในการประชุมครั้งที่ 8/2564 วันที่ 24 สิงหาคม 2564

6.3 คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตร

ในการประชุมครั้งที่ 14/2564 วันที่ 18 ตุลาคม 2564

6.4 คณะกรรมการพิจารณาก่อนกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตร

ในการประชุมครั้งที่ 5/2564 วันที่ 21 ตุลาคม 2564

6.5 สภามหาวิทยาลัยพะเยาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 8/2564

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถปฏิบัติได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 พนักงานในหน่วยงานเอกชนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ เช่น บริษัทนำเที่ยว มัคคุเทศก์ พนักงานสายการบิน พนักงานโรงแรม พนักงานร้านอาหาร พนักงานจัดการประชุมและนิทรรศการ พนักงานธุรกิจบันเทิง ฯลฯ

8.2 ผู้ประกอบธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ

8.3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ

9. ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
1	นายสุริยา สัมจันทร์	36599007XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555
				ศศ.ม.		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
				บธ.ป.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2540
2	นางสาวกรัณณ์พัทธ์น์ คะวัตติกุล	36106003XXXXX	อาจารย์	ปร.ด.	พัฒนาการท่องเที่ยว การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว นานาชาติ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2558
				ศศ.ม.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548
				M.I.T.H.M.		Southern Cross University, Australia	2547
				บธ.ป.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545
3	นางสาวนิรมล พรหมนิล	54805900XXXXX	อาจารย์	Ph.D.	Hospitality Management	Oxford Brookes University. United Kingdom	2562
				M.B.A.	International Hospitality Management	University Centre International Management Institute Switzerland, Switzerland	2558
				บธ.ม	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2549
				บธ.ป.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2545

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
4	นางนุชนาฏ หมีนจันทร์	36505001XXXXX	อาจารย์	ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2561
				ศศ.ม.	การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
				M.I.T.H.M.	นานาชาติ	Southern Cross University, Australia	2548
				บธ.ป.	การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545
5	นายปิยะพงษ์ สุปัญญา	35701008XXXXX	อาจารย์	Ph.D.	Tourism Management	Yunnan University, China	2563
				บธ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนานาชาติ	2551
				บธ.ป.	การท่องเที่ยว	แสตมฟอร์ดมหาวิทยาลัยนเรศวร	2542
6	นางฤทัยภัทร พิมลศรี	35601011XXXXX	อาจารย์	ปร.ด.	พัฒนาการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2553
				วท.ม.	อุทยานและนันทนาการ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547
				วท.ป.	จิตวิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
7	นางจรรุวรรณ โปษยานนท์	35013005XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม.	โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544
				ศศ.ป.	ประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2538

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยพะเยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ถือเป็นอุตสาหกรรมบริการที่เป็นอุตสาหกรรมที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของโลกแทนอุตสาหกรรมอื่น ๆ เนื่องจากการท่องเที่ยวประกอบไปด้วยธุรกิจที่เกี่ยวข้องโดยตรงและธุรกิจที่เกี่ยวข้องมากมาย และมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมของประเทศไทย เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมหลักที่สามารถนำเงินตราเข้าสู่ประเทศไทยเป็นจำนวนมากในแต่ละปี รวมทั้งเป็นอุตสาหกรรมที่ทำให้เกิดรายได้และสร้างงานให้กับคนในชุมชนเป็นอย่างมาก ภาคการท่องเที่ยวของไทยยังเป็นภาคเศรษฐกิจที่มีศักยภาพสะท้อนจากอันดับในดัชนีชี้วัดความสามารถในการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวในปี 2562 โดยจากรายงานของ World Economic Forum พบว่าประเทศไทยติดอันดับ 31 จาก 140 ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับ 3 ของอาเซียนรองจากสิงคโปร์และมาเลเซีย (ธนาคารแห่งประเทศไทย, 2562) ดังนั้นรัฐบาลจึงมีนโยบายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ตอบโจทย์กับแผนยุทธศาสตร์ของชาติอย่างต่อเนื่อง โดยยุทธศาสตร์ของชาติมุ่งเน้นไปที่กรอบการพัฒนาประเทศระยะยาว เพื่อให้ประเทศบรรลุวิสัยทัศน์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ โดยครอบคลุมตั้งแต่ปี 2561-2580 ในส่วนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เป้าหมายที่การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) กำหนดไว้ คือ การเป็นจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวระดับโลก หรือเป็นแม่เหล็กการท่องเที่ยวระดับโลก โดยแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ซึ่งภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเน้นในเรื่องของการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม ผ่านการพัฒนาสินค้าและบริการด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย การยกระดับมาตรฐานธุรกิจบริการด้านการส่งเสริมสุขภาพและความงามสู่ตลาดระดับสูง การส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค เพื่อขยายการท่องเที่ยวของไทย และภูมิภาคไปพร้อมกัน โดยการเพิ่มเรื่องช้อตลักษณ์เมืองรอง มาเป็นส่วนผสมหลักในการสร้างสรรค์สินค้า สร้างประสบการณ์ ด้านการท่องเที่ยว เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในตลาดต่างประเทศและตลาดในประเทศต่อไป ซึ่งการส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองรองและชุมชนนั้น ถือเป็นนโยบายที่ต้องการให้การท่องเที่ยวช่วยลดความเหลื่อมล้ำในแง่ของพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย มีแผนการดำเนินงาน คือ การสร้างสรรค์เส้นทางการท่องเที่ยวที่กระจายการเดินทางจากเมืองหลักเข้าสู่เมืองรองและชุมชน และการเชื่อมโยงเมืองรองสู่เมืองรอง

นอกจากนี้ภาคอุตสาหกรรมการโรงแรม ที่ประกอบไปด้วยธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และเกสต์เฮาส์ ฯลฯ เป็นธุรกิจเกี่ยวเนื่องกับภาคการท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) หมวดที่พักแรมและบริการด้านอาหาร (Accommodation and food service activities) ปี 2562 มีมูลค่า 1.03 ล้านล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน 6.1% ของ GDP ทั้งประเทศ เนื่องจากประเทศไทยนับเป็นจุดหมายปลายทางยอดนิยมแห่งหนึ่งของนักท่องเที่ยวต่างชาติ จากการมีแหล่งท่องเที่ยวที่ดึงดูดความสนใจติดอันดับโลกกระจายอยู่ตามภาคต่างๆ ทั่วประเทศ ส่วนภาคใต้และภาคตะวันออกมีแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่มีชื่อเสียง ขณะที่พื้นที่หลายจังหวัดในภาคเหนือเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ นอกจากนี้ไทยยังมีความได้เปรียบด้านค่าครองชีพและราคาห้องพักที่ถูกกว่า ทำให้การท่องเที่ยวในไทยมีความคุ้มค่าเงิน (Value for money) รวมถึงการคมนาคมที่สะดวกมากขึ้นจากโครงสร้างพื้นฐานที่ทยอยพัฒนาเป็นลำดับ อีกทั้งสายการบินต้นทุนต่ำ (Low cost airlines) มีการเพิ่มจำนวนเที่ยวบินอย่างต่อเนื่อง

จะเห็นได้ว่าอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีบทบาทความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยเป็นอย่างมาก เป็นแหล่งรายได้ในรูปของเงินตราต่างประเทศ ช่วยสร้างเสถียรภาพให้กับดุลการชำระเงินของประเทศ รวมถึงทำให้เกิดการลงทุนทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องโดยตรงและที่เกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยว เช่น ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจการนำเที่ยว ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ธุรกิจที่พักแรม ธุรกิจการค้าของที่ระลึก ธุรกิจก่อสร้าง ฯลฯ ส่งผลให้เศรษฐกิจขยายตัว ทำให้เกิดการสร้างงานและการกระจายความเจริญไปสู่ประเทศภูมิภาคอาเซียนและโลก ทำให้ประชากรมีรายได้เพิ่มขึ้น เกิดการหมุนเวียนเงินตราและการกระจายรายได้ที่เป็นธรรมให้แก่องค์กรอื่น อีกทั้งยังก่อให้เกิดประโยชน์ในการช่วยเพิ่มรายได้จากการเก็บภาษีของรัฐบาลและการเพิ่มการท่องเที่ยวรายได้ต่อหัวของชุมชนท้องถิ่น ทำให้เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เศรษฐกิจระดับรากหญ้ามีความเข้มแข็งมากขึ้น และยังมีส่วนสำคัญในการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานของการคมนาคมขนส่ง รวมไปถึงการค้าและการลงทุนมากขึ้น ดังนั้นรัฐบาลไทยเล็งเห็นความสำคัญของการท่องเที่ยวและได้จัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 ที่มุ่งเน้นการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพให้เติบโตและสนับสนุนภาคการผลิตเพื่อให้เกิดความสมดุลและยั่งยืนในการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

รวมทั้งการพัฒนาประเทศไทยได้ “ประเทศไทย 4.0” เป็นอีกนโยบายหนึ่งของรัฐบาลที่เป็นการวางรากฐานการพัฒนาประเทศในระยะยาว เป็นจุดเริ่มต้นในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์รัฐบาล เป็นรูปแบบที่มีการผลักดันการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจ การปฏิรูปการวิจัยและการพัฒนา และการปฏิรูปการศึกษาไปพร้อมๆ กัน เป็นการผนึกกำลังของทุกภาคส่วนภายใต้แนวคิด “ประชารัฐ” ที่ผนึกกำลังกับเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ การ

วิจัยพัฒนา และบุคลากรทั้งในประเทศและระดับโลก ซึ่งจะมีการดำเนินงานส่งเสริมการท่องเที่ยว และไมล์ การสร้างรายได้ และการกระตุ้นการใช้จ่ายภาครัฐ จึงมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพการท่องเที่ยวเป็นหนึ่งในสาขาอาชีพที่ให้ความสำคัญ

ดังนั้นคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน อีกทั้งยังสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่มีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานที่เทียบเคียงกันได้ทั่วประเทศ ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thailand Qualifications Framework: TQF) และได้ประกาศใช้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 (มคอ.1) จึงทำให้อคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นำมาปรับใช้ในการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการให้มีลักษณะที่ตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานในระดับภูมิภาค ระดับชาติและระดับโลกได้ พร้อมด้วยการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งมีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพ เพื่อสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวและบริการได้ อีกทั้งยังเป็นตอบสนองต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัย ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ รู้ทันโลกทันเทคโนโลยี มีความรู้ภาษาอังกฤษที่สื่อสารได้ และพันธกิจของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการและการสื่อสารแบบมืออาชีพ และสามารถออกไปประกอบอาชีพทางด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนของภาครัฐต้องการเพิ่มมูลค่าของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เพื่อให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจ นโยบายดังกล่าวทำให้เกิดกิจกรรมทางเศรษฐกิจในการกระจายรายได้และผลประโยชน์เป็นอย่างดีทั้งในแง่ของพื้นที่และสาขาการผลิตหรือบริการต่างๆ รวมถึงมีความเชื่อมโยงกับวิถีชีวิต วัฒนธรรม และสังคมของท้องถิ่นและยังเชื่อมโยงไปยังธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่นๆ อีกเป็นจำนวนมาก ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมของชุมชน ทำให้เกิดแนวคิดการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการท่องเที่ยว

และ เกิดเป็นการท่องเที่ยวโดยชุมชน (Community Based-Tourism) เพื่อหวังให้ชุมชนตระหนักให้เกิดความเข้มแข็ง และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน

อย่างไรก็ตาม ในการยกระดับคุณภาพชีวิตให้ชุมชน พร้อมการพัฒนาการท่องเที่ยวไทยให้ยั่งยืน ควรมีการส่งเสริมการท่องเที่ยวควบคู่กับการรักษาสีงแวดล้อมและความปลอดภัยการรณรงค์ในเรื่องวัฒนธรรม การบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การรณรงค์ให้ทุกฝ่ายเคารพมาตรฐานในวิชาชีพคุณธรรมและจริยธรรม การกระตุ้นให้ประชาชนตระหนักถึงความภาคภูมิใจและรากฐานทางประวัติศาสตร์ ประเพณี วัฒนธรรมการใช้ทรัพยากรอย่างเป็นธรรมและนำไปสู่การกระจายให้ประชาชนทุกคนได้ประโยชน์และการเพิ่มพูนศักยภาพในการแข่งขัน ตลอดจนการมีธรรมาภิบาล เป็นต้น เพื่อพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านความเป็นอยู่ เศรษฐกิจให้มีความมั่นคง และตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรมในชาติ พัฒนาสังคมในทุกด้านให้มีความทัดเทียมในระดับสากล และมีเสถียรภาพ

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 หลักสูตรมีการปรับปรุง และพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

12.1.2 หลักสูตรมีการผลิตบัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและบริการให้มีลักษณะที่ตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานในระดับภูมิภาค ระดับชาติและระดับสากลได้

12.1.3 หลักสูตรฯ พัฒนาให้ผู้เรียนคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งมีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพ เพื่อสามารถออกไปประกอบอาชีพทางด้านการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

12.2 ความเกี่ยวพันกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 หลักสูตรมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีจิตบริการ มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

12.2.2 หลักสูตรมุ่งเน้นการบริการวิชาการด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม เพื่อให้เกิดการพัฒนาชุมชนในด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม

12.2.3 หลักสูตรมุ่งเน้นการนำการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนในด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม

12.2.4 หลักสูตรมุ่งเน้นการบูรณาการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชุมชน
ในด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/ รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาภาษา		12 หน่วยกิต
001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน Thai Language in Daily Life	2(2-0-4)
001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ Thai for Academic Purposes	1(0-2-1)
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)
2. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารยุคดิจิทัล		3 หน่วยกิต
002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล Technology Usage for Digital life	1(0-2-1)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล Digital Intelligence Quotient	2(1-2-3)
3. กลุ่มวิชาทักษะชีวิต		15 หน่วยกิต
003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต Artistic for Life Management	3(2-2-5)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Skills Development and Lifelong Learning	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม Collaborative Learning for Society Creation	2(0-4-2)

003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน Health Environment and Community Management	1(0-2-1)
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Design Thinking Process for Digital Age Entrepreneurs	3(2-2-5)
003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1. รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะศิลปศาสตร์

142113	ภาษาจีนขั้นต้น 1 Chinese for Beginners I	3(2-2-5)
142114	ภาษาจีนขั้นต้น 2 Chinese for Beginners II	3(2-2-5)
142123	การสนทนาภาษาจีน 1 Chinese Conversation I	3(2-2-5)
142124	การสนทนาภาษาจีน 2 Chinese Conversation II	3(2-2-5)
142461	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ Chinese for Tour Guide	3(2-2-5)
143371	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Basic Japanese I	3(2-2-5)
143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
143373	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Basic Japanese II	3(2-2-5)
143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)
143471	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3 Basic Japanese III	3(2-2-5)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)

146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ English for Specific Purposes	3(3-0-6)
146374	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
146474	ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English	3(2-2-5)

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชาการบัญชี

124332	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี Accounting for Non-Accountant	3(3-0-6)
--------	--	----------

13.3 กลุ่มวิชา/รายวิชาที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น (ไม่มี)

13.4 การบริหารจัดการ

13.4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดนโยบายให้จัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจำนวนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ในโครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยมี อธิการบดี เป็นประธาน คณบดี เป็นกรรมการ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ กำหนดนโยบายและพิจารณาการดำเนินการ การจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย

2) คณะกรรมการดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยมี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ เป็นประธาน รองคณบดี เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ พัฒนาระบบการเรียนการสอน กำกับ ติดตาม ประเมินผล การจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดจนประสานงาน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน

3) คณะกรรมการประจำรายวิชา ทำหน้าที่ ประสานงานการจัดการเรียนการสอน

13.4.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้ให้คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการดังนี้

1) คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร โดยมี อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณบดี และรองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นที่ปรึกษา และหัวหน้าสาขา เป็นกรรมการและอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นเลขานุการและกรรมการทำหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง คือ บริหารและวางแผนหลักสูตรด้านวิชาการรวมทั้งนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน หลักสูตร

2) กำหนดให้คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร ทำการประสานกับคณะอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาคำอธิบายรายวิชา พร้อมทั้งกำหนดอาจารย์ผู้สอนและหัวข้อที่สอนและประเมินผลร่วมกัน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

วิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่ทันสมัยตามมาตรฐานสากล บูรณาการศาสตร์ด้านการบริการ การวางแผน การจัดการ และการพัฒนาของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชนเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาทางการท่องเที่ยวและการโรงแรมอย่างยั่งยืน

1.2 ความสำคัญ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวถือเป็นอุตสาหกรรมหลักที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและพัฒนาสังคมของประเทศไทย เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมหลักที่สามารถนำเงินตราเข้าสู่ประเทศไทยเป็นจำนวนมากในแต่ละปี รวมทั้งเป็นอุตสาหกรรมที่ทำให้เกิดรายได้และสร้างงานให้กับคนในชุมชนเป็นอย่างมาก รัฐบาลจึงมีนโยบายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ตอบโจทย์กับแผนยุทธศาสตร์ของชาติอย่างต่อเนื่อง โดยยุทธศาสตร์ของชาติมุ่งเน้นไปที่กรอบการพัฒนาประเทศระยะยาว เพื่อให้ประเทศบรรลุวิสัยทัศน์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ โดยครอบคลุมตั้งแต่ปี 2561-2580 ในส่วนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เป้าหมายที่การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) กำหนดไว้ คือ การเป็นจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยวระดับโลก หรือเป็นแม่เหล็กการท่องเที่ยวระดับโลก โดยแนวคิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ซึ่งภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเน้นในเรื่องของการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม ผ่านการพัฒนาสินค้าและบริการด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ความงาม และแพทย์แผนไทย การยกระดับมาตรฐานธุรกิจบริการด้านการส่งเสริมสุขภาพและความงามสู่ตลาดระดับสูง การส่งเสริมการท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค เพื่อขยายการท่องเที่ยวของไทย และภูมิภาคไปพร้อมกัน รวมทั้งการพัฒนาประเทศภายใต้ “ประเทศไทย 4.0” เป็นอีกนโยบายหนึ่งของรัฐบาลที่เป็นการวางรากฐานการพัฒนาประเทศในระยะยาว เป็นจุดเริ่มต้นในการขับเคลื่อนไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ตามวิสัยทัศน์รัฐบาล เป็นรูปแบบที่มีการผลักดันการปฏิรูปโครงสร้างเศรษฐกิจ การปฏิรูปการวิจัยและการพัฒนา และการปฏิรูปการศึกษาไปพร้อมๆ กัน เป็นการผนึกกำลังของทุกภาคส่วนภายใต้แนวคิด “ประชารัฐ” ที่ผนึกกำลังกับเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ การวิจัยพัฒนา และบุคลากรทั้งในประเทศและระดับโลก ซึ่งจะมีการดำเนินงานส่งเสริมการ

ท่องเที่ยวและไมล์ การสร้างรายได้ และการกระตุ้นการใช้จ่ายภาครัฐ จึงมีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพการท่องเที่ยวเป็นหนึ่งในสาขาอาชีพที่ให้ความสำคัญ

นอกจากนี้ภาคอุตสาหกรรมบริการโรงแรม ที่ประกอบไปด้วยธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และเกสต์เฮาส์ ฯลฯ เป็นธุรกิจเกี่ยวเนื่องกับภาคการท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) หมวดที่พักแรมและบริการด้านอาหาร (Accommodation and food service activities) ปี 2562 มีมูลค่า 1.03 ล้านล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน 6.1% ของ GDP ทั้งประเทศ เนื่องจากประเทศไทยนับเป็นจุดหมายปลายทางยอดนิยมแห่งหนึ่งของนักท่องเที่ยวต่างชาติ จากการมีแหล่งท่องเที่ยวที่ดึงดูดความสนใจติดอันดับโลกกระจายอยู่ตามภาคต่างๆ ทั่วประเทศ ส่วนภาคใต้และภาคตะวันออกมีแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่มีชื่อเสียง ขณะที่พื้นที่หลายจังหวัดในภาคเหนือเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ นอกจากนี้ไทยยังมีความได้เปรียบด้านค่าครองชีพและราคาห้องพักที่ถูกกว่า ทำให้การท่องเที่ยวในไทยมีความคุ้มค่าเงิน (Value for money) รวมถึงการคมนาคมที่สะดวกมากขึ้นจากโครงสร้างพื้นฐานที่ทยอยพัฒนาเป็นลำดับ อีกทั้งสายการบินต้นทุนต่ำ (Low cost airlines) มีการเพิ่มจำนวนเที่ยวบินอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.2561-2580 จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ“ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ดังนั้นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ให้ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันและด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพระดับสากล มีความทันสมัยตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานภาคการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ โดยการพัฒนาศูนย์ให้มีความสอดคล้องกับข้อตกลงร่วมว่าด้วยการยอมรับคุณสมบัติบุคลากรด้านการท่องเที่ยวอาเซียน (ASEAN Mutual Recognition Arrangement on Tourism Professionals: ASEAN MRA on TP: MRA-TP) 32 ตำแหน่งงาน เพื่อยกระดับสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากรทางการท่องเที่ยวในประเทศสมาชิกให้อยู่ในระดับสากล อีกทั้งยังสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

(สกอ.) ที่มีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานที่เทียบเคียงกันได้ทั่วประเทศ ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thailand Qualifications Framework: TQF) และได้ประกาศใช้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 (มคอ.1) เพื่อผลิตบัณฑิตในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรมให้มีความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อป้อนเข้าสู่ตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ ทั้งการเป็นผู้ประกอบการ ตลอดจนการเป็นบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของประเทศ พร้อมทั้งเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะที่ตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานในระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับสากลได้ พร้อมด้วยการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งมีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพ เพื่อสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตบริการ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์และศิลป์ของการท่องเที่ยวและโรงแรมที่สอดคล้องกับตลาดแรงงานในระดับสากล
- 1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการแข่งขัน มีทักษะการปรับตัวและสามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีบุคลิกภาพดี มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม
- 1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะการสื่อสาร และสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3.6 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนการจัดการ และการพัฒนา นำไปสู่การเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม

2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO1 ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO2 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้อย่างเหมาะสม

PLO3 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเองตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม

PLO4 ผู้เรียนแสดงออกซึ่งบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม

PLO5 ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและแสดงออกถึงคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

PLO6 ผู้เรียนสามารถแสดงออกซึ่งทักษะการปรับตัว ทักษะวิชาชีพและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

PLO7 ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการให้บริการทางการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้อย่างถูกต้อง

PLO8 ผู้เรียนสามารถให้บริการตามหลักการการบริการทางการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้ตามมาตรฐานสากล

PLO9 ผู้เรียนสามารถวางแผนและจัดการในการพัฒนาทางการท่องเที่ยวและการโรงแรมอย่างยั่งยืน

PLO10 ผู้เรียนสามารถออกแบบนวัตกรรมด้านการท่องเที่ยวและโรงแรมด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบได้

3. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้
1. การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาการท่องเที่ยว โรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ	1. ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี โดยนำผลจากการประเมินผลหลักสูตรด้านคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาตามความต้องการของตลาดแรงงาน ในการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต 2. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการระดมสมองข้อคิดเห็นการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและมีคุณภาพ	หลักฐาน 1.รายงานสรุปผลการสำรวจ 2.รายงานการปรับปรุงตามผลที่ได้รับจากการสำรวจ ตัวบ่งชี้ 1.ระดับความพึงพอใจ หลักฐาน 1. รายงานการประชุม 2. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ตัวบ่งชี้ 1.จำนวนหน่วยงาน/บุคคลที่ลงนามความร่วมมือทางวิชาการ/กิจกรรม

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้
2. การปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	1. สำรวจความต้องการของผู้เรียนและอาจารย์ผู้สอน 2. จัดหาและจัดสรรทุนเพื่อปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น ระบบ wireless, Textbook 3. จัดหาอุปกรณ์ทางการเรียนการสอน และห้องปฏิบัติการทางด้านโรงแรม	หลักฐาน 1.รายงานสรุปผลการสำรวจ 2.รายงานการปรับปรุงตามผลที่ได้รับจากการสำรวจ ตัวบ่งชี้ 1.ระดับความต้องการและจำนวนปัจจัย หลักฐาน 1.จำนวนเงินทุนที่ได้รับ 2.จำนวนเงินทุนที่ได้จ่ายไป 3.จำนวนและรายการอุปกรณ์ที่จัดหาเพิ่ม/ปรับปรุง ตัวบ่งชี้ 1.จำนวนเงินทุนที่ได้รับเพิ่มจากปีก่อน 2. งบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ 3. จำนวนอุปกรณ์ทางการเรียนการสอน 4. ห้องปฏิบัติการด้านโรงแรม
3. การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ	1. ส่งเสริมให้คณาจารย์ได้รับการอบรมความรู้ใหม่ๆ ด้านการท่องเที่ยว โรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ และสาขาที่เกี่ยวข้องฯ รวมทั้งสนับสนุนการไปทัศนศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ 2. ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำโครงการงาน หรืองานวิจัยในสาขาที่เกี่ยวข้องฯ วิจัยในชั้นเรียน เพื่อจะได้นำผลงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน	หลักฐาน 1. หนังสือ หรือเอกสารที่อาจารย์เดินทางไปอบรม สัมมนา ทัศนศึกษา 2. บทความ หรือ รายงานโครงการหรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตัวบ่งชี้ 1.จำนวนครั้งที่อาจารย์เดินทางไปอบรม สัมมนา ทัศนศึกษา 2. จำนวนโครงการหรือ งานวิจัย

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

1.2 การจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น เดือน มิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาปลาย เดือน ตุลาคม – กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในประเทศหรือต่างประเทศซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

2.2.3 เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

2.2.4 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

2.2.5 ไม่เคยถูกตัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามประกาศการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยพะเยา

2.4 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.4.1 การปรับตัวของนักศึกษาใหม่

2.4.2 นิสิตขาดความรู้พื้นฐานด้านการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.4.3 นิสิตขาดความกล้าแสดงออกและการทำงานร่วมกับผู้อื่น

2.5 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

2.5.1 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตแรกเข้าและจัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้นิสิตเข้าพบตามเวลาที่กำหนด

2.5.2 จัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

2.5.3 จัดให้มีโครงการปรับพื้นฐานและพัฒนาการนำเสนอผลงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ

2.6 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	120	120	120	120	120
ชั้นปีที่ 2		120	120	120	120
ชั้นปีที่ 3			120	120	120
ชั้นปีที่ 4				120	120
รวม	120	240	360	480	480
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				120	120

2.7 งบประมาณตามแผน

2.7.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

หมวดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าลงทะเบียน	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
รายได้จากนิสิตที่ลงทะเบียน	3,600,000.00	7,200,000.00	10,800,000.00	14,400,000.00	14,400,000.00
คงเหลือ	(1,079,046.24)	886,610.99	2,840,607.64	4,782,244.10	4,550,778.75

2.7.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร	3,239,046.24	3,433,389.01	3,639,392.36	3,857,755.90	4,089,221.25
1.1 หมวดเงินเดือน	3,239,046.24	3,433,389.01	3,639,392.36	3,857,755.90	4,089,221.25
1.2 หมวดค่าจ้างประจำ	-	-	-	-	-
2. งบดำเนินการ (80%)	960,000.00	1,920,000.00	2,880,000.00	3,840,000.00	3,840,000.00
2.1 หมวดค่าตอบแทน (20%)	240,000.00	480,000.00	720,000.00	960,000.00	960,000.00
2.2 หมวดค่าใช้สอย (20%)	240,000.00	480,000.00	720,000.00	960,000.00	960,000.00
2.3 หมวดค่าวัสดุ (30%)	360,000.00	720,000.00	1,080,000.00	1,440,000.00	1,440,000.00
2.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค (10%)	120,000.00	240,000.00	360,000.00	480,000.00	480,000.00
3. งบลงทุน (10%)	120,000.00	240,000.00	360,000.00	480,000.00	480,000.00
3.1 หมวดครุภัณฑ์	120,000.00	240,000.00	360,000.00	480,000.00	480,000.00
4. งบเงินอุดหนุน (10%)	120,000.00	240,000.00	360,000.00	480,000.00	480,000.00
รวมงบประมาณ	4,439,046.24	5,833,389.01	7,239,392.36	8,657,755.90	8,889,221.25
ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)	36,992.05	24,305.79	20,109.42	18,036.99	18,519.21

2.8 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.9 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับ

ปริญญาตรี พ.ศ. 2561

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ มคอ. 1	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30
1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		30
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	84
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24	24
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	30	30
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก		30
2.3.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	15	15
2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	15	15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	126 หน่วยกิต	126

*หมายเหตุ: นิสิตที่เรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ รายวิชาเกี่ยวกับมัคคุเทศก์ และมีการฝึกปฏิบัติภาคสนามในเส้นทางตามประกาศของกรมการท่องเที่ยว สามารถเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถในการเป็นมัคคุเทศก์ได้ (สอบใบอนุญาตมัคคุเทศก์)

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา

12 หน่วยกิต

001101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน

2(2-0-4)

Thai Language in Daily Life

001102 ภาษาไทยเชิงวิชาการ

1(0-2-1)

Thai for Academic Purposes

001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารยุคดิจิทัล		3 หน่วยกิต
002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล Technology Usage for Digital life	1(0-2-1)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล Digital Intelligence Quotient	2(1-2-3)
กลุ่มวิชาทักษะชีวิต		15 หน่วยกิต
003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต Artistic for Life Management	3(2-2-5)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Skills Development and Lifelong Learning	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม Collaborative Learning for Society Creation	2(0-4-2)
003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน Health Environment and Community Management	1(0-2-1)
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Design Thinking Process for Digital Age Entrepreneurs	3(2-2-5)
003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน		ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		จำนวน 24 หน่วยกิต
123110	แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว Tourist Destinations	3(3-0-6)
123111	จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ Psychology and Art of Services	3(2-2-5)
123112	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)
123113	ทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม Human Resource in Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
123114	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication	3(2-2-5)
123215	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel	3(3-0-6)
123216	การตลาดท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Marketing	3(3-0-6)
123217	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ		
วิชาเฉพาะบังคับ		จำนวน 30 หน่วยกิต
123120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism	3(3-0-6)
123221	หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว Principles of Tourism Business Management	3(3-0-6)
123222	หลักการจัดการโรงแรม Principle of Hotel Management	3(3-0-6)
123223	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว Logistics for Tourism	3(3-0-6)

123324	หลักมัคคุเทศก์และการให้คำปรึกษาการเดินทาง Principal of Tour Guide and Travel Advisor	3(2-2-5)
123325	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
123426	งานบริการแผนกห้องพัก Room Division Operations	3(2-2-5)
123427	งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	3(2-2-5)
123428	ธุรกิจแม่บ้านและสุขอนามัย Housekeeping and Hygiene Business	2(2-0-4)
123429	สัมมนา Seminar	1(0-3-2)
124335	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี Accounting for Non-Accountant	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก

จำนวน 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

จำนวน 15 หน่วยกิต

123230	การเล่าเรื่องประวัติศาสตร์ไทยและประวัติศาสตร์ศิลปะ เพื่อการท่องเที่ยว Storytelling for Thai History and History of Arts for Tourism	3(2-2-5)
123231	นวัตกรรมการออกแบบการบริการ Service Design Innovation	3(2-2-5)
123332	กิจกรรมและเทศกาลทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว Cultural Event and Festival for Tourism	3(2-2-5)
123333	ธุรกิจท่องเที่ยวชุมชน Community-based Tourism Business	3(2-2-5)
123334	ธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลนันทนาการ และงานเทศกาล MICE & Event Business	3(2-2-5)
123335	ธุรกิจการบินและการสำรองที่นั่ง Airline Business and Reservation	3(2-2-5)

123336	การท่องเที่ยวสร้างสรรค์และนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Creative Tourism and Recreation for Tourism	3(2-2-5)
123337	ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม Art of Mixology	3(2-2-5)
123438	การเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว Entrepreneur for Tourism	3(2-2-5)
123439	งานบริการต้อนรับ Butler Service	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

จำนวน 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาจีน*

142113	ภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese for Beginners I	3(2-2-5)
142114	ภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese for Beginners II	3(2-2-5)
142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese Conversation for Beginners I	3(2-2-5)
142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese Conversation for Beginners II	3(2-2-5)
142461	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ Chinese for Tour Guide	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น*

143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 Basic Japanese I	3(2-2-5)
143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 Basic Japanese II	3(2-2-5)
143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)

143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 Basic Japanese III	3(2-2-5)
--------	---	----------

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ*

146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ English for Specific Purposes	3(3-0-6)
146474	ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English	3(2-2-5)
146374	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)

หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 ภาษา

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

จำนวน 6 หน่วยกิต

นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

4) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

จำนวน 6 หน่วยกิต

123450	การฝึกงาน* Professional Training	6 หน่วยกิต
123451	สหกิจศึกษา* Co-Operative Education	6 หน่วยกิต

หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา และฝึกปฏิบัติไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน Thai Language in Daily Life	2(2-0-4)
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล Technology Usage for Digital life	1(0-2-1)
003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต Artistic for Life Management	3(2-2-5)
123110	แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว Tourist Destinations	3(3-0-6)
123111	จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ Psychology and Art of Services	3(2-2-5)
123112	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาปลาย

001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ Thai for Academic Purposes	1(0-2-1)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล Digital Intelligence Quotient	2(1-2-3)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Skills Development and Lifelong Learning	3(2-2-5)
123120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism	3(3-0-6)
123113	ทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม Human Resource in Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
123114	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-cultural Communication	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม Collaborative Learning for Society Creation	2(0-4-2)
123215	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel	3(3-0-6)
123216	การตลาดท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Marketing	3(3-0-6)
124335	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี Accounting for Non-Accountant	3(3-0-6)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก Language Elective	3(x-x-x)
รวม		17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาปลาย

003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน Health Environment and Community Management	1(0-2-1)
123217	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
123221	หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว Principles of Tourism Business Management	3(3-0-6)
123222	หลักการจัดการโรงแรม Principle of Hotel Management	3(3-0-6)
123223	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว Logistics for Tourism	3(3-0-6)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก Language Elective	3(x-x-x)
รวม		16 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3
ภาคการศึกษาต้น

003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Design Thinking Process for Digital Age Entrepreneurs	3(2-2-5)
123324	หลักมัคคุเทศก์และการให้คำปรึกษาการเดินทาง Principal of Tour Guide and Travel Advisor	3(2-2-5)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) Major Elective	3(x-x-x)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก Language Elective	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3
ภาคการศึกษาปลาย

003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(2-2-5)
123325	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) Major Elective	3(x-x-x)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก Language Elective	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

123426	งานบริการแผนกห้องพัก Room Division Operations	3(2-2-5)
123427	งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	3(2-2-5)
123428	ธุรกิจแม่บ้านและสุขอนามัย Housekeeping and Hygiene Business	2(2-0-4)
123429	สัมมนา Seminar	1(0-3-2)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก Language Elective	3(x-x-x)
รวม		15 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาปลาย

123450	การฝึกงาน* Professional Training	6 หน่วยกิต
123451	สหกิจศึกษา* Co-Operative Education	6 หน่วยกิต
รวม		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

001101 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน

2(2-0-4)

Thai Language in Daily Life

ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การอ่าน ในการรับสาร และทักษะด้านการพูด การเขียน ในการส่งสาร การสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

Listening and reading skills in Thai for receiving message, speaking and writing in Thai for delivering message, proper daily life communication

001102 ภาษาไทยเชิงวิชาการ

1(0-2-1)

Thai for Academic Purposes

การใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน บูรณาการร่วมกับศาสตร์อื่น การผลิตผลงานเชิงวิชาการ

Integration of listening speaking reading and writing skills in Thai with other fields, producing academic works

001103 ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

English for Daily Life

คำศัพท์ สำนวน วลีและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน หลักการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน การสื่อสารข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่นในชีวิตประจำวัน

Fundamental level of English vocabulary, expressions, phrases and grammar, English usage in listening, speaking, reading and writing for communicating basic information regarding self and others in daily life context

001104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(2-2-5)

English for Communication

คำศัพท์ สำนวน วลีและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นกลาง หลักการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน การสื่อสารในสถานการณ์การที่คุ้นเคยและการบรรยายเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ รอบตัว

Intermediate level English vocabulary, expressions, phrases and grammar, English usage in listening, speaking, reading and writing for communicating in familiar situations and describing familiar matter

001205 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ**3(2-2-5)****English for Academic and Professional Communication**

คำศัพท์ จำนวน วลีและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ หลักการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน การสื่อสารในบริบทของการศึกษาและอาชีพ

English vocabulary, expressions, phrases and grammar, English usage in listening, speaking, reading and writing for communicating in academic and professional contexts

002101 การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล**1(0-2-1)****Technology Usage for Digital life**

แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซอฟต์แวร์สำนักงาน หลักการทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต การใช้ซอฟต์แวร์สำนักงาน

Concepts of computer and internet technology, office software, principles of electronic commerce, usage of computer and internet technology, usage of office software

002102 ความฉลาดทางดิจิทัล**2(1-2-3)****Digital Intelligence Quotient**

หลักกฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักการสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ การคัดสรรข้อมูลข่าวสารมาใช้และนำเสนอข้อมูล การสื่อสารอย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

Principles of laws and ethics concerning information technology, principles of information accessing and information, extracting information and presentation, ethical communication according to laws concerning information technology and communication

003101 สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต**3(3-2-5)****Artistic for Life Management**

ปรัชญาชีวิต การดำรงชีวิตบนความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์และวิถีชีวิตพื้นถิ่น พะเยาศึกษา สุนทรียภาพในการดำเนินชีวิต การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตในสังคมและชุมชน การจัดการทางสุขภาพทางกายและจิตใจ บทบาทและหน้าที่ของตนเองในการทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าวและการจูงใจผู้อื่น การแสดงออกถึงพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมจริยธรรมที่พึงาม กฎหมายในชีวิตประจำวัน

Life philosophy, living on social and cultural diversity, history, and local way of life, Phayao studies, aesthetics of living, environmental management for earning a living, physical health, mental health management, roles and duties in cooperative works, persuasion, proper code of morality and ethics, laws in daily life

003102 การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3(2-2-5)

Skills Development and Lifelong Learning

ปรัชญาการคิด หลักการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงวิเคราะห์ หลักการคิดอย่างสร้างสรรค์ หลักการทำงานร่วมกันและการสื่อสาร หลักการเรียนรู้ตลอดชีวิต และแนวคิดเพื่อการเติบโต การพัฒนาทักษะทางสังคม บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม ทักษะการคิด ทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่จำเป็นสำหรับอนาคต ทักษะทางด้านการเงินส่วนบุคคล

Philosophy of thinking, Principles of critical and analytical thinking, creative thinking, collaboration, communication, lifelong learning and growth mindset, development of social skills, personality, and expression in society, thinking skills, creative thinking, communication skills and lifelong learning for future, personal financial skill

003203 เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม

2(0-4-2)

Collaborative Learning for Society Creation

ทักษะการเรียนรู้ชุมชน การศึกษาวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของชุมชน การทำงานร่วมกันเป็นทีม จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม การแสดงออกในที่สาธารณะ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ และการดำเนินการตามแผนในการทำงานเป็นทีม สิทธิและหน้าที่ของตนเองตามกฎหมายในการดำรงชีวิตในสังคม การร่วมมือและปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ความเป็นพลเมืองที่รับผิดชอบต่อสังคม ความตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของเอกลักษณ์ที่ดึงดูดใจของสังคมไทย การยอมรับในความแตกต่างทางวัฒนธรรมและให้ความเคารพผู้อื่น

Community learning skills, study of the culture and way of life of the community, collaboration, psychology of collaboration, public expression, planning, strategy formulating and implementing plan in collaborative works, human rights and obligation, cooperation, and adaptability to changing environment, responsible citizens, awareness of value and importance of Thai identity, acceptance of cultural diversity and respect for others

003204 การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน**1(0-2-1)****Health Environment and Community Management**

ความรู้ทางด้านการสุขภาพ การวิเคราะห์ปัญหาสุขภาพของตนเอง ความปลอดภัยในการ
การค้นหาปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน การวางแผนและดำเนินโครงการทางด้านสุขภาพ
สิ่งแวดล้อม ในชุมชนแบบมีส่วนร่วม ความเป็นผู้นำด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน

Knowledge of health, analysis of one's health problems, safety in living, searching for
community's environmental problems, collaborative planning and launching environmental health
project in community, leadership in health, environment, and community

003305 กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล**3(2-2-5)****Design Thinking Process for Digital Age Entrepreneurs**

ความรู้พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล การวางแผนและทำธุรกรรมทางการเงิน
สำหรับผู้ประกอบการคุณสมบัติของการเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล การใช้เครื่องมือวัดสำหรับ
ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล กระบวนการคิดเชิงออกแบบ แนวคิดการสร้างผลงานด้วยกระบวนการ
คิดเชิงออกแบบ คุณธรรม จริยธรรมของผู้ประกอบการยุคดิจิทัล

Basic knowledge of digital age entrepreneurs, financial planning and transaction for
entrepreneurs, qualities of digital age entrepreneurs, usage of measuring tools for digital age
entrepreneurs, design thinking process, concepts of developing new products using design thinking
process, ethics for digital age entrepreneurs

003306 บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ**3(0-6-3)****Integration for Professional Innovation**

การบูรณาการความรู้ของหมวดวิชาชีพทั่วไปสู่การปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพ การออกแบบ
และสร้างนวัตกรรมทางวิชาชีพด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ และการสร้างสรรค์แนวคิดเชิง
นวัตกรรมทางวิชาชีพ

Integration of knowledge gained from general education courses for professional
activities, designing and developing professional innovation using design thinking process, creating
concepts of professional innovations

123110 แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Tourist Destination**

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของแหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว คุณลักษณะสำคัญของทรัพยากรการท่องเที่ยวทางด้านธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และโบราณคดี ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและวิถีชีวิต ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวสำคัญในประเทศไทยและระดับสากล การสื่อความหมาย อัตลักษณ์ของแหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว

Definitions, importance and components of tourist destination, types of tourism resources, important characteristics of natural tourism resources, history and archeology, art, culture, traditions and way of life. tourism geography, important tourist attractions in Thailand and international tourist destination, interpretation, identity of tourist attractions

123111 จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ**3(2-2-5)****Psychology and Art of Services**

การรู้จักตัวเอง พฤติกรรมมนุษย์ การติดต่อและการให้บริการ การพัฒนานบุคลิกภาพในด้านต่างๆ การพูด การแต่งกาย การแสดงออก กริยามารยาทของผู้ให้บริการ การมีปฏิสัมพันธ์ในการบริการ การสร้างจิตใจของการให้บริการ และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ขณะที่มีการติดต่อสื่อสารและการให้บริการ

Self- understanding, human behavior, service and communications, personality development: speaking, dressing, expressing, etiquettes and mannerisms of service providers, solving problems during the services and communications

123112 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Tourism Industry**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยว นิยาม แนวคิด และความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว นิยามศัพท์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงของการท่องเที่ยวโลก นโยบายและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

Basic Knowledge of tourism, definitions, concept and important of tourism and hospitality industry, technical terms, components of the tourism and hospitality industry, trends and changes

of global tourism, policies and roles of tourist organizations, impacts of tourism and hospitality industry

123113 ทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)

Human Resource in Tourism and Hotel Industry

ความหมาย ความสำคัญ และคุณลักษณะของทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม แนวโน้ม และคุณลักษณะในอนาคตของทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม

Definitions, importance, qualifications of human resource in tourism and service industry, human resource management in tourism and service industry, future trend and qualification of human resource in tourism and service industry

123114 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5)

Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication

ประเภทและลักษณะของนักท่องเที่ยว แรงจูงใจในการท่องเที่ยว ความคาดหวังและความพึงพอใจของ นักท่องเที่ยว รูปแบบการเดินทางท่องเที่ยว รูปแบบของกระบวนการตัดสินใจซื้อบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรม การท่องเที่ยวตามช่วงอายุ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในด้านเกี่ยวกับการอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวแต่ละสัญชาติ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารและการแก้ปัญหาการติดต่อสื่อสาร

Types and characteristics of tourists travel incentives expectations and satisfaction tourist travel style the model of the decision-making process for the purchase of tourism services, tourism behavior by age, cross-cultural communication in relation to the tourism and hospitality industry, tourist behavior of each nationality, communication case studies and communication solutions

123115 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)

Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel

บทบาทและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวและโรงแรมที่มีต่อลูกค้า และสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพ ปัญหาทางจริยธรรม แนวทางการแก้ไข และการพัฒนา และจริยธรรมในงานบริการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ธุรกิจโรงแรม บทบาทและหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายเกี่ยว

การขายของออนไลน์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สิ่งแวดล้อม โบราณสถาน โบราณวัตถุ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน

Roles and responsibilities of tourism and hotel towards clientele and society, concept of business and professional ethics, moral problems and developmental solution and ethics for services, law relevant to tour operators and tour guides, law relevant to hotel business, roles of bureau of tourism business and guide registration, online selling law, consumer protection law, law of taxation and customs, law of forestry, environment and archaeological sites and antique, and labor legislation

123116 การตลาดท่องเที่ยวและโรงแรม

3(3-0-6)

Tourism and Hotel Marketing

ประเภทของธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย และพฤติกรรมความต้องการของลูกค้า การวิเคราะห์สถานการณ์และกำหนดกลยุทธ์การตลาดบริการ ส่วนผสมทางการตลาดท่องเที่ยวและโรงแรม การจัดการคุณภาพในการให้บริการ

Types of tourism and hotel business, determination of target customers and their behavior, situational analysis and strategy of service marketing, tourism and hotel marketing mix, quality of service management

123117 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

3(2-2-5)

Information Technology for Tourism and Hotel Industry

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ความรู้พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ ทักษะเบื้องต้นในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้โปรแกรมพื้นฐานในงานสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแพลตฟอร์มใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม

Definitions, the importance, types and trends of information technology in the tourism and hotel industry, computer fundamentals, basic skills in applying information technology using basic programs in information technology, application of information technology and a new platform that benefits the tourism and hotel industry

123120 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน**3(3-0-6)****Sustainable Tourism**

ความหมาย องค์ประกอบ และหลักการของการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประเภท และรูปแบบการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน แนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การจัดการสิ่งแวดล้อมในแหล่งท่องเที่ยว การจัดการนักท่องเที่ยวเพื่อความยั่งยืน

Meaning, components and principle of sustainable tourism, types and forms of sustainable tourism, guidelines for the tourism resources conservation, sustainable forms of tourism-related businesses, tourism amenity management, tourist management for sustainability

123215 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว**3(3-0-6)****และการโรงแรม****Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel**

บทบาทและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่มีต่อลูกค้า และสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพ ปัญหาทางจริยธรรม แนวทางการแก้ไขและการพัฒนา และจริยธรรมในงานบริการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ธุรกิจโรงแรม บทบาทและหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายเกี่ยวกับการขายของออนไลน์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สิ่งแวดล้อม โบราณสถาน โบราณวัตถุ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน

Roles and responsibilities of tourism and Services towards clientele and society, concept of business and professional ethics, moral problems and developmental solution and ethics for services, law relevant to tour operators and tour guides, law relevant to hotel business, roles of bureau of tourism business and guide registration, Online Selling law, consumer protection law, law of taxation and customs, law of forestry, environment and archaeological sites and antique, and labor legislation

123216 การตลาดท่องเที่ยวและโรงแรม**3(3-0-6)****Tourism and Hotel Marketing**

ประเภทของธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย และพฤติกรรมความต้องการของลูกค้า การวิเคราะห์สถานการณ์และกำหนดกลยุทธ์การตลาดบริการ ส่วนผสมทางการตลาดท่องเที่ยวและโรงแรม การจัดการคุณภาพในการให้บริการ

Types of tourism and service business, determination of target customers and their behavior, situational analysis and strategy of service marketing, tourism and service marketing mix, quality of service management

123217 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**3(2-2-5)****และการโรงแรม****Information Technology for Tourism and Hotel Industries**

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ความรู้พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ ทักษะเบื้องต้นในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้โปรแกรมพื้นฐานในงานสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแพลตฟอร์มใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

Definitions, the importance, types and trends of information technology in the tourism and hotel industry, computer fundamentals Basic skills in applying information technology using basic programs in information technology, application of information technology and a new platform that benefits the tourism and hotel industry

123221 หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Principles of Tourism and Hospitality Business Management**

ความหมาย ประเภท รูปแบบ และการจัดองค์กรของธุรกิจท่องเที่ยว วิธีการขออนุญาตประกอบกิจการธุรกิจท่องเที่ยว การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน การจัดการดำเนินงาน การวางแผนและพัฒนา การตลาดสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว การวิเคราะห์ปัญหา และปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อธุรกิจ แนวทางการแก้ไขวิกฤตและความเสี่ยง

Definition, types, forms and organizing of tourism, permission of tourism business, formalities, target imposition, operational management, planning and development, marketing for tourism business, problem analysis and business factors affect, guideline for crisis and risk

123222 หลักการจัดการโรงแรม**3(3-0-6)****Principle of Hotel Management**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม ประเภทและรูปแบบการจัดการของที่พักแรม การบริการในโรงแรม รูปแบบการจัดการโรงแรม โครงสร้างองค์กรของโรงแรม บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ การประสานงานระหว่างแผนกและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม

Basic knowledge of hotel business, types and patterns of lodging management, hotel services, types of hotel management, structures of hotel organization, roles, duties and responsibilities of each department in hotel business, coordination among departments and tourism industry, planning and development of hotel business

123223 โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Logistics for Tourism**

หลักการ แนวคิด และความสำคัญของโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โซ่อุปทานของการท่องเที่ยว การเคลื่อนที่ทางกายภาพของการท่องเที่ยว การเคลื่อนที่ของข้อมูลข่าวสารทางการท่องเที่ยว และการเคลื่อนที่ของกระแสการเงินที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวในปัจจุบันและอนาคต

Principles concepts and importance of logistics in tourism industry, Tourism supply chain, the physical movement of tourism, the movement of tourism information, and movement of financial flows related to tourism, Logistics applied for current and future tourism

123323 โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Logistics for Tourism**

หลักการ แนวคิด และความสำคัญของโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การเคลื่อนที่ทางกายภาพของการท่องเที่ยว การเคลื่อนที่ของข้อมูลข่าวสารทางการท่องเที่ยว และการเคลื่อนที่ของกระแสการเงินที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวในปัจจุบันและอนาคต

Principles concepts and importance of logistics in tourism industry, the physical movement of tourism, the movement of tourism information, and movement of financial flows related to tourism, application of logistics for current and future tourism

123324 หลักมัคคุเทศก์และการให้ปรึกษาการเดินทาง**3(2-2-5)****Principal of Tour Guide and Travel Advisor**

นิยามของมัคคุเทศก์ ประวัติของมัคคุเทศก์ บุคลิกภาพ จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ บทบาทหน้าที่ของมัคคุเทศก์ การวางแผนและการจัดนำเที่ยว การดำเนินงานนำเที่ยว การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวประเภทต่างๆ การอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว การดูแลด้านความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ระเบียบและวิธีการเดินทางเข้าออกราชอาณาจักร กฎระเบียบการใช้บริการขนส่งสาธารณะ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การให้คำปรึกษาในการเดินทางท่องเที่ยว การให้ปรึกษาในการออกแบบเส้นทางท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาการจองการเดินทาง

Definition of tour guide, tour guide history, personality, ethics, roles of tour guides, tour planning and organizing, tour operation, descriptions of various types of tourist attractions, facilitating and tourist safety, solving problems, regulations and methods of traveling in and out of the Kingdom, rules for using public transport services, first aid travel consultation, consultation in the design of tourism routes, travel booking consultation

123325 ระเบียบวิธีวิจัย**3(3-0-6)****Research Methodologies**

หลักการ เป้าหมายการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย การกำหนดขอบเขตเนื้อหาการวิจัยทางการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ การกำหนดปัญหาการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย การออกแบบกรอบแนวคิดการวิจัย วิธีการดำเนินการวิจัย ประชากรและการสุ่มขนาดตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัย การทดสอบคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล กระบวนการวิเคราะห์ผลข้อมูล สรุป และอภิปราย

Principles, research targets, research ethics, research scope in tourism, hotel, and hospitality industry research objective setting, conceptual research framework design, research methodology, population and sample size sampling, research instrument, research quality testing, data collection techniques, data analysis, summary and discussion

123426 งานบริการแผนกห้องพัก**3(2-2-5)****Room Division Operations**

โครงสร้างงานในแผนกห้องพัก การประสานงานในแผนกห้องพัก แนวคิดการใช้งานระบบการจัดการทรัพย์สิน บุคลิกและมารยาทของผู้ให้บริการส่วนหน้า การสำรองห้องพัก การลงทะเบียนผู้เข้าพัก แนวคิดการเพิ่มยอดขาย การบริการงานโทรศัพท์ การให้บริการโดยพนักงานในเครื่องแบบ ขั้นตอนการรับชำระเงิน โครงสร้างงานแผนกแม่บ้านและหน้าที่ความรับผิดชอบ การตรวจสอบห้องพักแขก การแสดงสถานะห้องพักแขก ขั้นตอนการจัดการของหาย การจัดการด้านความปลอดภัยสำหรับงานแผนกห้องพัก แนวคิดการจัดการรายได้สำหรับงานแผนกห้องพัก กรณีศึกษา

Room division department structures, coordination within department, concept of utilizing property management system (PMS, personality and etiquette for front liners, room reservation, guest registration, upselling and cross-selling ideas, telephone service, uniformed service, cashiering, housekeeping department organization structures and responsibilities, room inspection, room status, lost and found procedures, security and loss prevention in room division department, concepts of revenue management for room division department, case studies

123427 งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม**3(2-2-5)****Food and Beverage Service**

ประวัติ และวิวัฒนาการของงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม บุคลิกของผู้ให้บริการอาหาร ความรู้เกี่ยวกับอาหารตะวันตก การจัดโต๊ะ ขั้นตอนการให้บริการรูปแบบต่างๆ ภาชนะและอุปกรณ์ที่ใช้ในงาน การออกแบบเมนูอาหารแต่ละประเภท มารยาทบนโต๊ะอาหารแบบสากล ความรู้เรื่องไวน์ และเครื่องดื่มประเภทต่างๆ การผสมเครื่องดื่ม การจัดการงานเลี้ยง ความปลอดภัยในอาหาร

Evolutionary and history of food and beverage service, roles and responsibilities of food and beverage department, proper manner and personality, knowledge of western food, table settings, process of table services, relevant equipment, menu planning, dinning etiquette, wine and beverages, principles of mixing drinks, managing banquets, food safety and hygiene

123428 ธุรกิจงานแม่บ้านและสุขอนามัย**2(2-0-4)****Housekeeping and Hygiene business**

ลักษณะของธุรกิจงานแม่บ้าน ประเภทของสินค้าและบริการ หลักการทำความสะอาด บำรุงรักษาและ สุขอนามัยของสถานที่พักแรม เครื่องมือเครื่องใช้ในงานแม่บ้าน การวางแผนธุรกิจแม่บ้านและสุขอนามัย

Characteristics of housekeeping and hygiene business, types of products and service, accommodation clearing, maintenance, and hygiene, supplies and equipment, housekeeping and hygiene business plan

123429 สัมมนา**1(0-3-2)****Seminar**

วิเคราะห์ และอภิปราย ประเด็นที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ และรูปแบบการจัดสัมมนา

Analysis and discussion topic related to tourism, hotel, and hospitality industry and forms of seminar arrangement

124335 การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี**3(3-0-6)****Accounting for Non-Accountant**

ความสำคัญของบัญชีต่อชีวิตประจำวัน รูปแบบขององค์กร การวิเคราะห์รายการค้า สำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจอุตสาหกรรม ภาษีเงินได้ กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน งบประมาณ การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน

Importance of accounting in everyday life, organization forms, transaction analysis for service business, merchandise business, industrial business, taxation, financial reporting process, budgeting, financial reporting analysis

**123230 การเล่าเรื่องประวัติศาสตร์ไทยและประวัติศาสตร์ศิลปะ
เพื่อการท่องเที่ยว****3(2-2-5)****Storytelling for Thai history and History of Arts for Tourism**

การเล่าเรื่องราวพัฒนาการทางประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยและประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทยตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงปัจจุบัน ที่มีบทบาทต่อทรัพยากรการท่องเที่ยวประเภทประวัติศาสตร์ โบราณคดี และวัฒนธรรมของประเทศไทย

Storytelling for development of social and cultural history of Thailand the history of arts in Thailand since pre-history period until now with the impact on historical archaeological and cultural tourism resources

123231 นวัตกรรมการออกแบบบริการ

3(2-2-5)

Service Design Innovation

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบบริการ ความหมายและลักษณะของนวัตกรรมการออกแบบบริการ พฤติกรรมผู้ใช้บริการและเส้นทางของผู้บริโภค ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริการ เครื่องมือในการออกแบบบริการ กระบวนการและวิธีการออกแบบบริการใหม่

Introduction to Service Design, Definitions and Characteristics of Service Design Innovation, Customer Behavior and Customer journey, Service Stakeholders, Service Design Tools, Processes and Methods of Service Design Innovation

123332 กิจกรรมและเทศกาลทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว

3(2-2-5)

Cultural Event and Festival for Tourism

ความหมาย ประเภท ของเทศกาล ประเพณี วิถีชีวิต และกิจกรรมทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว รูปแบบการจัดกิจกรรมและเทศกาลทางวัฒนธรรม การบริหารจัดการ การตลาด ผลกระทบของการจัดกิจกรรมและเทศกาลทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว

Definition, types and styles of festival, traditions, way of life , cultural events for tourism, model of cultural events and festival, events management, marketing, effect of festival management

123333 ธุรกิจท่องเที่ยวชุมชน

3(2-2-5)

Community-based Tourism Business

วิวัฒนาการ บริบทชุมชน และทรัพยากรการจัดการ การดำเนินงานและกระบวนการจัดการในธุรกิจท่องเที่ยว การจัดการการตลาดท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการการเงิน กรณีศึกษา

Evolution, community context for resources management, operations and process of tourism business, tourism marketing management, human resource management , financial management, case studies

123334 ธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล นิทรรศการ 3(2-2-5)

และงานเทศกาล

MICE & Event Business

ความรู้เบื้องต้น ความสำคัญ หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง โครงสร้างองค์กร หน้าที่ ความรับผิดชอบ รูปแบบและประเภทของการให้บริการของธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล นิทรรศการ และงานเทศกาล ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจ

Introduction, significance, departments and organizations related, organizational structure, responsibilities, kinds and types of services of meetings incentives conventions exhibitions and event business, problems and solutions, ethics

123335 ธุรกิจการบินและการสำรองที่นั่ง 3(2-2-5)

Airline Business and Reservation

ลักษณะและองค์ประกอบของธุรกิจการบิน ความสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมการบิน ศัพท์เฉพาะที่ใช้ในธุรกิจการบิน ตารางการบิน ภูมิศาสตร์การบิน ประเภทของผู้โดยสาร ระบบการสำรองที่นั่งของสายการบิน การสำรองตั๋วเครื่องบินด้วยระบบจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จ

Aviation business characteristic and elements, relationships in the aviation industry, specific terminology in aviation business, airline timetable, global Indicator, passenger type, airline reservation system, airline ticketing reservation by global distribution system (GDS)

123336 การท่องเที่ยวสร้างสรรค์และนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Creative Tourism and Recreation for Tourism

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ รูปแบบ และแนวโน้มของการท่องเที่ยวสร้างสรรค์และนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว บทบาท หน้าที่ และคุณลักษณะของนักท่องเที่ยวสร้างสรรค์การมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และนันทนาการ ในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม เส้นทางและกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และนันทนาการของในประเทศและต่างประเทศ

Definitions, importance, elements, styles and trends of creative tourism and recreation for tourism, roles, duties and characteristics of creative tourists, creative tourist participation and recreation in preserving arts and culture local wisdom and environment routes and activities for creative tourism and recreation of domestic and international

123337 ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม**3(2-2-5)****Art of Mixology**

หน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกบริการเครื่องดื่ม อุปกรณ์ที่ใช้ในแผนกบาร์ ประเภทของเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ที่ใช้ในงานบริการ หลักวิธีการของการผสมเครื่องดื่มแบบต่างๆ การตกแต่งเครื่องดื่ม การออกแบบเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ การเลือกใช้วัตถุดิบ บุคลิกภาพสำหรับผู้ผสมเครื่องดื่ม

Responsibilities of beverage department, bar equipment and tools, types of alcoholic drinks in service operations, principles of mixing drinks, drinks decorations, cocktail and mocktail creation, raw material selection, personality for mixologist

123438 การเป็นผู้ประกอบการการท่องเที่ยว**3(2-2-5)****Entrepreneur for Tourism**

ความหมายและแนวคิดผู้ประกอบการหน้าที่ของผู้ประกอบการลักษณะของผู้ประกอบการ การพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ทักษะและแรงจูงใจของผู้ประกอบการ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ทักษะและทรัพยากรที่จำเป็นของผู้ประกอบการ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของผู้ประกอบการ ปัญหาของผู้ประกอบการ การจัดทำแผนธุรกิจผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Definition and concept of entrepreneur, function of entrepreneur characteristic of entrepreneur in tourism industry, entrepreneurship development analysis of strengths, weaknesses, opportunities, threats, skill, and important resources of entrepreneur, attitudes and motivation of entrepreneur, creative development of entrepreneur, business plan of entrepreneur in tourism industry

123439 งานบริการต้นห้อง**3(3-0-6)****Butler Service**

การแสดงออกภาพลักษณ์วิชาชีพพนักงานต้นห้อง การทำความเข้าใจระหว่างแขกปกติและแขกพิเศษ หลักการคาดเดาความต้องการของแขกพิเศษล่วงหน้า การต้อนรับแขกพิเศษ แนวปฏิบัติสำหรับให้บริการในห้องพัก การบริการส่วนตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบความพึงพอใจของลูกค้า

Butler professional image presentations, differentiating guests and VIP guests, anticipation of VIP guest needs, meeting and greeting VIPs, In– room service protocols, miscellaneous private services, checking guest satisfaction

123450 การฝึกงาน

6 หน่วยกิต

Professional Training

การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ ในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชน

Training, learning, gaining experience, in tourism, hotel, and hospitality industry in private or government workplace

123451 สหกิจศึกษา

6 หน่วยกิต

Co-operative Education

การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชน และจัดทำโครงการ

Training, learning, gaining experience, in tourism, hotel and hospitality industry in private or government workplace and project

124335 การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี

3(3-0-6)

Accounting for Non-Accountant

ความสำคัญของบัญชีต่อชีวิตประจำวัน รูปแบบขององค์กร การวิเคราะห์รายการค้า สำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจอุตสาหกรรม ภาษีเงินได้ กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน งบประมาณ การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน

Importance of accounting in everyday life, organization types, transaction analysis for service business, merchandise business, industrial business, taxation, financial reporting process, budgeting, financial reporting analysis

142113 ภาษาจีนระดับต้น 1**3(2-2-5)****Chinese for Beginners I**

ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (Pinyin) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐาน และรูปประโยคพื้นฐาน (HSK ระดับ 1)

Systems and techniques of Chinese pronunciation (Pinyin); Chinese character writing; basic vocabulary and sentence structures (HSK Level 1)

142114 ภาษาจีนระดับต้น 2**3(2-2-5)****Chinese for Beginners II**

คำศัพท์ รูปประโยคพื้นฐาน การสื่อสารภาษาจีนที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 2)

Basic Chinese vocabulary and sentences structures; Chinese communication frequently used in daily life (HSK Level 2)

142123 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1**3(2-2-5)****Chinese Conversation I**

ทักษะการฟัง การพูดและการอ่านออกเสียงสัทอักษรจีน การสนทนาประโยคพื้นฐานในชีวิตประจำวัน

Listening and speaking skills; reading of Chinese phonetic alphabets; basic Chinese sentences for conversation in daily life

142124 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2**3(2-2-5)****Chinese Conversation II**

ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน การสนทนาเนื้อหาที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวันซึ่งมีความยาวและโครงสร้างที่ซับซ้อนขึ้น

Chinese listening and speaking skills; extended conversation in daily life with more complex structures

142461 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์**3(2-2-5)****Chinese for Tour Guide**

ข้อมูลประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและประเพณีของไทยฉบับภาษาจีน การสนทนาและบรรยายเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจของประเทศ การนำเที่ยว

Information about Thai history, culture, and tradition in Chinese version, Conversation and expression about major tourist attractions in Thailand, tour guiding

143371 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1

3(2-2-5)

Basic Japanese I

ตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่น 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 90 รูปประโยค ภาษาญี่ปุ่นระดับ JLPT-N5

Hiragana, Katakana, 300 vocabularies and 90 sentence patterns, Japanese Language Proficiency Test –N5 level

143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1

3(2-2-5)

Japanese Conversation I

การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตัวเอง การบอกเวลาและการถามเวลา การนับจำนวน

Japanese pronunciation, listening and speaking short conversation, conversation and questioning and answering in classroom context, self-introduction. telling and asking time, ordinal number

143373 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2

3(2-2-5)

Basic Japanese II

คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค ภาษาญี่ปุ่นระดับ JLPT-N5

Additional 300 vocabularies and 70 sentence patterns, Japanese Language Proficiency Test –N5 level

143374 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2

3(2-2-5)

Japanese Conversation II

การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นระดับต้น การโต้ตอบในชีวิตประจำวัน การอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของ สถานที่ การบอกตำแหน่ง การซื้อของ การบอกความต้องการ การถามและบอกเส้นทาง การขอเรื่อง

Basic Japanese speaking and listening skills, conversation and asking– answering Japanese in daily life, describing people, things and places, purchasing, telling what they want, asking and giving direction, making request

143471 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3

3(2-2-5)

Basic Japanese III

คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 350 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยคที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ภาษาญี่ปุ่นระดับ JLPT-N5

Additional 350 vocabularies and 70 sentence patterns in daily life, Japanese Language Proficiency Test –N5 level

146132 การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

Listening and Speaking in Daily Life

ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน รูปแบบประโยค การทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวลา การตอบรับ การปฏิเสธ การซื้อของ การต่อรองราคา การเชิญ การตอบรับและการปฏิเสธคำเชิญ การขอความช่วยเหลือ การถามและบอกเส้นทาง การขอความช่วยเหลือ การเสนอความช่วยเหลือ การบอกขั้นตอน

English Listening and speaking skills for communication in daily life, sentence patterns, greetings, introducing, saying goodbye, accepting, refusing, purchasing, bargaining, invitation, accepting and rejecting invitation, blessing, asking and giving direction, making request, offering help, giving instruction

146133 การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น

3(2-2-5)

Listening and Speaking for Opinion Expression

ทักษะการฟังและการพูดแสดงความคิดเห็นสะท้อนมุมมองที่มีต่อบริบททางครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน ข่าว ความสำคัญ ภาษาที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น วลี อนุประโยค ประโยค น้ำเสียง การใช้เสียง มารยาท การโต้ตอบ การพูดแทรก การแสดงความคิดเห็นคล้ายตาม การแสดงความคิดเห็นที่ขัดแย้ง การพูดสะท้อนความคิด การได้วาที่

Listening and speaking skills in expressing options toward the contexts of family, educational institution, community, news, importance, language in expressing ideas, phrases,

clauses, sentences, tone, voice, etiquette, responding, interrupting, pros and cons, verbal reflection, debating

146200 ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ

3(3-0-6)

English for Specific Purposes

การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทที่เฉพาะเจาะจง โดยเน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ที่มีความเกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่นิสิตกำลังศึกษา

English in specific contexts focusing on listening, speaking, reading, and writing skills related to students' discipline

146374 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ

3(2-2-5)

English for Tourism and Hospitality

ความรู้และความชำนาญในการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านการท่องเที่ยว ทักษะการพูดเพื่อแนะนำและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว มารยาทและจรรยาบรรณของการให้บริการ สิ่งที่ต้องทำและข้อห้ามต่างๆ และการเป็นเจ้าบ้านที่ดี

Knowledge and proficiency in listening, speaking, reading, and writing skills on tourism and hospitality, speaking skill for introducing and giving information on tourist attractions, manners and morality of hospitality, dos and don'ts and being nice hosts

146474 ภาษาอังกฤษธุรกิจ

3(2-2-5)

Business English

ความรู้และความชำนาญในการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านธุรกิจ เอกสารทางธุรกิจ การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การส่งโทรสาร การเขียนบันทึกข้อความและจดหมายทางธุรกิจ การเขียนประวัติย่อส่วนบุคคล การสัมภาษณ์งาน การแปลเอกสารทางธุรกิจ การสนทนาในเนื้อหาเชิงธุรกิจ การติดต่อธุรกิจทางโทรศัพท์ การเจรจาทำการตกลงทางธุรกิจ การเตรียมความพร้อมก่อนสอบเพื่อใช้ในการสมัครงาน

Knowledge and proficiency in listening, speaking, reading, and writing skills on business, business documents; writing for business communication; e-mailing, faxing, writing memorandum and business letters; composing curriculum vitae; giving a job interview, business document translation; discussion in business contexts; making business calls; business dealing; test preparations for job applications

ความหมายของเลขรหัสรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

- | | | |
|--------------------|---------|---------------------------------------|
| 1. เลขสามลำดับแรก | หมายถึง | สาขาวิชา |
| 2. เลขในลำดับที่ 4 | หมายถึง | ระดับชั้นปีของการศึกษา |
| 2.1 เลข 1 | หมายถึง | รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 1 |
| 2.2 เลข 2 | หมายถึง | รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 2 |
| 2.3 เลข 3 | หมายถึง | รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 3 |
| 2.4 เลข 4 | หมายถึง | รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 4 |
| 2.5 เลข 5 | หมายถึง | รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 5 (ถ้ามี) |
| 2.6 เลข 6 | หมายถึง | รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 6 (ถ้ามี) |
| 3. เลขในลำดับที่ 5 | หมายถึง | หมวดหมู่ในสาขาวิชา (สาขาวิชากำหนดเอง) |
| 4. เลขในลำดับที่ 6 | หมายถึง | อนุกรมของรายวิชา (สาขาวิชากำหนดเอง) |

3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
1	นายสุริยา สัมจันทร์*	36599007XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555
				ศศ.ม.		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
				บธ.ป.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2540
2	นางสาวกรัณณ์รัตน์ คะวัตติกุล*	36106003XXXXX	อาจารย์	ปร.ด.	พัฒนาการท่องเที่ยว การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว นานาชาติ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2558
				ศศ.ม.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548
				M.I.T.H.M.		Southern Cross University, Australia	2547
3	นางสาวนิรมล พรหมนิล*	54805900XXXXX	อาจารย์	บธ.ป.	การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545
				Ph.D.	Hospitality Management	Oxford Brookes University. United Kingdom	2562
				M.B.A.	International Hospitality Management	University Centre International Management Institute Switzerland, Switzerland,	2558
				บธ.ม	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2549
				บธ.ป.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2545

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
4	นางนุชนาฏ หมื่นจันทร์*	36505001XXXXX	อาจารย์	ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2561
				ศศ.ม.	การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
				M.I.T.H.M.	นานาชาติ	Southern Cross University, Australia	2548
				บธ.ป.	การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545
5	นายปิยะพงษ์ สุปัญญา*	35701008XXXXX	อาจารย์	Ph.D.	Tourism Management	Yunnan University, China	2563
				บธ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนานาชาติ	2551
				บธ.ป.	การท่องเที่ยว	แสตมฟอร์ด มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542
6	นางฤทัยภัทร พิมลศรี*	35601011XXXXX	อาจารย์	ปร.ด.	พัฒนาการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2553
				วท.ม.	อุทยานและนันทนาการ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547
				วท.ป.	จิตวิทยา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
7	นางจรรุวรรณ โปษยานนท์*	35013005XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม.	โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544
				ศศ.ป.	ประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2538

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ปี
1	ดร. เถลิงชัย ปัญญาดี	รองศาสตราจารย์	ศษ.ด. ศษ.ม. วท.บ.	ปรัชญาการศึกษา ปรัชญาการศึกษา จิตวิทยา	2538 2530 2527
2	ดร.เทิดชาย ช่วยบำรุง	ศาสตราจารย์	Ph.D. M.Soc.Sc ศศ.บ	Tourism Planning and Management Tourism Planning and Management ภาษาอังกฤษ	2546 2540 2537
3	ดร.ราณี อิลิชัยกุล	รองศาสตราจารย์	D.B.A. M.A. รบ.	Tourism Public Administration รัฐศาสตรบัณฑิต	2535 2530 2527
4	ดร.เกศรา สุกเพชร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. ศษ.บ.	บริหารศาสตร์ (บริหาร อุตสาหกรรมบริการ) ศึกษาศาสตร์	2552 2546 2536
5	ดร.ชูลีรัตน์ จันทร์เชื้อ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. กศ.ม. ค.บ.	บริหารศาสตร์ (บริหาร อุตสาหกรรมบริการ) หลักสูตรและการสอน ครุศาสตร์	2552 2545 2535
6	ดร.วคิน ปัญญาวุธตระกูล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ด. อม. ศศ.บ.	พัฒนาลังคม ประวัติศาสตร์ ประวัติศาสตร์เพื่อการ ท่องเที่ยว	2552 2542 2539
7	ดร.สุดลันต์ สุทธิพิศาล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. ศศ.ม วท.บ.	การจัดการมรดกทาง สถาปัตยกรรมและการ ท่องเที่ยว การจัดการมรดกทาง สถาปัตยกรรมและการ ท่องเที่ยว เทคนิคการแพทย์	2552 2545 2540

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ปี
8	ดร.ขจรเดช อภิชาติติตรา กุล	อาจารย์	ปร.ด.	บริหารศาสตร์ (บริหาร อุตสาหกรรมบริการ)	2552
			ศศ.ม.	วัฒนธรรมศึกษา	2540
			ศศ.บ.	โบราณคดี	2535
9	ดร.ปานแพร เซาร์ประยูร	อาจารย์	ปร.ด.	บริหารศาสตร์ (บริหาร อุตสาหกรรมบริการ)	2555
			ศศ.ม.	ภูมิภาคศึกษา	2546
			ศศ.บ.	ประวัติศาสตร์	2543
10	ดร.พรชัย ศักดิ์ศิริโสภณ	อาจารย์	ปร.ด.	การจัดการโรงแรมและ	2555
			ศศ.ม.	การท่องเที่ยว	2550
			ศศ.บ.	การจัดการนันทนาการ	2545
				และการท่องเที่ยว	
11	ดร. ละเอียด คีลำน้อย	อาจารย์	Ph.D.	Business	2541
			MBA		2540
			ว.ม.	วารสารศาสตร์	2534
			น.บ.	นิติศาสตร์	2524
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	2518

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ ให้แก่นิสิต โดยแบ่งการฝึกปฏิบัติเป็น 2 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่หนึ่ง เป็นการฝึกปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ โดยนิสิตจะต้องออกทัศนศึกษาและฝึกปฏิบัติการเป็นภาคฤดูร้อนในสถานที่ท่องเที่ยวจริง ตามเส้นทางการออกทัศนศึกษาที่กำหนดไว้ตามหลักสูตรวิชามัคคุเทศก์ทั่วไป (ฉบับปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2551) ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ส่วนที่สอง เป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ได้แก่ การฝึกปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ หรืองานที่เกี่ยวข้องในวิชาชีพทั้งในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ในภาคการศึกษาปลาย ของชั้นปีที่ 4 ในรายวิชาฝึกงาน โดยฝึกปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพ หรือในรายวิชาสหกิจศึกษา โดยฝึกปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ต่อเนื่องกัน

ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศ ทั้งนี้ทางหลักสูตรยังสนับสนุนให้นิสิตมีโอกาสฝึกประสบการณ์ภาคสนามในต่างประเทศ เช่น ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน และประเทศอินโดนีเซีย เป็นต้น

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเข้าใจจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

4.1.2 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงานและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.3 ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้

4.1.4 สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

4.2 ช่วงเวลา

การฝึกปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ (ทัศนศึกษา) เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ชั้นปีที่ 1 จนถึงภาคการศึกษาต้น ชั้นปีที่ 4

การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ในภาคการศึกษาปลาย ชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การฝึกปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ (ทัศนศึกษา) ประมาณ 4-5 วัน ต่อ 1 ภาคการศึกษา

การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ ในรายวิชาฝึกงาน หรือในรายวิชาสหกิจศึกษา โดยฝึกปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ต่อเนื่องกัน ในช่วง 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิจัย เป็นการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อที่นิสิตสนใจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ ภายใต้การแนะนำของคณะกรรมการที่ปรึกษาของหลักสูตร โดยนิสิตต้องสามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ในการทำวิจัย ประโยชน์ที่ได้รับจากการทำวิจัย รวมถึงมีขอบเขตการวิจัยที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ และนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในรูปแบบของรายงานวิจัยที่มีคุณภาพจำนวน 1 ฉบับ/คน

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้ง 7 มาตรฐานทางหลักสูตรได้ มุ่งเน้นให้นิสิตที่ลงทะเบียนเรียน สามารถใช้มาตรฐานทั้ง 7 มาตรฐานเข้ามาประยุกต์ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผ่านกระบวนการวิจัยได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาปลาย ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

1. นิสิตเลือกหัวข้อที่สนใจศึกษาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ และขอคำแนะนำจากอาจารย์ประจำรายวิชา และอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ชำนาญในหัวข้อที่นิสิตสนใจ

2. คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมกันภายในหลักสูตร เพื่อดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

3. นิสิตนัดหมายขอเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เพื่อขอคำแนะนำแนวทางการทบทวนวรรณกรรม การหาแนวคิดและทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง วิธีการวิจัย การเขียนผลสรุปการศึกษาและการอภิปรายผล พร้อมทั้งบันทึกรายงานความก้าวหน้าทุกครั้งที่เข้าพบ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ลงนามด้วยทุกครั้ง

4. ทางหลักสูตรจัดให้มีการนำเสนอผลงานแบบปากเปล่าในช่วงท้ายของภาคการศึกษา

5. นิสิตส่งเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามกำหนดปฏิทินการศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

1. ผู้สอนรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาอิสระ

2. ผู้สอนและผู้เรียนประเมินผลการเรียนรู้ร่วมกัน

3. อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินความก้าวหน้าในการทำวิจัย

4. คณะกรรมการประเมินการนำเสนอผลงานวิจัยแบบปากเปล่า

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
1. ด้านบุคลิกภาพ	- จัดกิจกรรมการศึกษาดูงานนอกสถานที่และออกภาคสนาม โดยในการฝึกปฏิบัติกำหนดให้มีการวัดผลด้านบุคลิกภาพและวางตนให้เหมาะสมกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - สอดแทรกความสำคัญในเรื่องบุคลิกภาพสำหรับผู้ให้บริการ และปลูกฝังความสำคัญเรื่องบุคลิกภาพในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - ส่งเสริมให้นิสิตได้เรียนรายวิชาการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา โดยมีคะแนนด้านความประพฤติและบุคลิกภาพ - ให้มีโครงการการอบรมและส่งเสริมบุคลิกภาพ - มีกติกาในการเข้าเรียนโดยฝึกฝนให้นิสิตเป็นผู้มีวินัยในการแต่งกาย และการเรียนรู้ที่จะวางตนให้เหมาะสม
2. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการสอดแทรกเรื่องคุณค่า ทศนคติ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ ให้รู้ถึงผลกระทบที่มีต่อวิชาชีพการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการในประเทศไทยและในระบบเศรษฐกิจโลก ในรายวิชาทุกรายวิชาในกลุ่มวิชาเอก การปฐมนิเทศ และการปัจฉิมนิเทศ - ให้ทำกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวกับการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง ความรับผิดชอบและเฝ้าสังเกตโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
	4. จัดกิจกรรมให้ความรู้ทางวิชาชีพจากวิทยากรที่มีประสบการณ์ โดยสอดแทรกเรื่องของคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ
3. ด้านภาวะผู้นำ	1. การมอบหมายงานกลุ่มในรายวิชา และการให้นิสิตได้รู้จักการรับผิดชอบหน้าที่ และการผลักดันให้งานที่ได้รับมอบหมายบรรลุวัตถุประสงค์ 2. ให้นิสิตมีส่วนร่วมในกิจกรรมของฝึกปฏิบัติภาคสนามโดยมีการแบ่งหน้าที่ออกเป็นกลุ่ม และให้แบ่งความรับผิดชอบ เพื่อเสริมสร้างภาวะความเป็นผู้นำ 3. ใช้วิธีการสอนที่ให้นิสิตได้ฝึกหัดคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ หน้าที่ในการเป็นผู้นำ และการทำงานร่วมกัน ทางด้านวิชาชีพการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes :PLOs)

PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
PLO 1 ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้มีกิจกรรมการสื่อสารและการใช้ภาษาอย่างถูกต้อง ผ่านการแสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน และกิจกรรมการนำเสนองาน / โครงการที่ใช้ทักษะทางภาษาในการสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน	1. ประเมินความรู้ทางหลักภาษาที่ใช้ในการสื่อสาร 2. ประเมินทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ทั้งในห้องเรียนและจากการนำเสนอผ่านงานที่มอบหมาย 3. ประเมินบุคลิกลักษณะในการสื่อสาร
PLO 2 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการ	1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวันและการทำงาน โดยฝึกปฏิบัติโดยใช้กรณีศึกษาและตัวอย่างที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันและการทำงานในอนาคต	1. ประเมินความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน 2. ประเมินจากความถูกต้อง ในการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยี

PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
ห้องเที่ยวและการ โรงแรมได้อย่าง เหมาะสม	2. ให้ผู้เรียนนำเสนอและจัดการข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรู้เท่าทัน 3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนและฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	การสื่อสาร เพื่อการศึกษาและสืบค้นข้อมูล 3. ประเมินทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information, Media and Technology Skills) ประกอบด้วย การรู้เท่าทันสารสนเทศ (Information Literacy) และ การรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy)
PLO 3 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเองตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม	1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น อยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรม ทั้งเป็นการบรรยายแนวคิดที่สำคัญ การทำกิจกรรมในชั้นเรียน และกิจกรรม ของมหาวิทยาลัย (Activity Based Education) 2. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความรอบรู้ทางด้านสุขภาพ (Health Literacy) ความรอบรู้ทางด้านสังคม (Social Literacy) ความรอบรู้ทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Literacy) และ ความรอบรู้ทางการเงิน (Financial Literacy) ในรูปแบบของการบรรยายแนวคิดที่สำคัญ ให้ความรู้ ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการคิด และมอบหมายงานให้ผู้เรียนเกิดทักษะโดยใช้สถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันของผู้เรียน รวมทั้งสามารถเสนอแนวคิดในการจัดการปัญหาของตนเองได้อย่างสร้างสรรค์ 3. ประเมินจากชิ้นงาน/โครงการที่เกิดจากความคิดของผู้เรียนในการแก้ปัญหาของตนเอง	1. ประเมินพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การสะท้อนการเรียนรู้ การอภิปรายแบบกลุ่มและรายบุคคล 2. ประเมินความรอบรู้ทางด้านสุขภาพ (Health Literacy) ความรอบรู้ทางด้านสังคม (Social Literacy) ความรอบรู้ทางด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Literacy) และ ความรอบรู้ทางการเงิน (Financial Literacy)
PLO 4 ผู้เรียนแสดงออกซึ่งบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม	1. จัดการเรียนรู้การสอนที่พัฒนาและส่งเสริมบุคลิกภาพโดยตรง เช่น รายวิชาจิตวิทยาและศิลปการให้บริการ และมีการฝึกปฏิบัติการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การปฏิบัติงานในแผนกพนักงานต้อนรับส่วนหน้า	1. ประเมินจากลักษณะท่าทาง กิริยามารยาท การแต่งกาย การแสดงออกในสังคมรายบุคคล

PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
PLO 5 ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและแสดงออกถึงคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก	1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการความรู้มาใช้ในการทำกิจกรรม/โครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนเป็นฐาน (Community Based Learning) เพื่อทำให้เกิดการทำงานร่วมกันของผู้เรียน 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นทีม ใช้ทักษะในการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม และ ตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของเอกลักษณ์ที่ดีงามของสังคมไทย โดยเป็นการเรียนรู้ใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Education) จากชุมชน เพื่อให้เกิดกระบวนการคิดที่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ (Creative Thinking)	1. ประเมินทักษะทางสังคมและการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรม (Social and Cross-Cultural Skills) โดยผ่านการทำงานเป็นทีม ในฐานะเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม 2. ประเมินทักษะในการวิเคราะห์และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะประเด็นปัญหาทางด้าน สุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน 3. ประเมินจากการสะท้อนคิด การอภิปราย และการนำเสนอแนวคิด
PLO 6 ผู้เรียนสามารถแสดงออกซึ่งทักษะการปรับตัวทักษะวิชาชีพและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาตนเองและดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ (Growth mindset) ผ่านการเรียนการสอนจากสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน หรือกรณีศึกษาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต 3. ส่งเสริมให้ผู้เรียน สืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเองและสังคม เพื่อใช้ในการคิดวางแผนแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีแนวคิดความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs mindset) โดยใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในการเสนอแนวคิดการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในรูปแบบของ Prototype ที่เกิดจากปัญหาการดำรงชีวิตประจำวัน	1. ประเมินพฤติกรรมการปรับตัวร่วมกับหน่วยงาน 2. ประเมินความรู้และพฤติกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียน 3. ประเมินความรู้และแนวคิดความเป็นผู้ประกอบการ 4. ประเมินจากการวิเคราะห์ตนเองเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและในการประกอบอาชีพในอนาคต 5. ประเมินจากการวางแผนสร้างสรรค์ผลงานโดยใช้ทักษะความเป็นผู้ประกอบการ และกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) 5. ประเมินจากการอภิปราย และการนำเสนอแนวคิด
PLO 7 ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการให้บริการทางการท่องเที่ยว	1. จัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎี โดยเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม	1. ประเมินจากการมีส่วนร่วมของผู้เรียน 2. การสอบวัดระดับความรู้

PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
และการโรงแรมได้ อย่างถูกต้อง		
PLO 8 ผู้เรียน สามารถให้บริการ ตามหลักการการ บริการทางการ ท่องเที่ยวและการ โรงแรมได้ตาม มาตรฐานสากล	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการฝึก ภาคปฏิบัติจริงร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ทุกภาคการศึกษา - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ผ่านการ เรียนการสอนภาคปฏิบัติทางด้านการท่องเที่ยว การ โรงแรมและการบริการ - ส่งเสริมให้ผู้เรียน สืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในจากภาวะ วิกฤตการณ์ต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิดวางแผน แก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ - ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีแนวคิดความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs mindset) โดยใช้กระบวนการคิดเชิง ออกแบบ (Design Thinking) ในการเสนอแนวคิดการ แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในรูปแบบของ Prototype ที่เกิดจาก ปัญหาการดำรงชีวิตประจำวัน	- ประเมินการปฏิบัติงานร่วมกับ หน่วยงาน - ประเมินความรู้และพฤติกรรม การเรียนรู้ของผู้เรียน - ประเมินความรู้และแนวคิด ความเป็นผู้ประกอบการ - ประเมินจากการวิเคราะห์ ตนเองเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ ของตนเองและในการประกอบ อาชีพในอนาคต - ประเมินจากการวางแผน สร้างสรรค์ผลงานโดยใช้ทักษะ ความเป็นผู้ประกอบการ และ กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) - ประเมินจากการสะท้อนคิด การอภิปราย และการนำเสนอ แนวคิด
PLO 9 ผู้เรียน สามารถวางแผนการ พัฒนาทางการ ท่องเที่ยวและโรงแรม ได้อย่างยั่งยืน	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการความรู้ ทุกรายวิชา ผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์และวางแผน อย่างมีส่วนร่วม สู่การพัฒนาการท่องเที่ยวและการ โรงแรมได้อย่างยั่งยืน - จัดการเรียนการสอนในรูปแบบของโครงการที่ เกี่ยวกับวิชาชีพการท่องเที่ยว การโรงแรมและ อุตสาหกรรมบริการ (Project Based Education)	- ประเมินทักษะการคิดวิเคราะห์ วางแผนอย่างมีส่วนร่วม - ประเมินการนำเสนอโครงการ
PLO 10 ผู้เรียน สามารถออกแบบ นวัตกรรมด้านการ ท่องเที่ยวและโรงแรม ด้วยกระบวนการคิด เชิงออกแบบได้	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนบูรณาการความรู้ ของหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาชีพสร้างสรรค์ แนวคิด ผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) เพื่อให้ผู้เรียนเสนอวิธีการใหม่ๆ ในรูปแบบ ของโครงการที่เกี่ยวกับวิชาชีพการท่องเที่ยวและการ โรงแรม (Project Based Education) ในการแก้ไข ปัญหา สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ตลอดจนสร้างนวัตกรรม ที่ตอบโจทย์ผู้ใช้ประโยชน์ได้ โดยเฉพาะเป็นประโยชน์	ประเมินทักษะที่ใช้ใน กระบวนการของการคิดเชิง ออกแบบ ประกอบด้วย การ เข้าใจปัญหา การกำหนดปัญหา ให้ชัดเจน การระดมความคิดการ สร้างต้นแบบที่เลือก และการ ทดสอบ

PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
	ต่อบทเรียน สังคม และวิชาชีพ (Social Innovation) ผ่านกระบวนการทำงานเป็นทีม	2. ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ผ่านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (5Cs) ประกอบด้วย การคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) การสื่อสาร (Communication) การร่วมมือ (Collaboration) ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) และชุมชน (Community)

ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)

ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย

ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PL07	PL08	PL09	PLO10
1.คุณธรรม จริยธรรม										
(1) มีความกตัญญู และนำคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการดำเนินชีวิต			✓	✓			✓	✓	✓	✓
(2) ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย			✓	✓					✓	
(3) เคารพสิทธิศักดิ์ศรี และคุณค่าของตนเองและผู้อื่น	✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓
(4) มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม			✓	✓	✓	✓		✓	✓	
2.ความรู้										
(1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
(2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ		✓		✓	✓	✓				

ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
(3) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.ทักษะทางปัญญา										
(1) มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดแบบองค์รวม คิดสร้างสรรค์และคิดอย่างเป็นระบบ	✓		✓		✓	✓			✓	✓
(2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
(3) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์			✓	✓	✓	✓			✓	
(4) ใช้ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัตินำมาหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ										
(1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี				✓		✓		✓		
(2) สามารถวางตัวและแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมตาม บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ			✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓

ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
(3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เหมาะสม ทำงาน เป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ				✓		✓		✓	✓	✓
(4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง		✓			✓	✓		✓	✓	✓
(5) มีทักษะในการดำเนินชีวิตในพหุวัฒนธรรม			✓	✓		✓	✓	✓		
5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ										
(1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน		✓				✓		✓	✓	✓
(2) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือนำสถิติมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์			✓	✓				✓	✓	✓
(3) มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓						✓	✓	✓	✓

ผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10
6.สุนทรียภาพ										
มีความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของศาสตร์ที่ศึกษา ศิลปะและวัฒนธรรม			✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
7.ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ										
(1) มีสุนทรีย์ที่ส่งเสริมต่อการดูแลสุขภาพ			✓	✓	✓			✓		
(2) สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสม	✓		✓	✓		✓		✓		

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร (PLO) สู่กระบวนรายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชา/รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10
001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	●									
001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	●									
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	●									
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●									
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	●									
002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล		●								
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	●	●								
003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต			●							
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต			●		●					
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม			●	●						
003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน			●	●						
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล					●					
003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	●	●	●	●	●	●	●	●		

กลุ่มวิชา/รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10
หมวดวิชาเฉพาะ											
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ											
123110	แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว			●		●		●		●	
123111	จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ	●		●	●	●	●	●	●		
123112	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว		●	●				●		●	
123113	ทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม		●	●	●	●	●	●			
123114	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●		●	●	●	●	●	●		
123215	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม		●	●		●	●	●		●	
123216	การตลาดท่องเที่ยวและโรงแรม		●				●	●			●
123217	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม		●	●			●				
123120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		●	●		●	●	●		●	
123221	หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว		●				●	●	●	●	●
123222	หลักการจัดการโรงแรม		●				●	●	●	●	●

กลุ่มวิชา/รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10
123223	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว		●	●				●			
123224	หลักมัคคุเทศก์และการให้คำปรึกษาการเดินทาง	●	●	●	●	●		●	●	●	
123325	ระเบียบวิธีวิจัย		●	●			●			●	●
123426	งานบริการแผนกห้องพัก	●	●	●	●	●		●	●		●
123427	งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	●			●	●		●	●		
123428	ธุรกิจแม่บ้านและสุขอนามัย				●	●		●	●	●	●
123429	สัมมนา		●	●		●	●			●	●
124332	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี			●				●	●		
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ											
123230	การเล่าเรื่องประวัติศาสตร์ไทยและประวัติศาสตร์ศิลปะ	●	●				●			●	
123231	นวัตกรรมการออกแบบการบริการ		●				●	●	●	●	●
123332	กิจกรรมและเทศกาลทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว	●	●				●			●	
123333	ธุรกิจท่องเที่ยวชุมชน			●				●	●	●	

กลุ่มวิชา/รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10
123334	ธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล นิทรรศการและงานเทศกาล		●		●	●	●	●	●	●	●
123335	ธุรกิจการบินและการสำรองที่นั่ง	●	●		●	●		●	●		
123336	การท่องเที่ยวสร้างสรรค์และนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	●		●	●	●		●	●	●	●
123337	ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม		●	●	●		●	●	●		●
123438	การเป็นผู้ประกอบการทางการท่องเที่ยว		●	●			●	●	●	●	●
123439	งานบริการต้อนรับ	●		●	●	●	●	●	●		
142113	ภาษาจีนระดับต้น 1	●		●			●				
142114	ภาษาจีนระดับต้น 2	●		●			●				
142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1	●		●			●				
142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2	●		●			●				
142461	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์	●	●	●			●		●		
143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1	●		●			●				
143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	●		●			●				
143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2	●		●			●				
143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	●		●			●				

กลุ่มวิชา/รหัสวิชา	ชื่อวิชา	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10
143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3	●		●			●				
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	●		●			●				
146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	●		●			●				
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	●		●			●				
146474	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	●		●			●				
146374	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	●		●			●		●		
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ											
123450	การฝึกงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
123451	สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

คำอธิบายผลการเรียนรู้มหาวิทยาลัย

1. คุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความกตัญญู และนำคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการดำเนินชีวิต
- (2) ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย
- (3) เคารพสิทธิศักดิ์ศรี และคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- (4) มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

2. ความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้
เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ
- (3) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ทักษะทางปัญญา

- (1) มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดแบบองค์รวม คิดสร้างสรรค์ และคิดอย่างเป็นระบบ
- (2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับ
การแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่าง
สร้างสรรค์
- (4) ใช้ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติมาหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) สามารถวางตัวและแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมตาม บทบาท
หน้าที่และความรับผิดชอบ
- (3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เหมาะสม ทำงานเป็นทีมได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- (5) มีทักษะในการดำเนินชีวิตในพหุวัฒนธรรม

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ
และเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน
- (2) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือนำสถิติมาประยุกต์ใช้ในการ
ดำเนินชีวิตและแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

(3) มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. สุนทรียภาพ

มีความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของศาสตร์ที่ศึกษา ศิลปะและวัฒนธรรม

7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

- (1) มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมต่อการดูแลรักษาสุขภาพ
- (2) สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 มีระบบการทวนสอบสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตโดยระบุเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพ การศึกษาในองค์ประกอบที่ 2 ของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษา ที่ต้องมีการทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์

2.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบแผนการสอน (มคอ.3) รายวิชาในแต่ละภาคเรียน เพื่อพิจารณาถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา รวมทั้งวิธีการวัด และการประเมินผลการเรียนของนิสิต

2.1.3 การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นิสิตประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มี คณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ ในวิธีการวัดและประเมินผลมีความตรงประเด็น กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการสอน (มคอ.3) และการวัดประเมินผลการเรียนของ นิสิตถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต

2.1.4 การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยการจัดทำโครงการศึกษา ผลสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตและนำผลที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการ เรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งการประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยประเมินจาก

2.2.1 ภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตที่จบการศึกษา ในด้าน ระยะเวลา ในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 การประเมินจากผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต โดยการสัมภาษณ์หรือใช้ แบบสอบถาม ในการประเมินความพึงพอใจในความประพฤติและการปฏิบัติงานของบัณฑิต

2.2.3 การประเมินตำแหน่งงานหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการพัฒนาหลักสูตร

2.2.5 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร ต่อความพร้อมของนิสิตในการเรียน และคุณสมบัติอื่นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาองค์ความรู้ของนิสิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. เรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P
2. หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 14 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา
3. มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00
4. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
5. ไม่มีพันธะเรื่องเกี่ยวกับการเงินหรือพันธะอื่นใดกับมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 กำหนดให้อาจารย์ใหม่ทุกคนจะต้องเข้าปฐมนิเทศของมหาวิทยาลัย
- 1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรให้อาจารย์ใหม่รับทราบ
- 1.3 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์ รายละเอียดของหลักสูตร คู่มือการศึกษา และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่
- 1.4 จัดระบบแนะนำ/ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring system) แก่อาจารย์ใหม่
- 1.5 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ รายละเอียด หลักสูตร และการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน และการวัดและการประเมินผลในรายวิชา
- 2.1.2 สนับสนุนให้อาจารย์ร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้ชำนาญการ
- 2.1.3 ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาดูระดับปริญญาเอก ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการ และการนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- 2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการฝึกอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน และการประชุมเพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ รวมทั้งการร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
- 2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนหรือทางด้านสาขาวิชาการ ท้องเที่ยวและการโรงแรม
- 2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- 2.2.4 ให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

2.2.5 สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับประสบการณ์จริงโดยการไปฝึกงานในสถานประกอบการ และจัดสวัสดิการในการฝึกงานให้ตามสมควร

2.2.6 สนับสนุนให้อาจารย์ได้นำเสนอผลงานทางวิชาการ รวมทั้งการเข้าร่วมการฝึกอบรม ระยะสั้นและการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.2.7 สนับสนุนให้อาจารย์จัดโครงการศึกษาดูงานด้านการท่องเที่ยว โรงแรม และ อุตสาหกรรมบริการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการการท่องเที่ยวและการโรงแรม ได้กำหนดการกำกับมาตรฐานหลักสูตร ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา 2557 ดังต่อไปนี้

1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน โดยมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.3 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนอาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

2. บัณฑิต

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ 7 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 6) ด้านสุนทรียภาพ และ 7) ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ ดังนี้

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 มีความกตัญญู ซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.1.2 มีความตระหนัก สำนึกในความเป็นไทย มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

2.1.3 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

2.1.4 มีวินัยในการทำงาน มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2.2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.3 มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถประมวลผลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

2.3.2 มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริง สามารถหาแนวทางแก้ปัญหตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

2.3.3 มีความสามารถวิเคราะห์ปัญหาและสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานและการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิผล

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนเองในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม

2.4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม มีความสามารถในการปรับตัว พัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

2.4.3 มีทักษะในการดำเนินชีวิตในพหุวัฒนธรรม

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

2.5.3 มีทักษะและความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

2.5.4 มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย การวิเคราะห์ข้อมูล และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

2.6 ด้านสุนทรียภาพ

2.6.1 มีความรู้ ความเข้าใจ และซาบซึ้งในคุณค่าของศาสตร์ที่ศึกษา

2.7 ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

2.7.1 มีสุนทรีย์ที่ส่งเสริมต่อการดูแลและรักษาสุขภาพ

2.7.2 สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสม

3. นิสิต

3.1 การรับนิสิต

ผู้เข้าศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวต้องจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2 การส่งเสริมและพัฒนานิสิต

3.2.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นิสิต

1) มีอาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำและกำกับดูแลด้านการเรียนของนิสิต

2) อาจารย์ในสาขาวิชาทุกคนทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและกิจกรรม แก่นิสิต และต้องจัดตารางเวลาให้นิสิตเข้าพบหรือขอคำปรึกษา

3.3 ผลที่เกิดกับนิสิต

สำหรับข้อได้เปรียบของนิสิตหรือการอุทิศตนของนิสิต คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4. คณาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

4.1.1 การรับอาจารย์ใหม่

1. การกำหนดคุณสมบัติ

1.1 คุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยพะเยา

1.2 คุณสมบัติของผู้สมัคร

– สำเร็จการศึกษาด้านการท่องเที่ยว หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องมีผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยด้านการท่องเที่ยวโดยตรง

2. การคัดเลือก

โดยการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์

4.1.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

1. จัดประชุมอาจารย์ในหลักสูตรภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีของหลักสูตร

2. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ทบทวนการบริหารหลักสูตร ทุกสิ้นภาคการศึกษา และประจำปี เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตร

3. สำรวจความต้องการจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

4.1.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

1. มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริง

2. จัดระบบคัดกรองคณาจารย์ที่จะเชิญมาบรรยายในบางเวลา และสอนพิเศษ โดยกำหนดหลักเกณฑ์กว้าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการคัดเลือก เช่น ผลงานทางวิชาการ เป็นผู้เชี่ยวชาญที่ยอมรับในวิชาชีพ เป็นต้น

3. ขออนุมัติการเชิญตามระเบียบของสถาบัน

4. คณาจารย์ที่สอนบางเวลา และสอนพิเศษต้องมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาที่สถาบันจัดทำไว้ประกอบการสอน โดยประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 การพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรฯ ได้กำหนดแนวทางพัฒนาอาจารย์ เป็น 2 ประเด็นหลักคือ

1. ให้อาจารย์พัฒนาตัวเองโดยไปอบรม / สัมมนา / ดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามประเด็นที่อาจารย์สนใจ เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

2. หลักสูตร กำหนดโครงการพัฒนาอาจารย์ (การอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ) เพื่อให้อาจารย์เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในทิศทางเดียวกัน ตามปรัชญาของ หลักสูตร

4.3 คุณภาพอาจารย์

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้อาจารย์ในหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติที่มี คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เท่านั้น

2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดแนวทางส่งเสริมให้อาจารย์ ได้ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการอย่างน้อย ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดให้อาจารย์มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่าง น้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

4.4 ผลที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรฯ ได้กำหนดแนวทางในการทำงานในหลักสูตร เป็นระบบและขั้นตอน มีโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้อาจารย์ได้รับองค์ความรู้ใหม่ ตามความต้องการของหลักสูตร และความชำนาญของตนเอง

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้เนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553 โดยเนื้อหาสาระสำคัญได้จากการ บูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องและจากกรอบโครงสร้างสมรรถนะสาขาอาชีพด้านการท่องเที่ยวแบบ สากลในระดับอาเซียน มีความทันสมัย และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

5.2 กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน ดังต่อไปนี้

5.2.1 กลยุทธ์การสอนในระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับการเรียนรายวิชาให้มีเนื้อหา สอดคล้องต่อเนื่องกัน ให้เกิดการพัฒนาความรู้และทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ให้ สูงขึ้นตามระดับชั้นปี และให้มีการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรสู่ รายวิชาต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

5.2.2 กลยุทธ์การสอนในระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกัน ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ได้แก่

1. การสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (student centered) มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนในการตั้งคำถาม คิดวิเคราะห์เพื่อหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นในการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนจึงมีความหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา/ สถานการณ์จำลอง เป็นต้น

2. การสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะ (competency based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อม ๆ กับการฝึกหัดองค์ความรู้ จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง รูปแบบและวิธีการสอนมีหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกงานภาคสนาม การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน ทศนศึกษา การปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา เป็นต้น

5.3 การประเมินผลการเรียนรู้

5.3.1 วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบทักษะการปฏิบัติงาน การอภิปรายในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรม ซึ่งอาจเป็นการประเมินโดยตนเอง โดยผู้สอน และโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

5.3.2 เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนด โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่ม ตามพัฒนาการของผู้เรียน สำหรับการให้ช่วงระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของมหาวิทยาลัยพะเยา

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ไว้ดังต่อไปนี้

1. ก่อนเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้จัดประชุม เพื่อกำหนดอาจารย์ผู้สอน ในแต่ละรายวิชา โดยให้อาจารย์ผู้สอนเป็นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 และจัดทำรายละเอียดของรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษานั้น (มคอ.3) และจัดส่งให้กับทางมหาวิทยาลัยพะเยา

2. หลังจบภาคการศึกษา หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้จัดประชุม เพื่อสรุป รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) และจัดส่งให้กับทางมหาวิทยาลัยพะเยา

3. เมื่อจบปีการศึกษา หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้จัดประชุม เพื่อสรุป รายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) และจัดส่งให้กับทางมหาวิทยาลัยพะเยา

ทั้งนี้ ให้นำผลของรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการ ดำเนินหลักสูตร (มคอ.7) มาวิเคราะห์ สรุปผลการศึกษา เพื่อให้แนวทางปรับปรุงหลักสูตร การเรียน การสอน และ การจัดทำรายละเอียดของรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษา (มคอ.3) ให้เป็นไปตาม กลไกของ PDCA

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยพะเยามีความพร้อมในส่วนของการสนับสนุนการเรียนการสอนดังต่อไปนี้

6.1 ทรัพยากรสารสนเทศ

จำนวนทรัพยากรสารสนเทศของศูนย์บรรณสารสนเทศและสื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

หนังสือภาษาไทย	89,849	เล่ม
หนังสือภาษาต่างประเทศ	29,177	เล่ม
วารสารภาษาไทย	104	รายชื่อ
วารสารภาษาต่างประเทศ	25	รายชื่อ
ฐานข้อมูลออนไลน์	22	ฐาน
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการสืบค้นสารสนเทศ	50	เครื่อง

6.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

6.2.1 มหาวิทยาลัยฯ จัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

6.2.2 มหาวิทยาลัยฯ ให้ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา

6.2.3 คณาจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์ และ อุปกรณ์การเรียนการสอน

6.3 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

6.3.1 สัมรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและ ผู้เรียน

6.3.2 ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา

6.3.3 สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชาที่ผู้สอน และผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน เพื่อติดตาม และ ทบทวนการดำเนินการของหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิ สาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสพการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละ ปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปี ที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้า มี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อย กว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิต ใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต ใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	9	10	10	11	11
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	8	8	8	9	9

เกณฑ์ประเมิน: หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมินดังนี้ ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1-5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผล ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อย่างรวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้อย่างรวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอน สำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสอบถามจากนิสิตถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการโดยใช้ แบบสอบถาม หรือการสนทนากับกลุ่มนิสิตระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนิสิตจากพฤติกรรม การแสดงออก การทำกิจกรรมและผล การสอบ

1.1.4 การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ในกรณีที่ต้องพัฒนา/ ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในรายวิชา

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนิสิตทุกปลายภาคการศึกษาโดยสำนักทะเบียน และ ประมวลผล

1.2.2 การประเมินผลการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรมงานที่มอบหมายแก่นิสิต โดยคณะกรรมการประเมินของสาขาวิชา

1.2.3 การประเมินการสอนโดยผู้สอน โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ผลการ เรียน ของนิสิตและเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

1.2.4 การทดสอบการเรียนรู้ของนิสิตเทียบกับนิสิตจากมหาวิทยาลัยอื่น โดยใช้ข้อสอบ กลางของเครือข่ายสถาบัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิตปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตรโดยใช้แบบสอบถามนิสิตในโครงการ ปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนของนิสิต/บัณฑิต กับตัวแทนคณาจารย์ และการเปิดเว็บไซต์ (Web site) เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนิสิตและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากผลการประเมินตนเองของ ผู้สอนและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและการเยี่ยมชม

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต การวิพากษ์หลักสูตร และการสำรวจอัตราการว่าจ้างแรงงานและความก้าวหน้าของบัณฑิตที่ก้าวขึ้นไปสู่ตำแหน่งระดับผู้นำในองค์กร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

3.1 ประเมินผลการสอบของนิสิตโดยนำผลมาจากการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้

3.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำ การประเมินการสอบของนิสิต จำนวน 3 คน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน (ซึ่งเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

3.3 รายงานผลการประเมินให้แก่ ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับปรุงหรือ หาขบวนการพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งนิสิต ให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์หลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนผลการประเมินและปรับปรุงรายวิชา

4.2 กำหนดการทบทวนผลการประเมินและปรับปรุงทุกรายวิชา หลังสิ้นภาคการศึกษาเพื่อสามารถจัดเตรียมความพร้อมต่อการเรียนการสอนของอาจารย์ และพัฒนานิสิตได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑**

โดยที่เป็นการสมควรให้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยพะเยามีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑(๒) มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๙ และ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลบังคับใช้กับนิสิตที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

การศึกษาระดับปริญญาตรีให้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่ มหาวิทยาลัยได้กำหนดข้อบังคับไว้เป็นการเฉพาะสำหรับการศึกษาในหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใด ทั้งนี้หากข้อบังคับเฉพาะนั้น กำหนดให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕ ก็ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓

๓.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยพะเยา
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
“คณะ”	หมายความว่า	ส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๓(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และส่วนงานวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ มีฐานะเทียบเท่าและได้มีการจัดการเรียนการ สอน

ข้อ ๘ การรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันการศึกษารับรอง

- ๘.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง
- ๘.๒ คุณสมบัติของผู้ขอโอนมาเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย
- ๘.๒.๑ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖
- ๘.๒.๒ ได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา
- ๘.๓ ผู้ประสงค์ที่จะขอโอนมาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติดังนี้
- ๘.๓.๑ ยื่นคำร้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา หรือ
- ๘.๓.๒ ให้สถานศึกษาเดิมจัดส่งหนังสือขอโอนย้าย ระเบียนผลการเรียนและรายละเอียดเนื้อหารายวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง
- ๘.๔ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะ
- ๘.๕ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน
- ๘.๕.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เรียนมา โดยความเห็นชอบของคณะ และต้องมีจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของหลักสูตรที่จะขอเทียบโอน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- ๘.๕.๒ รายวิชาที่เทียบโอนเป็นหน่วยกิตสะสม จะต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกันกับรายวิชาของมหาวิทยาลัย และมีผลการเรียนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C
- ๘.๕.๓ รายวิชาใดที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอน จะไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

ข้อ ๙ การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

- ๙.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาจากมหาวิทยาลัย หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาตรีสาขาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖
- ๙.๒ การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา ต้องปฏิบัติดังนี้
- ๙.๒.๑ ยื่นคำร้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา
- ๙.๒.๒ การรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับเข้า โดยผ่านความเห็นชอบของคณะ
- ๙.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตให้นำข้อ ๘.๕ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ การเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ หรือมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การรายงานตัวเป็นนิสิต

- ๑๑.๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจากสถานศึกษาอื่น หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อ หรือผู้ที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง จะต้องรายงานตัวและเตรียมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๑๑.๒ กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้าศึกษาไม่รายงานตัวตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔

ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

๑๑.๓ มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัวนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งมีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา ภายหลังขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว

ข้อ ๑๒ การย้ายสาขาวิชา

๑๒.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะนั้น ๆ

๑๒.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๑๒.๒.๑ นิสิตที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ ที่ปรึกษา สาขาวิชา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ

๑๒.๒.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาของคณะนิสิตสังกัดและจะรับย้ายไปสังกัดนั้น ทั้งนี้ ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๒.๓ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันลงทะเบียนเรียน

๑๒.๒.๔ เมื่อนิสิตได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาอาจนำมาคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ได้

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๑๓ ระบบการจัดการศึกษา

๑๓.๑ มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการศึกษา โดยให้คณะที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใด ๆ ให้การศึกษาในสาขานั้นแก่นิสิตทั้งมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ สาขาวิชาหนึ่ง ๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัยประกอบด้วยหลายรายวิชา

๑๓.๓ มหาวิทยาลัยใช้ระบบการจัดการศึกษาระบบทวิภาค โดยแบ่งการจัดการศึกษาออกเป็น ๒ แบบ คือ

๑๓.๓.๑ แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาปกติซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ และใช้ระยะเวลาเรียนประมาณ ๔ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

๑๓.๓.๒ แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้ ต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

๑๓.๔ กรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใดประกอบด้วยรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อน หรือฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม หรือกรณีศึกษาให้ถือเสมือนว่าภาคฤดูร้อนเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาภาคบังคับด้วย

๑๓.๕ มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิตใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา

๑๓.๖ การคิดหน่วยกิต

๕

๑๓.๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๓.๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๓.๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๓.๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๓.๗ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน (Prerequisite) สำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชาโดยนิสิตต้องมีผลการเรียนของรายวิชาที่ต้องผ่านก่อนในระดับ D (หมวด ๔ ข้อ ๑๔.๕) ขึ้นไป

๑๓.๘ รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชากำกับไว้

๑๓.๙ รหัสรายวิชาประกอบด้วย

๑๓.๙.๑ เลข ๓ ลำดับแรก	แสดงถึง	สาขาวิชา
๑๓.๙.๒ เลขในลำดับที่ ๔	แสดงถึง	ระดับชั้นปีของการศึกษา
๑๓.๙.๓ เลขในลำดับที่ ๕	แสดงถึง	หมวดหมู่ในสาขาวิชา
๑๓.๙.๔ เลขในลำดับที่ ๖	แสดงถึง	อนุกรมของรายวิชา

๑๓.๑๐ สภาพนิสิต แบ่งออกได้ดังนี้

๑๓.๑๐.๑ นิสิตปกติ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตั้งแต่

๒.๐๐ ขึ้นไป

๑๓.๑๐.๒ นิสิตรอพิจารณา ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๓.๑๑ การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาของการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา หรือการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา กรณีนิสิตลงทะเบียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนมหาวิทยาลัยจะจำแนกสภาพนิสิตเมื่อสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นด้วย

ข้อ ๑๔ หลักสูตรสาขาวิชา

๑๔.๑ หลักสูตรระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

๑๔.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกลุ่มรายวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษาและกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๔.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะสาขา หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๖

๑๔.๑.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๔.๑.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวน
หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพ
กำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อย
กว่า ๒๔ หน่วยกิต

หลักสูตร (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า
๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๔.๑.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ
รวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๔.๑.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวด
วิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

หลักสูตรสาขาวิชาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่หรือ
วิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวน หน่วยกิต
ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า
๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า นิสิตต้องเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา
ในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๔.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ
ในหลักสูตรปริญญาตรี ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวาง
ออกไป ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความฉันท และความสนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม
ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนิสิตที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นิสิต
ต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอน
ผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑๔.๒ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๑๔.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต
ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับ
การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๔.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต
ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับ
การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๔.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า
๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา
สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๔.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒

๓/

หน่วยกิตใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

๑๔.๓ เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชาให้อาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิตทำความเข้าใจหลักสูตรสาขาวิชาและแผนการศึกษานั้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้สอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชา

๑๔.๔ การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน

๑๕.๑ การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย หากนิสิตมาลงทะเบียนหลังวันเริ่มมหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๕.๒ การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ นิสิตสามารถลงทะเบียนหรือลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยตนเองตาม วัน เวลา ที่ปฏิทินการศึกษาที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๕.๓ การลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนด ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาของการขอเพิ่มรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสิทธิการลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

๑๕.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๕.๕ วิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ P นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

๑๕.๖ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน

๑๕.๖.๑ ระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๑๕.๖.๒ ระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้ลงทะเบียนมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดตามวรรคก่อนได้ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

กรณีนิสิตต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตหรือเกินกว่า ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามข้อ ๑๕.๖.๑ หรือต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือมากกว่า ๑๕ หน่วยกิตสำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามข้อ ๑๕.๖.๒ ให้ยื่นคำร้องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑๕.๗ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะและรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

๑๕.๘ นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา คณะต้นสังกัดนิสิต อาจารย์ผู้สอน และคณะที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ยินยอม และได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

และนิสิตจะได้รับผลการเรียนเป็นอักษร S หรือ U และไม่นำมาคิดหน่วยกิตสะสม

๑๕.๙ ภาคการศึกษาปกติ หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม นิสิตจะต้องขอ ลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติลาพักการศึกษาต่อคณบดี และจะต้องเสีย ค่าธรรมเนียม เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตหรือเพื่อรักษาสภาพนิสิต ตามที่ปฏิทินการศึกษากำหนด หากไม่ปฏิบัติตาม ดังกล่าวต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิต หรือ

๑๕.๑๐ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตที่พ้นสภาพนิสิต กลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ ถ้ามีเหตุผลอัน สมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนิสิตนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา กรณีเช่นนี้ นิสิตจะต้องชำระ ค่าธรรมเนียม เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา

มหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนิสิตตามวรรคก่อน หากพ้นกำหนดเวลา ๒ ปีนับ จากวันที่นิสิตผู้นั้น พ้นสภาพการเป็นนิสิต

๑๕.๑๑ ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต นักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลง เฉพาะราย มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทน การลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมด หรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอน ในมหาวิทยาลัย โดยชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๖ การลา

๑๖.๑ การลาป่วยและการลากิจ นิสิตผู้ใดมีกิจจำเป็น หรือเจ็บป่วย ไม่สามารถเข้าชั้นเรียน ในชั่วโมงเรียนได้ให้ยื่นใบลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน

๑๖.๒ การลาพักการศึกษา

๑๖.๒.๑ นิสิตจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ถูกเรียกพล ระดมพลหรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร
- (๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่ง

มหาวิทยาลัย เห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๔) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะเห็นสมควร

๑๖.๒.๒ นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาลดลงหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า และนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติแล้ว มีความประสงค์จะลาพักการศึกษาให้ยื่นใบลาตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมกับหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี แล้วเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติทั้งนี้รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นจะได้รับอักษร W

๑๖.๒.๓ นิสิตที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดลงหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือ มากกว่า จะต้องชำระค่าลงทะเบียนรักษาสภาพนิสิตทุกภาคการศึกษา

๑๖.๓ การลาออก นิสิตที่ประสงค์จะขอลาออกต้องยื่นใบลาออกพร้อมหนังสือยินยอมจาก ผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๗ การพ้นสภาพนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพนิสิตด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๗.๑ ตาย

๑๗.๒ ลาออก

๑๗.๓ โอนไปเป็นนิสิต นักศึกษาสถาบันการศึกษารอื่น

๙

๑๗.๔ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนิสิตข้อหนึ่งข้อใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔

๑๗.๕ ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามข้อ ๑๕

๑๗.๖ มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนิสิต หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ถอนชื่อจากทะเบียนนิสิต

๑๗.๗ เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๒ เท่าของเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้นแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา

๑๗.๘ มีผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๗.๘.๑ เมื่อเรียนมาแล้วครบ ๒ ภาคการศึกษาปกติ หรือครบ ๓ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๕๐

๑๗.๘.๒ เมื่อเรียนมาแล้วครบ ๔ ภาคการศึกษาปกติ หรือครบ ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕

๑๗.๘.๓ เมื่อเรียนมาแล้วครบ ๔ ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป หรือครบ ๖ ภาคการศึกษาปกติ ขึ้นไป สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕

ทั้งนี้ กรณีนิสิตมีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ผ่านสภาพในภาคการศึกษาปลาย และได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้นับรวมผลการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นด้วย

ข้อ ๑๘ การเพิ่มและถอนรายวิชา

๑๘.๑ การเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

๑๘.๒ การถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ ๗๕ ของเวลาเรียน ของภาคการศึกษานั้นตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา การถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาเดียวกันกับการเพิ่มรายวิชาจะไม่ปรากฏอักษร W ในทะเบียนผลการศึกษา แต่ถ้าถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาการเพิ่มรายวิชา นิสิตจะได้รับอักษร W

๑๘.๓ ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙ การวัดและการประเมินผลการศึกษา

๑๙.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๑๙.๒ มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผล เว้นแต่รายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

๑๙.๓ ระบบอักษร S และ U ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประเมินผลด้วยอักษร S และ U

๑๙.๔ สัญลักษณ์ และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ให้กำหนด ดังนี้

A	หมายถึง	ดีเยี่ยม	(EXCELLENT)
---	---------	----------	-------------

๑๐

B ⁺	หมายถึง	ดีมาก	(VERY GOOD)
B	หมายถึง	ดี	(GOOD)
C ⁺	หมายถึง	ดีพอใช้	(FAIRLY GOOD)
C	หมายถึง	พอใช้	(FAIR)
D ⁺	หมายถึง	อ่อน	(POOR)
D	หมายถึง	อ่อนมาก	(VERY POOR)
F	หมายถึง	ตก	(FAILED)
S	หมายถึง	เป็นที่พอใจ	(SATISFACTORY)
U	หมายถึง	ไม่เป็นที่พอใจ	(UNSATISFACTORY)
I	หมายถึง	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์	(INCOMPLETE)
P	หมายถึง	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด	(IN PROGRESS)
W	หมายถึง	การถอนรายวิชา	(WITHDRAWN)

๑๙.๕ ระบบระดับชั้น กำหนดเป็นตัวอักษร A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนิสิตที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชา และมีค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	A	มีค่าระดับชั้นเป็น	๔.๐๐
ระดับชั้น	B ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น	๓.๕๐
ระดับชั้น	B	มีค่าระดับชั้นเป็น	๓.๐๐
ระดับชั้น	C ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น	๒.๕๐
ระดับชั้น	C	มีค่าระดับชั้นเป็น	๒.๐๐
ระดับชั้น	D ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น	๑.๕๐
ระดับชั้น	D	มีค่าระดับชั้นเป็น	๑.๐๐
ระดับชั้น	F	มีค่าระดับชั้นเป็น	๐

๑๙.๖ อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า นิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายในภาคการศึกษาถัดไปของการลงทะเบียนเรียน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

๑๙.๗ อักษร P เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า รายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และยังไม่มีกรวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อักษร P จะเปลี่ยนก็ต่อเมื่อมีการวัดและประเมินผลภายในระยะเวลาไม่เกินวันสุดท้ายของการสอบไล่ประจำภาค ทั้งนี้ ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวตามวรรคก่อนแล้วมหาวิทยาลัย จะเปลี่ยนอักษร P เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

๑๙.๘ อักษร W เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า

๑๙.๘.๑ นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขการลงทะเบียน

๑๙.๘.๒ การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ

๑๙.๘.๓ นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

๑๙.๘.๔ มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นิสิตถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน

๑๑

๑๙.๙ อักษร S U I P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาตำแหน่งระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

๑๙.๑๐ การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาตำแหน่งระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

๑๙.๑๐.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นำเฉพาะจำนวนหน่วยกิต ครั้งสุดท้ายที่ประเมินว่าสอบได้นำไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

๑๙.๑๐.๒ มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับชั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา ยกเว้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษา ตามข้อ ๑๕.๔

๑๙.๑๐.๓ การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุก ๆ รายวิชาตามข้อ ๑๙.๕ มารวมกัน แล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นข้อ ๑๙.๙ ในการหาเฉลี่ยที่มีคณนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

๑๙.๑๐.๔ การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาหรือย้ายคณะ ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุกรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่าจะ เป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม รายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่านิสิตจะได้รับค่าระดับชั้นใด จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

๑๙.๑๐.๕ การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่โอนย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้คำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนใหม่

ข้อ ๒๐ การเรียนซ้ำ

๒๐.๑ รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ต่ำกว่า C นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้

๒๐.๒ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๒๐.๓ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ U นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

หมวด ๕

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๑ การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี

๒๑.๑ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับจากวันเปิดภาคเรียน

๒๑.๒ นิสิตที่ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒๑.๒.๑ เรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P

๒๑.๒.๒ ใช้ระยะเวลาเรียนดังนี้

๒๑.๒.๒.๑ การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา ปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๓ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๒๑.๒.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง ๒ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่

๑๒

ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๒๑.๒.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๒๑.๒.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๒๑.๒.๒.๕ หลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๒๑.๒.๒.๖ นิสิตที่ขอเทียบโอนรายวิชาหรือประสบการณ์ หรือ ประสบการณ์วิชาชีพ ต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยทั้งหลักสูตรอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๒๑.๒.๓ มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๒๑.๒.๔ สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๑.๒.๕ ไม่มีพันธะเรื่องเกี่ยวกับการเงินหรือพันธะอื่นใดกับมหาวิทยาลัย

๒๑.๓ ในกรณีที่นิสิตประสงค์จะไม่ขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

๒๑.๔ นิสิตที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม นอกจากเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐.๒ แล้ว ต้องไม่เป็นนิสิตหรือนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอื่น และต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๒๑.๔.๑ มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่ถ้ามีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๒๐ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๒๑.๔.๒ ไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U และต้องไม่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด

ข้อ ๒๒ การอนุมัติปริญญา สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาเมื่อสิ้นทุกภาคการศึกษา ยกเว้น กรณีที่นิสิต ไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนด ให้อนุมัติปริญญาในวันที่มีผลการเรียนโดยสมบูรณ์ ในภาคการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๓ การให้เหรียญรางวัลแก่ผู้เรียนดี ให้คณะเสนอชื่อนิสิตที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรและเหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๒๓.๑ เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

๒๓.๑.๑ เหรียญทอง ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย และมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยของแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า ๓.๗๕

๒๓.๑.๒ เหรียญเงิน ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย และมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยของแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า ๓.๕๐

๒๓.๒ เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

๑๓

เหรียญทองแดง ให้กับนิสิตที่เรียนดีประจำปีการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยลงทะเบียนเรียน
๒ ภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U ในปี
การศึกษานั้น และต้องมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในการศึกษานั้น ๆ ๓.๕๐ ขึ้นไป

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ ให้ออกระเบียบ และประกาศ เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่
ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังมิได้อออกระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติ เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้มีระเบียบ
ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่ใช้อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง
กับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ศุภมฤตชัยศิริ ศรีอรุณ)
นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน ของ สกอ.	หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2565
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	30 30	30 30
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	84 หน่วยกิต	84	84
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24 หน่วยกิต	24	24
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	60 หน่วยกิต	60	60
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	30 หน่วยกิต	30	30
2.2.2 วิชาเอกเลือก	30 หน่วยกิต	30	30
2.2.2.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	30 หน่วยกิต	15	15
2.2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	30 หน่วยกิต	15	15
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	6	6
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6 หน่วยกิต	6	6
รวม (หน่วยกิต)	126 หน่วยกิต	126 หน่วยกิต	126 หน่วยกิต

ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
วิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต		วิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต		
001101	การใช้ภาษาไทย 3(2-2-5) Usage of Thai Language การสื่อสารด้วยคำ วลี การแต่งประโยค สำนวน และโวหารในภาษาไทย การจับใจความสำคัญจากการฟังและการอ่าน การเขียนย่อหน้า การสรุปความ และการแสดงความคิดผ่านทักษะการใช้ภาษาไทยที่เหมาะสม Communicative skill through word, phrase, sentence, idiom, and prose in Thai language usage, identifying main idea from listening and reading, paragraph writing, brief summarizing including thinking expression through usage of appropriate Thai	001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) Thai Language in Daily Life ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การอ่าน ในการรับสาร และทักษะด้านการพูด การเขียนในการสื่อสาร การสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม Listening and reading skills in Thai for receiving message, speaking and writing in Thai for delivering message, proper daily life communication	
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม 3(2-2-5) Ready English คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ หลักการใช้ภาษาอังกฤษของการฟัง พูด อ่าน เขียน การพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การแนะนำตนเองและบุคคลอื่น การตอบรับและการปฏิเสธการเชิญชวน การถามทาง การบอกทาง และการวางแผนเดินทาง การ	001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ 1(0-2-1) Thai for Academic Purposes การใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน บูรณาการร่วมกับศาสตร์อื่น การผลิตผลงานเชิงวิชาการ Integration of listening speaking reading and writing skills in Thai with other fields, producing academic works	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	สนทนาในร้านอาหาร การเลือกซื้อสินค้า และการกล่าวลา English vocabulary and grammar, fundamental English usage in listening, speaking, reading and writing, development of English usage for daily-life including getting acquainted with someone, accept and decline invitation, direction giving, direction asking and direction planning, conversation in restaurant, smart shopping and saying goodbye for someone			
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง 3(2-2-5) Explorative English ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์และไวยากรณ์ในการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆ ในบริบทสากล ได้แก่ การวางแผนการเดินทาง การจองโรงแรม ผ่านอินเทอร์เน็ต การโทรศัพท์ในการสื่อสารระหว่างประเทศ การใช้ภาษาอังกฤษในสนามบิน ประกาศของสนามบิน การสื่อสาร ณ ด้านตรวจคนเข้าเมือง ศุลกากร การเข้าพักในโรงแรม การอธิบายเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ การสนทนาในงานเลี้ยง และการรับประทานอาหารแบบตะวันตก Skills of English language: listening, speaking, reading, and writing, vocabularies and English	001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) English for Daily Life คำศัพท์ สำนวน วลีและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน หลักการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน การสื่อสารข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่นในชีวิตประจำวัน Fundamental level of English vocabulary, expressions, phrases and grammar, English usage in listening, speaking, reading and writing for communicating basic information regarding self and others in daily life context	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	grammar for different situations in communication and effectiveness in international context including trip planning, flight and accomodation booking using internet, international phone calling, communication in airport, airport announcement, communication in customs and immigration, communication in bad situations and party			
001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า 3(2-2-5) Step UP English คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับข่าวสารและสื่อในชีวิตประจำวัน หลักการใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้แก่ การเขียนอีเมล การเขียนสรุปความจากสื่อ การอ่านและถ่ายทอดข่าว การอ่านกราฟและตาราง การตีความและการนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาศึกษาและอาชีพ English vocabulary related to news and media in daily life, English usage for listening, speaking, reading and writing including e-mail, summarizing from media, news reading and sharing, data interpretation from graphs and tables, interpretation and information presentation for further study and future careers	001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) English for Communication คำศัพท์ สำนวน วลีและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษชั้นกลาง หลักการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน การสื่อสารในสถานการณ์การที่คุ้นเคยและการบรรยายเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ รอบตัว Intermediate level English vocabulary, expressions, phrases and grammar, English usage in listening, speaking, reading and writing for communicating in familiar situations and describing familiar matter	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
002201	พลเมืองใจอาสา 3(3-2-5) Citizen Mind by Citizenship สิทธิ บทบาทและหน้าที่ของพลเมืองในสังคมทุกระดับ จิตอาสาสำนึกสาธารณะ ความกตัญญู พลเมืองกับประชาธิปไตย จริยธรรมทางวิชาชีพ การปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมและกระแสไหลวนของวัฒนธรรมโลก Rights, roles and duties of citizens, volunteerism, public consciousness, gratitude, citizenship and democracy, professional ethics, the changing society, cultural appreciation, adaptation to social and cultural changing	001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ 3(2-2-5) English for Academic and Professional Communication คำศัพท์ สำนวน วลีและไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ หลักการใช้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน การสื่อสารในบริบทของการศึกษาและอาชีพ English vocabulary, expressions, phrases and grammar, English usage in listening, speaking, reading and writing for communicating in academic and professional contexts	
002202	สังคมพหุวัฒนธรรม 3(3-2-5) Multicultural Society มนุษย์กับสังคม สังคมพหุวัฒนธรรม การจัดการอคติและความรุนแรงในสังคมพหุวัฒนธรรม กระแสการเปลี่ยนแปลงในสังคม และวัฒนธรรมโลก อาเซียน ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรมของท้องถิ่นไทย 4 ภาค จังหวัดพะเยาและมหาวิทยาลัยพะเยา Man and society, multicultural society, bias and violence management in multicultural society, social and cultural trends in global, ASEAN, social and	002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล 1(0-2-1) Technology Usage for Digital life แนวคิดเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซอฟต์แวร์สำนักงาน หลักการทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต การใช้ซอฟต์แวร์สำนักงาน Concepts of computer and internet technology, office software, principles of electronic commerce, usage of computer and internet technology, usage of office software	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	cultural diversity of Thailand's regional, Phayao and University of Phayao dimensions			
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม 3(3-2-5) Health and Environment Management แนวคิดด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ภาวะสุขภาพกาย จิต อารมณ์ ปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ การวิเคราะห์และวางแผนการรับประทานอาหารเพื่อสุขภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพในชีวิตประจำวัน ความสัมพันธ์ระหว่างอารมณ์กับสุขภาพ นันทนาการและการออกกำลังกาย โรคระบาด โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ อุบัติเหตุทางจราจร การรับมือกับอุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ การวางแผนและการจัดการน้ำในชีวิตประจำวัน การจัดการและแปรรูปขยะและการใช้พลังงานอย่างประหยัด Concept of health and environment, state of health, mental, emotion, health factors, analysis and planning of healthy consumption, daily-health product, relation between emotion and health, recreation and exercise, pandemic, Sexual Transmitted Infection, traffic accident, planning with accident, natural disaster, water management in daily life, waste	002102	ความฉลาดทางดิจิทัล 2(1-2-3) Digital Intelligence Quotient หลักกฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักการสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ การคัดสรรข้อมูลข่าวสารมาใช้และนำเสนอข้อมูล การสื่อสารอย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Principles of laws and ethics concerning information technology, principles of information accessing and information, extracting information and presentation, ethical communication according to laws concerning information technology and communication	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	processing and environmental saving			
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล 3(3-2-5) Communication in Digital Society ความรู้พื้นฐานเทคโนโลยีฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย นวัตกรรมของเศรษฐกิจดิจิทัล ธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้โปรแกรมสำนักงานอัตโนมัติ และโปรแกรมประยุกต์เพื่อการผลิตสื่อผสม การสืบค้น คัดกรอง และเลือกสรรข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน การสื่อสารในเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง Fundamentals of technology: hardware, software and networking, innovation in digital economy, electronic commerce transaction, office automation program and software application for multimedia production, search, screening and selection data for work and daily life, communication through online social networking in accordance with ethical and related legal regulation	003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต 3(3-2-5) Artistic for Life Management ปรัชญาชีวิต การดำรงชีวิตบนความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์และวิถีชีวิตพื้นถิ่น พะเยาศึกษา สุนทรียภาพในการดำเนินชีวิต การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตในสังคมและชุมชน การจัดการทางสุขภาพทางกายและจิตใจ บทบาทและหน้าที่ของตนเองในการทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าวและการจูงใจผู้อื่น การแสดงออกถึงพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมจริยธรรมที่พึงามกฎหมายในชีวิตประจำวัน Life philosophy, living on social and cultural diversity, history, and local way of life, Phayao studies, aesthetics of living, environmental management for earning a living, physical health, mental health management, roles and duties in cooperative works, persuasion, proper code of morality and ethics, laws in daily life	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต 3(3-2-5) Art of Living การสร้างแรงบันดาลใจ การตั้งเป้าหมายและการวางแผนการดำเนินชีวิต การเห็นคุณค่าในตนเอง และผู้อื่น หลักเศรษฐกิจพอเพียง การดำเนินชีวิตด้วยแนวคิด เศรษฐกิจพอเพียง กระบวนการคิดเชิงบวก คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ การควบคุมและการจัดการอารมณ์ Inspiration making, goal setting and life planning, appreciation in self value and others, goal setting in life and planning, fundamental of sufficiency economy, lifestyle concept of sufficiency economy, thinking system, positive thinking, analytical thinking, creative thinking, emotion control and management	003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5) Skills Development and Lifelong Learning ปรัชญาการคิด หลักการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดเชิงวิเคราะห์ หลักการคิดอย่างสร้างสรรค์ หลักการทำงานร่วมกันและการสื่อสาร หลักการเรียนรู้ตลอดชีวิต และแนวคิดเพื่อการเติบโต การพัฒนาทักษะทางสังคม บุคลิกภาพ และการแสดงออกในสังคม ทักษะการคิด ทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่จำเป็นสำหรับอนาคต ทักษะทางด้านการเงินส่วนบุคคล Philosophy of thinking, Principles of critical and analytical thinking, creative thinking, collaboration, communication, lifelong learning and growth mindset, development of social skills, personality, and expression in society, thinking skills, creative thinking, communication skills and lifelong learning for future, personal financial skill	
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม 3(2-2-5) Socialized Personality ความสำคัญของบุคลิกภาพ การเสริมสร้างบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพทางกาย วาจา ใจ	003203	เรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคม 2(0-4-2) Collaborative Learning for Society Creation ทักษะการเรียนรู้ชุมชน การศึกษาวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของชุมชน การ	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
มารยาท วัฒนธรรมไทย ทักษะการพูดในที่ชุมชน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา การอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก Important of personality, personality development, personality development of physical, verbal, mind, manner, Thai culture, public communication skills, desired traits relating to University of Phayao's identity, living in a society, self-adaptation in the Thai and global social cont	ทำงานร่วมกันเป็นทีม จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม การแสดงออกในที่สาธารณะ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ และการดำเนินการตามแผนในการทำงานเป็นทีม สิทธิและหน้าที่ของตนเองตามกฎหมายในการดำรงชีวิตในสังคม การร่วมมือและปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ความเป็นพลเมืองที่รับผิดชอบต่อสังคม ความตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของเอกลักษณ์ที่ดั่งามของสังคมไทย การยอมรับในความแตกต่างทางวัฒนธรรมและให้ความเคารพผู้อื่น Community learning skills, study of the culture and way of life of the community, collaboration, psychology of collaboration, public expression, planning, strategy formulating and implementing plan in collaborative works, human rights and obligation, cooperation, and adaptability to changing environment, responsible citizens, awareness of value and importance of Thai identity, acceptance of cultural diversity and respect for others	
	003204 การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน 1(0-2-1) Health Environment and Community Management การประเมินสุขภาพของตนเองและผู้อื่น ความปลอดภัยในการ	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			ดำรงชีวิต การประเมิน ผลกระทบของสิ่งแวดล้อมต่อตนเองและผู้อื่น และปรับปรุงแก้ไขวางแผนด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชนแบบมีส่วนร่วม การวางแผนและดำเนินโครงการทางด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน Health assessment of oneself and others, safety in life, assessment of environmental effects on oneself and others, participatory action planning in health, environment and community, developing and formulating health, environment and community plan	
		003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Design Thinking Process for Digital Age Entrepreneurs ความรู้พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล การวางแผนและทำธุรกรรมทางการเงินสำหรับผู้ประกอบการคุณสมบัติของการเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล การใช้เครื่องมือวัดสำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล กระบวนการคิดเชิงออกแบบ แนวคิดการสร้างผลงานด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ คุณธรรม จริยธรรมของผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Basic knowledge of digital age entrepreneurs, financial planning and transaction for entrepreneurs,	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			qualities of digital age entrepreneurs, usage of measuring tools for digital age entrepreneurs, design thinking process, concepts of developing new products using design thinking process, ethics for digital age entrepreneurs	
		003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ 3(0-6-3) Integration for Professional Innovation การบูรณาการความรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่การปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพ การออกแบบและสร้างนวัตกรรมทางวิชาชีพด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ และการสร้างสรรค์แนวคิดเชิงนวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration of knowledge gained from general education courses for professional activities, designing and developing professional innovation using design thinking process, creating concepts of professional innovations	
หมวดวิชาเฉพาะ 85 หน่วยกิต		หมวดวิชาเฉพาะ 88 หน่วยกิต		
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต		กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต		
123112	แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Tourist Destinations ความหมาย องค์ประกอบคำว่าแหล่งท่องเที่ยว สิ่งดึงดูดใจทางการท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่าง	123110	แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Tourist Destination ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของแหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว คุณลักษณะ	ปรับรหัสวิชาและปรับชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง และ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	ภูมิศาสตร์กับการท่องเที่ยว ประเภทของแหล่งทรัพยากรการท่องเที่ยวทั้งด้านธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และโบราณคดี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวสำคัญในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นและพื้นที่เชื่อมโยง กลุ่มประเทศอาเซียน และระดับสากล ตลอดจนปัญหาหรือผลกระทบ และการอนุรักษ์ทรัพยากรท่องเที่ยว Definition, elements of tourism destination and relationship between geography and tourism, type of tourism resources such as natural and history and archeology, culture, tourist destinations in Thailand, local tourism destination and related area, ASEAN and international countries, issues or impact and conservation of tourism resource		สำคัญของทรัพยากรการท่องเที่ยวทางด้านธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และโบราณคดี ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และวิถีชีวิต ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวสำคัญในประเทศไทย และระดับสากล รวมทั้งการสื่อความหมายและการประยุกต์เนื้อหาวิชา สู่การเสนออัตลักษณ์ของแหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว (มีทัศนศึกษา) Definitions, importance and components of tourist destination, types of tourism resources, important characteristics of natural tourism resources, history and archeology, art, culture, traditions and way of life. tourism geography, important tourist attractions in Thailand and international tourist destination, including interpretation and application of subject content to present the identity of tourist attractions, field trip	ปรับคำอธิบายรายวิชา
123111	จิตวิทยาและศิลปะใน 3(2-2-5) การบริการ Psychology and Art of Services การรู้จักตัวเอง พฤติกรรมมนุษย์ การติดต่อและการให้บริการ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้านต่าง ๆ การพูด การแต่งกาย การแสดงออก กริยามารยาทของผู้ให้บริการ การมีปฏิสัมพันธ์ในการบริการ การสร้างจิตใจของการให้บริการ และการแก้ไขปัญหา	123111	จิตวิทยาและศิลปะใน 3(2-2-5) การบริการ Psychology and Art of Services การรู้จักตัวเอง พฤติกรรมมนุษย์ การติดต่อและการให้บริการ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้านต่าง ๆ การพูด การแต่งกาย การแสดงออก กริยามารยาทของผู้ให้บริการ การมีปฏิสัมพันธ์ในการบริการ การสร้างจิตใจของการให้บริการ และการแก้ไข	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	ต่างๆขณะที่มีการติดต่อสื่อสารและการให้บริการ Self-understanding, human behavior, service and communications, personality development: speaking, dressing, expressing, etiquettes and mannerisms of service providers, solving problems during the services and communications		ปัญหาต่างๆ ขณะที่มีการติดต่อสื่อสารและการให้บริการ Self-understanding, human behavior, service and communications, personality development: speaking, dressing, expressing, etiquettes and mannerisms of service providers, solving problems during the services and communications	
123110	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) และบริการ Tourism and Hospitality Industry นิยาม ความเป็นมา วิวัฒนาการของการท่องเที่ยว นิยามศัพท์ที่ใช้ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ องค์ประกอบของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการท่องเที่ยว รูปแบบของการท่องเที่ยวที่มีในประเทศไทย องค์การที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การวางแผนพัฒนาอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว จากมุมมองของภาครัฐและเอกชน และการศึกษานอกสถานที่ Meaning, history and the evolution of tourism industry, technical terms, components of the tourism and hospitality industry and theories, impacts, types of tourism in Thailand, related organizations and developmental plans from	123112	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(3-0-6) Tourism Industry นิยาม แนวคิด และความสำคัญของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว นิยามศัพท์ที่ใช้ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว องค์ประกอบของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงของการท่องเที่ยวโลก นโยบายและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ Definitions, concept and important of tourism industry, technical terms, components of the tourism industry, trends and changes of global tourism, policies and roles of tourist organizations, impacts of tourism and hospitality industry, field trip	- ปรับชื่อรายวิชา - ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	Government and Private Sectors and field trip			
122410	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(2-2-5) Human Resource Management กิจกรรมของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผน การออกแบบงาน การวิเคราะห์งาน การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและการพัฒนา ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน แรงจูงใจและความผูกพันในการทำงาน สหภาพแรงงาน สวัสดิการและความปลอดภัยในการทำงาน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจระดับโลก Human resource management activities, planning, job design, job analysis, staff recruitment and selecting, training and development, compensation and benefits, performance appraisal, motivation and engagement, labour relations, safety and health, global human resource management	123113	ทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6) Human Resource in Tourism and Hotel Industry ความหมาย ความสำคัญ และคุณลักษณะของทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม แนวโน้มและคุณลักษณะในอนาคตของทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Definitions, importance, qualifications of human resource in tourism and hotel service industry, human resource management in tourism and hotel industry, future trend and qualification of human resource in tourism and hotel industry	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา ปรับหน่วยกิต ชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและ การศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง และ ปรับคำอธิบายรายวิชา
123215	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6) Tourist Behavior and Cross Cultural Communication ประเภทและลักษณะของนักท่องเที่ยว แรงจูงใจในการท่องเที่ยว ความคาดหวังและความ	123114	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5) Tourist Behavior and Cross Cultural Communication ประเภทและลักษณะของนักท่องเที่ยว แรงจูงใจในการท่องเที่ยว ความคาดหวังและความ	ปรับรหัสวิชา ปรับคำอธิบายรายวิชา และ ปรับหน่วยกิต ชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและ การศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	พึงพอใจของนักท่องเที่ยว รูปแบบการเดินทางท่องเที่ยว รูปแบบของกระบวนการตัดสินใจซื้อบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมการท่องเที่ยวตามช่วงอายุ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในด้านเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวแต่ละสัญชาติ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารและการแก้ปัญหาการติดต่อสื่อสาร Types and characteristics of tourists, tourism motivation, expectation and satisfactory of tourists, form of the decision to purchase travel services, life span behavior, cross-cultural communication in the service industry, tourists behavior of nationality, case studies on communication and problem solving		พึงพอใจของ นักท่องเที่ยว รูปแบบการเดินทางท่องเที่ยว รูปแบบของกระบวนการตัดสินใจซื้อบริการทางการท่องเที่ยว พฤติกรรม การท่องเที่ยวตามช่วงอายุ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในด้านเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวแต่ละสัญชาติ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารและการแก้ปัญหาการติดต่อสื่อสาร Types and characteristics of tourists travel incentives expectations and satisfaction tourist travel style the model of the decision-making process for the purchase of tourism services, tourism behavior by age, cross-cultural communication in relation to the tourism and hospitality industry, tourist behavior of each nationality, communication case studies and communication solutions	ค้นคว้าด้วยตนเอง
123214	จรรยาบรรณวิชาชีพ 3(3-0-6) และกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel บทบาทและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่มีต่อลูกค้า และสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพ ปัญหาทางจริยธรรม แนวทางการแก้ไขและ	123215	จรรยาบรรณวิชาชีพและ 3(3-0-6) กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel บทบาทและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่มีต่อลูกค้า และสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพ ปัญหาทางจริยธรรม แนวทางการแก้ไขและการ	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
การพัฒนา และจริยธรรมในงานบริการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรม บทบาทและหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สิ่งแวดล้อม โบราณสถาน โบราณวัตถุ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน Roles and responsibilities of tourism and hotel business towards clientele and society, concept of business and professional ethics, moral problems and developmental solution and ethics for services, law relevant to tour operators and tour guides, law relevant to hotel business, roles of bureau of tourism business and guide registration, consumer protection law, law of taxation and customs, law of forestry, environment and archaeological sites and antique, and labor legislation	พัฒนา และจริยธรรมในงานบริการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ ธุรกิจโรงแรม บทบาทและหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายเกี่ยวกับการขายของออนไลน์ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้ สิ่งแวดล้อม โบราณสถาน โบราณวัตถุ ตลอดจนกฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน Roles and responsibilities of tourism and Services towards clientele and society, concept of business and professional ethics, moral problems and developmental solution and ethics for services, law relevant to tour operators and tour guides, law relevant to hotel business, roles of bureau of tourism business and guide registration, Online Selling law, consumer protection law, law of taxation and customs, law of forestry, environment and archaeological sites and antique, and labor legislation	
	123216 การตลาดท่องเที่ยว 3(3-0-6) และโรงแรม Tourism and Hotel Marketing ประเภทของธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การกำหนดลูกค้าเป้าหมาย และพฤติกรรมความต้องการของ	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			ลูกค้า การวิเคราะห์สถานการณ์และกำหนดกลยุทธ์ของตลาดบริการ ส่วนผสมทางการตลาดท่องเที่ยวและโรงแรม การจัดการคุณภาพในการให้บริการ Types of tourism and service business, determination of target customers and their behavior, situational analysis and strategy of service marketing, tourism and service marketing mix, quality of service management	
221110	เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5) พื้นฐานทางธุรกิจ Fundamental Information Technology in Business เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน ระบบอินเทอร์เน็ต เครื่องมือการสืบค้นข้อมูล พื้นฐานการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมประมวลผลคำ โปรแกรมตารางคำนวณ และโปรแกรมการนำเสนอในงานในทางธุรกิจ จริยธรรมในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ดำเนินการธุรกิจ Introduction to information technology, internet, search engine, introduction to operation system software application, word processing program, spreadsheet program, and presentation program in business, etiquette in using computer system for operating business	123217	เทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5) สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel Industries ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และแนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ความรู้พื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ ทักษะเบื้องต้นในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้โปรแกรมพื้นฐานในงานสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแพลตฟอร์มใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Definitions, the importance, types and trends of information technology in the tourism and hotel industry, computer fundamentals Basic skills in applying information	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา และปรับ คำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			technology using basic programs in information technology, application of information technology and a new platform that benefits the tourism and hotel industry	
123113	ประวัติศาสตร์ไทย 3(3-0-6) โบราณคดี และประวัติศาสตร์ศิลปะ Thai History Archaeology and Arts History พัฒนาการทางด้านโบราณคดี ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทย ประวัติศาสตร์ศิลปะ ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัยรัตนโกสินทร์ ที่มีบทบาทต่อทรัพยากรการท่องเที่ยวประเภทประวัติศาสตร์ โบราณคดีและวัฒนธรรมของประเทศไทย Development of archaeology, social and cultural history of Thailand, arts history since pre-history period until Rattanakosin period with the impact on historical archaeological and cultural tourism resources of Thailand			ปิตุราชวิชา
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ 30 หน่วยกิต		กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ 34 หน่วยกิต		
123120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(2-2-5) Sustainable Tourism ความหมาย องค์ประกอบ และหลักการของการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประเภทและ	123120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6) Sustainable Tourism ความหมาย องค์ประกอบ และหลักการของการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ประเภทและรูปแบบการ	ปรับรหัสวิชา ปรับชั่วโมง บรรยาย ปฏิบัติ และการศึกษา ค้นคว้าด้วย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	รูปแบบการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน แนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากร ท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยว อย่างยั่งยืนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การ จัดการทรัพยากรการท่องเที่ยว การวางแผนพัฒนาการท่องเที่ยว อย่างยั่งยืน Meaning, components and principle of sustainable tourism, types and formats of sustainable tourism, guidelines for the tourism resources conservation, sustainable forms of tourism- related businesses, tourism resources management, sustainable tourism development planning		ท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน แนวทางการ อนุรักษ์ทรัพยากรท่องเที่ยว รูปแบบ การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในธุรกิจที่ เกี่ยวข้อง การจัดการสิ่งแวดล้อม สะดวกในแหล่งท่องเที่ยว การจัดการ นักท่องเที่ยวเพื่อความยั่งยืน Meaning, components and principle of sustainable tourism, types and forms of sustainable tourism, guidelines for the tourism resources conservation, sustainable forms of tourism-related businesses, tourism amenity management, tourist management for sustainability	ตนเอง และ ปรับคำอธิบาย รายวิชา
123221	หลักการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) ท่องเที่ยว Principles of Tourism Business Management ความหมาย ประเภท รูปแบบ และการจัดองค์กรของธุรกิจ ท่องเที่ยว วิธีการขออนุญาต ประกอบกิจการธุรกิจท่องเที่ยว การกำหนดเป้าหมายการ ดำเนินงาน การจัดการดำเนินงาน ความรู้เบื้องต้นด้านการตลาด สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวการวิเคราะห์ ปัญหา และปัจจัยต่างๆที่มีผลต่อ ธุรกิจและแนวทางการแก้ไขปัญหา Meaning, types, forms and organizing of tourism business, permission of tourism business	123221	หลักการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) ท่องเที่ยว Principles of Tourism and Hospitality Business Management ความหมาย ประเภท รูปแบบ และการจัดองค์กรของธุรกิจ ท่องเที่ยว วิธีการขออนุญาตประกอบ กิจการธุรกิจท่องเที่ยว การกำหนด เป้าหมายการดำเนินงาน การจัดการ ดำเนินงาน การวางแผนและพัฒนา การตลาดสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว การ วิเคราะห์ปัญหา และปัจจัยต่างๆ ที่มี ผลต่อธุรกิจ แนวทางการแก้ไขวิกฤต และความเสี่ยง Definition, types, forms and organizing of tourism, permission of tourism business, formalities, target	ปรับคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	formalities, target imposition, operational management, fundamental marketing for tourism business, problem analysis and business factors affect, solutions		imposition, operational management, planning and development, marketing for tourism business, problem analysis and business factors affect, guideline for crisis and risk	
123323	หลักการจัดการโรงแรม 2(2-0-4) Principles of Hotel Management วิวัฒนาการของอุตสาหกรรมโรงแรม โครงสร้างของการปฏิบัติงาน การจัดสายงาน หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ การควบคุมกิจการโรงแรม นโยบาย เป้าหมาย การดำเนินการ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้ง มารยาทของพนักงาน แนวทางแก้ไขข้อบกพร่อง The development of hotel industry, the structure of the hotel business, distribution of work, duties and responsibilities in each department, managing hotel activities, policy, work targets, laws covering setting up hotels, hotel personnel etiquette, ways to solve problems	123222	หลักการจัดการโรงแรม 3(3-0-6) Principle of Hotel Management ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม ประเภทและรูปแบบการจัดการของที่พักรวม การบริการในโรงแรม รูปแบบการจัดการโรงแรม โครงสร้างองค์กรของโรงแรม บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ การประสานงานระหว่างแผนกและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม Basic knowledge of hotel business, types and patterns of lodging management, hotel services, types of hotel management, structures of hotel organization, roles, duties and responsibilities of each department in hotel business, coordination among departments and tourism industry, planning and development of hotel business	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา
123325	อุตสาหกรรมขนส่ง 3(2-2-5) เพื่อการท่องเที่ยว Transportation Industry for Tourism	123223	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Logistics for Tourism หลักการ แนวคิด และความสำคัญของโลจิสติกส์ใน	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	ประเภทการขนส่งและการคมนาคม องค์ประกอบของการขนส่ง การขนส่งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ ความรู้เกี่ยวกับภูมิศาสตร์การบิน การสำรองตั๋ว เครื่องบินด้วยระบบจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จ แนวทาง วิธีการปรับปรุงรูปแบบของการเดินทางท่องเที่ยวใหม่ ๆ Types and elements of transportations, on land, water, and air, knowledge of global indicator, airline ticketing reservation by Global Distribution System (GDS), guidelines for traveling services, or innovation of transportation		อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โซ่อุปทานของการท่องเที่ยว การเคลื่อนที่ทางกายภาพของการท่องเที่ยว การเคลื่อนที่ของข้อมูล ข่าวสารทางการท่องเที่ยว และการเคลื่อนที่ของกระแสการเงินที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยวในปัจจุบันและอนาคต Principles concepts and importance of logistics in tourism industry, Tourism supply chain, the physical movement of tourism, the movement of tourism information, and movement of financial flows related to tourism, Logistics applied for current and future tourism	
123322	หลักการมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) Principles of Tour Guide นิยามของมัคคุเทศก์ บุคลิกและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ที่ดี วิธีการและบทบาทหน้าที่ของมัคคุเทศก์ การอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว การดูแลด้านความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว องค์การทางการท่องเที่ยวของรัฐและเอกชน การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ระเบียบและวิธีการเดินทางเข้าออกราชอาณาจักร การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ความรู้ด้านมรดกวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สำคัญของไทย Definition of tour guide, good personality and ethics, duties	123324	หลักมัคคุเทศก์และการให้คำปรึกษาการเดินทาง 3(2-2-5) Principal of Tour Guide and Travel Advisor นิยามของมัคคุเทศก์ ประวัติของมัคคุเทศก์ บุคลิกภาพ จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ บทบาทหน้าที่ของมัคคุเทศก์ การวางแผนและการจัดนำเที่ยว การดำเนินงานนำเที่ยว การบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวประเภทต่างๆ การอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว การดูแลด้านความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ระเบียบและวิธีการเดินทางเข้าออกราชอาณาจักร กฎระเบียบการใช้บริการขนส่งสาธารณะ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา และปรับ คำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	and roles of tour guides, facilitating and tourist safety, tourism organizations: government and private sectors ,solving problems, the implementation of immigration regulations, related law, first aid, Thai cultural heritage, important local wisdom in Thailand		การให้คำปรึกษาในการเดินทางท่องเที่ยว การให้ปรึกษาในการออกแบบเส้นทางการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาการจองการเดินทาง Definition of tour guide, tour guide history, personality, ethics, roles of tour guides, tour planning and organizing, tour operation, descriptions of various types of tourist attractions, acilitating and tourist safety, solving problems, regulations and methods of traveling in and out of the Kingdom, rules for using public transport services, first aid travel consultation, consultation in the design of tourism routes, travel booking consultation	
		123325	ระเบียบวิธีวิจัย 3(3-0-6) Research Methodologies หลักการ เป้าหมายการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย การกำหนดขอบเขตเนื้อหาการวิจัยทางการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ การกำหนดปัญหาการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย การออกแบบกรอบแนวคิดการวิจัย วิธีการดำเนินการวิจัย ประชากรและการสุ่มขนาดตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัย การทดสอบคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล กระบวนการวิเคราะห์ผลข้อมูล สรุป และอภิปราย	ย้ายรายวิชามาจากหมวดเฉพาะเลือก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			Principles, research targets, research ethics, research scope in tourism, hotel, and hospitality industry research objective setting, conceptual research framework design, research methodology, population and sample size sampling, research instrument, research quality testing, data collection techniques, data analysis, summary and discussion	
123324	งานบริการส่วนหน้า 3(2-2-5) Front Office Operations ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมที่พักแรมประเภทของที่พักแรมและห้องพัก การแบ่งกลุ่มลูกค้าการจัดองค์การของแผนงานบริการส่วนหน้า บุคลิกภาพสำหรับผู้ทำงานบริการส่วนหน้า บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกต้อนรับการประสานงานกับแผนกต่างๆ ทั้งในองค์กรและนอกองค์กร วงจรของการให้บริการการรับโทรศัพท์ การสำรองห้องพัก การลงทะเบียนผู้เข้าพัก การให้บริการระหว่างเข้าพัก การเขียนจดหมายถึงผู้เข้าพัก การชำระเงินและคืนห้องพัก การรับคำตำหนิ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ความปลอดภัยในการทำงานของแผนกต้อนรับส่วนหน้า คำศัพท์ที่ใช้ในแผนกต้อนรับ Knowledge of accommodation industry, types of lodging and rooms, guest classification,	123426	งานบริการแผนกห้องพัก 3(2-2-5) Room Division Operations โครงสร้างงานในแผนกห้องพัก การประสานงานในแผนกห้องพัก แนวคิดการใช้งานระบบการจัดการทรัพย์สิน บุคลิกและมารยาทของผู้ให้บริการส่วนหน้า การสำรองห้องพัก การลงทะเบียนผู้เข้าพัก แนวคิดการเพิ่มยอดขาย การบริการงานโทรศัพท์ การให้บริการโดยพนักงานในเครื่องแบบ ขั้นตอนการรับชำระเงิน โครงสร้างงานแผนกแม่บ้านและหน้าที่ความรับผิดชอบ การตรวจสอบห้องพักแขก การแสดงสถานะห้องพักแขก ขั้นตอนการจัดการของหาย การจัดการด้านความปลอดภัยสำหรับงานแผนกห้องพัก แนวคิดการจัดการรายได้สำหรับงานแผนกห้องพัก และกรณีศึกษา Room Division Department Structures; Coordination within Department; Concept of Utilizing	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา และปรับ คำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	organization of front office department , professional personality for front liners, roles and responsibilities, co-ordination of insiders and outsiders, cycle of service, telephone handlings, room reservation, guest registration , occupancy service, correspondence to in-house guests, departures and cashiering, handlings complaints, cross culture communication, safety and security for front office operations, technical terms used in the front office department		Property Management System (PMS); Personality & Etiquette for Front Liners; Room Reservation; Guest Registration; Upselling and Cross-Selling Ideas; Telephone Service; Uniformed Service; Cashiering; Housekeeping Department Organization Structures and Responsibilities; Room Inspection; Room Status; Lost & Found Procedures; Security and Loss Prevention in Room Division department; Concepts of Revenue Management for Room Division Department and Case Studies.	
123429	งานบริการอาหารและ เครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Service ประวัติ และวิวัฒนาการของงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม บุคลิกของผู้ให้บริการอาหาร ความรู้เกี่ยวกับอาหารตะวันตก การจัดโต๊ะ ขั้นตอนการให้บริการรูปแบบต่าง ๆ ภาษาและอุปกรณ์ที่ใช้ในงาน การออกแบบเมนูอาหารแต่ละประเภท มารยาทบนโต๊ะอาหารแบบสากล ความรู้เรื่องไวน์ และเครื่องดื่มประเภทต่างๆ การผสมเครื่องดื่ม และหลักการจัดงานเลี้ยงเบื้องต้น ความปลอดภัยในอาหาร และ การศึกษานอกสถานที่	123427	งานบริการอาหารและ เครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Service ประวัติ และวิวัฒนาการของงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม บุคลิกของผู้ให้บริการอาหาร ความรู้เกี่ยวกับอาหารตะวันตก การจัดโต๊ะ ขั้นตอนการให้บริการรูปแบบต่าง ๆ ภาษาและอุปกรณ์ที่ใช้ในงาน การออกแบบเมนูอาหารแต่ละประเภท มารยาทบนโต๊ะอาหารแบบสากล ความรู้เรื่องไวน์ และเครื่องดื่มประเภทต่างๆ การผสมเครื่องดื่ม และหลักการจัดงานเลี้ยงเบื้องต้น ความปลอดภัยในอาหาร และ การศึกษานอกสถานที่ Evolutionary and history of food and beverage service, roles and	ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	Evolutionary and history of food and beverage service, roles and responsibilities of food and beverage department, proper manner and personality, knowledge of western food, table settings, process of table services, relevant equipment, menu planning, dining etiquette, wine and beverages, principles of mixing drinks, food safety and hygiene, managing banquets		responsibilities of food and beverage department, proper manner and personality, knowledge of western food, table settings, process of table services, relevant equipment, menu planning, dining etiquette, wine and beverages, principles of mixing drinks, food safety and hygiene, managing banquets	
		123428	ธุรกิจงานแม่บ้านและสุขอนามัย 2(2-0-4) Housekeeping and Hygiene Business ลักษณะของธุรกิจงานแม่บ้าน ประเภทของสินค้าและบริการ หลักการทำความสะอาด บำรุงรักษา และ สุขอนามัยของสถานที่พักแรม เครื่องมือเครื่องใช้ในงานแม่บ้าน การวางแผนธุรกิจแม่บ้านและสุขอนามัย Characteristics of housekeeping and hygiene business, types of products and service, accommodation clearing, maintenance, and hygiene, supplies and equipment, housekeeping and hygiene business plan	เปิดรายวิชาใหม่
123428	สัมมนา 1(0-3-2) Seminar วิเคราะห์ และอภิปราย ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว โรงแรม	123429	สัมมนา 1(0-3-2) Seminar วิเคราะห์ และอภิปราย ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว โรงแรม และ	ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	และอุตสาหกรรมบริการ และรูปแบบการจัดสัมมนา Analysis and discussion topic related to tourism hotel and hospitality industry and forms of seminar arrangement		อุตสาหกรรมบริการ และรูปแบบการจัดสัมมนา Analysis and discussion topic related to tourism hotel and hospitality industry and forms of seminar arrangement	
124332	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่ 3(3-0-6) นักบัญชี Accounting for Non-Accountant ความสำคัญของบัญชีต่อชีวิตประจำวัน รูปแบบขององค์กร การวิเคราะห์รายการค้าสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจอุตสาหกรรม ภาษีเงินได้ กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน งบประมาณ การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน Importance of accounting in everyday life, organization forms, transaction analysis for service business, merchandise business, industrial business, taxation, financial reporting process, budgeting, financial reporting analysis	124335	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่ 3(3-0-6) นักบัญชี Accounting for Non-Accountant ความสำคัญของบัญชีต่อชีวิตประจำวัน รูปแบบขององค์กร การวิเคราะห์รายการค้าสำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจอุตสาหกรรม ภาษีเงินได้ กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน งบประมาณ การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน Importance of accounting in everyday life, organization forms, transaction analysis for service business, merchandise business, industrial business, taxation, financial reporting process, budgeting, financial reporting analysis	ปรับรหัสวิชา
123427	กลยุทธ์การพัฒนาการ 3(3-0-6) ท่องเที่ยวโรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ Development Strategic in Tourism Hotel and Hospitality Industry กระบวนการกลยุทธ์ของหน่วยธุรกิจในการพัฒนาการท่องเที่ยว แนวความคิดสร้างสรรค์ของกล			ปีตรรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	ยุทธ์ ปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรที่ส่งผลต่อการตัดสินใจ การนำความรู้จากการจัดการการตลาด การบัญชีและการบริหารธุรกิจเบื้องต้น มาประยุกต์ใช้กับลักษณะเฉพาะของธุรกิจในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กลยุทธ์ทางการตลาดที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวหรือธุรกิจการท่องเที่ยว การจัดการการสื่อสาร การจัดการเครือข่ายการท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ The process of strategic business unit, director for tourism in the industry, the concept of creative strategies, internal and external factors affecting the decision to apply knowledge of management, marketing, basic accounting and business management, application – specific business in the tourism industry for the committee related marketing strategies to bring to, communication management, domestic and international tourism network management			
123326	หลักและวิธีการจัด 3(1-4-4) นำเที่ยว Procedure of Tour Operation หลักการจัดการบริษัทท่องเที่ยว วิธีการจัด นำเที่ยว การอ่าน และการเขียนแผนที่แสดงเส้นทางท่องเที่ยว การจัดเส้นทางในการ			ปิตราชวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	ท่องเที่ยว การสำรวจและติดต่อกับธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง เทคนิคการเขียนรายการนำเที่ยว การคำนวณต้นทุน กำไร การจัดนันทนาการ Principles of travel agency management, the procedure of tour operation, reading and writing travel maps, organizing travel routes; exploring and contacting other business related to tourism, writing techniques for travel programs, profit calculation, recreation arrangement and field trips			
วิชาเฉพาะเลือก		วิชาเฉพาะเลือก		
กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 15 หน่วยกิต		กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ 15 หน่วยกิต		
		123230	การเล่าเรื่องประวัติศาสตร์ 3(2-2-5) ไทยและประวัติศาสตร์ศิลปะเพื่อการท่องเที่ยว Storytelling for Thai history and History of Arts for Tourism การเล่าเรื่องราวพัฒนาการทางประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยและ ประวัติศาสตร์ศิลปะในประเทศไทยตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงปัจจุบัน ที่มีบทบาทต่อทรัพยากรการท่องเที่ยว ประเภทประวัติศาสตร์ โบราณคดี และวัฒนธรรมของประเทศไทย Storytelling for development of social and cultural history of Thailand the history of arts in Thailand since pre-history period until now with the impact on	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			historical archaeological and cultural tourism resources	
		123231	นวัตกรรมการออกแบบ 3(2-2-5) การบริการ Service Design Innovation ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการออกแบบบริการ ความหมายและลักษณะของนวัตกรรมการออกแบบการบริการ พฤติกรรมผู้ใช้บริการและเส้นทางของผู้บริโภค ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริการ เครื่องมือในการออกแบบบริการ กระบวนการและวิธีการออกแบบบริการใหม่ Introduction to Service Design, Definitions and Characteristics of Service Design Innovation, Customer Behavior and Customer journey, Service Stakeholders, Service Design Tools, Processes and Methods of Service Design Innovation	เปิดรายวิชาใหม่
123230	งานเทศกาลและกิจกรรม3(2-2-5) Festival and Event ความหมาย ประเภท รูปแบบของเทศกาล ประเพณี วิถีชีวิต และกิจกรรม การบริหารจัดการการตลาด สำหรับการจัดงานเทศกาลต่าง ๆ ผลกระทบของการจัดงานเทศกาล Meaning, types and styles of festival, traditions, way of life and activities, management, marketing for festival management, effect of festival management	123332	กิจกรรมและเทศกาล 3(2-2-5) ทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว Cultural Event and Festival for Tourism ความหมาย ประเภท รูปแบบของเทศกาล ประเพณี วิถีชีวิต และกิจกรรมทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว การบริหารจัดการการตลาด สำหรับการจัดงานเทศกาลต่าง ๆ ผลกระทบของการจัดงานเทศกาลท่องเที่ยว Meaning, types and styles of festival, traditions, way of life and	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			activities for tourism, management, marketing for festival management, effect of festival management	
123332	ธุรกิจท่องเที่ยวชุมชน 3(2-2-5) Community Based-Tourism Business วิวัฒนาการและหลักการเกี่ยวกับการจัดการ และธุรกิจท่องเที่ยวชุมชน บริบทชุมชน ทรัพยากรการจัดการ หน้าที่ในการจัดการในธุรกิจท่องเที่ยว ความรู้เบื้องต้นในการจัดการการตลาด ท่องเที่ยว การจัดการการเงิน การจัดการการดำเนินงาน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Evolution of concepts and principles of business management and community based -tourism management, generality of community management resources, functions of management: planning, organizing, leading and controlling, introduction of marketing, financial management, operational management, human resource management	123333	ธุรกิจท่องเที่ยวชุมชน 3(2-2-5) Community-based Tourism Business วิวัฒนาการ บริบทชุมชน และทรัพยากรการจัดการ การดำเนินงาน และกระบวนการจัดการในธุรกิจท่องเที่ยว การจัดการการตลาด ท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการการเงิน การศึกษา Evolution, community context for resources management, operations and process of tourism business, tourism marketing management, human resource management , financial management, case studies	ปรับรหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา
123240	ธุรกิจการจัดประชุม 3(2-2-5) นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล MICE Business ความรู้เบื้องต้น ความสำคัญหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	123334	ธุรกิจการจัดประชุม 3(2-2-5) การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล นิทรรศการและงานเทศกาล MICE & Event Business ความรู้เบื้องต้น ความสำคัญหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	โครงสร้างองค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบ รูปแบบและประเภทของการให้บริการของธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และนิทรรศการ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจ Introduction, significance, departments and organizations related, organizational structure, responsibilities, kinds and types of services of meetings incentives conventions exhibitions business. Problems and solutions, ethics		โครงสร้างองค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบ รูปแบบและประเภทของการให้บริการของธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล นิทรรศการ และงานเทศกาล ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจ Introduction, significance, departments and organizations related, organizational structure, responsibilities, kinds and types of services of meetings incentives conventions exhibitions and event business, problems and solutions, ethics	
123343	การจัดการธุรกิจการบิน 3(3-0-6) Aviation Business Management ระบบการจัดการของธุรกิจการบิน รหัสสายการบิน รหัสสนามบิน การคิดคำนวณเวลา GMT การสำรองตั๋วเครื่องบินโดยใช้ระบบจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จ Airline business management systems, airline code and airport code, the GMT times, airline ticket reservation system by Global Distribution System (GDS)	123335	ธุรกิจการบินและการสำรองที่นั่ง 3(2-2-5) Airline Business and Reservation ลักษณะและองค์ประกอบของธุรกิจการบิน ความสัมพันธ์ในอุตสาหกรรมการบิน ศัพท์เฉพาะที่ใช้ในธุรกิจการบิน ตารางการบิน ภูมิศาสตร์การบิน ประเภทของผู้โดยสาร ระบบการสำรองที่นั่งของสายการบิน การสำรองตั๋วเครื่องบินด้วยระบบจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จ Aviation business characteristic and elements, Relationships in the aviation industry, Specific terminology in aviation business, Airline timetable, Global Indicator, Passenger type, Airline reservation system, Airline ticketing reservation by Global Distribution System (GDS)	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา ปรับหน่วยกิต ชั่วโมงบรรยาย ปฏิบัติและ การศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง และ ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
123331	การวางแผนนันทนาการและการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Planning of Recreation and Tourism ความหมาย หลักการ และองค์ประกอบของคำว่า การวางแผนนันทนาการและการท่องเที่ยว เทคนิควิธีการจัดกิจกรรมนันทนาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว โดยเฉพาะทักษะในด้านการเป็นผู้นำ นันทนาการ การวางแผนการจัดกิจกรรมนันทนาการและการท่องเที่ยวทั้งในเชิงกิจกรรม เช่น ด้านการนำเกม การสื่อความหมาย และการจัดการพื้นที่แหล่งนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Definition, the principles and elements of planning of recreation and tourism. Technique of recreation for tourism, recreation leadership skills, planning and recreational activities management for tourism either game leader, interpretation and recreation area management for tourism	123336	การท่องเที่ยวสร้างสรรค์ 3(2-2-5) และนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Creative Tourism and Recreation for Tourism ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ รูปแบบ และแนวโน้มของการท่องเที่ยวสร้างสรรค์และนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว บทบาท หน้าที่ และคุณลักษณะของนักท่องเที่ยวสร้างสรรค์การมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และนันทนาการ ในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม เส้นทางและกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และนันทนาการของโลกและของประเทศไทย Definitions, importance, elements, styles and trends of creative tourism and recreation for tourism, roles, duties and characteristics of creative tourists, creative tourist participation and recreation in preserving arts and culture local wisdom and environment routes and activities for creative tourism and recreation of the world and of Thailand	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา และปรับ คำอธิบายรายวิชา
123342	ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Art of Mixology หน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกบริการเครื่องดื่ม อุปกรณ์ที่ใช้ในแผนกบาร์ ประเภทของเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ที่ใช้ในงานบริการ หลัก	123337	ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Art of Mixology หน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกบริการเครื่องดื่ม อุปกรณ์ที่ใช้ในแผนกบาร์ ประเภทของเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ที่ใช้ในงานบริการ หลัก	ปรับรหัส รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	วิธีการผสมเครื่องดื่มแบบต่าง ๆ การตกแต่งเครื่องดื่ม การออกแบบเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ การเลือกใช้วัตถุดิบ บุคลิกภาพสำหรับผู้ผสมเครื่องดื่ม Responsibilities of beverage department, bar equipment and tools, types of alcoholic drinks in service operations, principles of mixing drinks, drinks decorations, cocktail and mocktail creation, raw material selection, personality for mixologist		วิธีการผสมเครื่องดื่มแบบต่าง ๆ การตกแต่งเครื่องดื่ม การออกแบบเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์ การเลือกใช้วัตถุดิบ บุคลิกภาพสำหรับผู้ผสมเครื่องดื่ม Responsibilities of beverage department, bar equipment and tools, types of alcoholic drinks in service operations, principles of mixing drinks, drinks decorations, cocktail and mocktail creation, raw material selection, personality for mixologist	
		123438	การเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5) การท่องเที่ยว Entrepreneur for Tourism ความหมายและแนวคิด ผู้ประกอบการหน้าที่ของ ผู้ประกอบการลักษณะของ ผู้ประกอบการการพัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ ทักษะและแรงจูงใจ ของผู้ประกอบการ ในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว การประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ทักษะและ ทรัพยากรที่จำเป็นของผู้ประกอบการ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของ ผู้ประกอบการ ปัญหาของ ผู้ประกอบการ การจัดทำแผนธุรกิจ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว Definition and concept of entrepreneur, function of entrepreneur characteristic of	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
			entrepreneur in tourism industry, entrepreneurship development analysis of strengths, weaknesses, opportunities, threats, skill, and important resources of entrepreneur, attitudes and motivation of entrepreneur, creative development of entrepreneur, business plan of entrepreneur in tourism industry	
		123439	งานบริการต้นห้อง 3(2-2-5) Butler Service การแสดงออกภาพลักษณ์วิชาชีพ พนักงานต้นห้อง การทำความเข้าใจระหว่างแขกปกติและแขกพิเศษ หลักการคาดเดาความต้องการของแขกพิเศษล่วงหน้า การต้อนรับแขกพิเศษ แนวปฏิบัติสำหรับให้บริการในห้องพัก เช่น บริการจัดและรู้สัณการะ งานบริการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับแขกพิเศษ การบริการส่วนตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น การจองตัวเครื่องบิน การตรวจสอบความพึงพอใจของลูกค้า Butler professional image presentations, Differentiating guests and VIP Guests, Anticipation of VIP guest needs, Meeting and Greeting VIPs, Inroom service Protocols such as packing and unpacking service Food and Beverage services for VIPs, Miscellaneous private services such as air ticket reservation, Checking guest satisfaction	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
123333	รูปแบบการท่องเที่ยว 3(2-2-5) สมัยใหม่ Modern Tourism Styles ประเภทและรูปแบบของการท่องเที่ยวสมัยใหม่ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต รูปแบบการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวสมัยใหม่ ปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสู่การท่องเที่ยวสมัยใหม่ Types and forms of modern tourism, tourists behavior in the current and future trends, tourism activity in the modern style, the factors affecting the change to modern tourism			ปีตรรายวิชา
123434	การวิจัยเพื่อการ 3(2-2-5)ท่องเที่ยว การโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ Research Methodology for Tourism Hotel and Hospitality Industry ความหมาย บทบาท ความสำคัญของการวิจัยต่อการท่องเที่ยวและการบริการ ลักษณะและขอบเขตเนื้อหาการวิจัยด้านการท่องเที่ยว จรรยาบรรณนักวิจัย กระบวนการและขั้นตอนการวิจัย การระบุปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์ การตั้งสมมติฐานการวิจัยการออกแบบวิจัย การสุ่มตัวอย่าง เทคนิคการเก็บรวบรวม และการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียน			ย้ายรายวิชาไปอยู่ในหมวดเฉพาะบังคับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	และนำเสนอผลงานวิจัยทางด้าน การท่องเที่ยวและการบริการ Meaning, roles and importance of tourism and hospitality research, characteristics and scope of tourism research, researcher ethics, research process and procedures: researching problems, research objectives, research hypothesized, research design and methods, sampling, data collection methods and analysis, research report writing and presenting tourism and hospitality			
123444	การจัดการงานเลี้ยง 3(2-2-5) Catering and Banquet Management ประเภท และรูปแบบการจัด งานเลี้ยงทั้งในและนอกสถานที่ เทคนิควิธีการออกแบบงานเลี้ยง สุนทรียศาสตร์ในงานจัดเลี้ยง การ จัดอาหาร เครื่องดื่มและการบริการ บุคลิภาพของผู้ให้บริการ Types and forms of on- premise and off-premise catering and banqueting, techniques of catering and banquet creation, aesthetics in catering and banquet, food, drinks and service arrangement, staff personality			ปิตราชยวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
123341	งานแม่บ้าน 3(2-2-5) Housekeeping Operations ลักษณะของงานแม่บ้านในโรงแรมบุคลิกภาพของพนักงานแผนกแม่บ้าน การจัดองค์การ หน้าที่และขอบเขตการดำเนินงานของแม่บ้าน ความปลอดภัยในงานแม่บ้าน งานเอกสารเกี่ยวกับงานแม่บ้าน การประสานงานกับแผนกต่าง ๆ ในโรงแรมการให้บริการและติดต่อสื่อสารกับลูกค้า Characteristics of housekeeping, personality of housekeeping department, organizational management, role and responsibilities of housekeeping, safety and security of housekeeping, housekeeping documentary, co-operation with other department, guest communicate and service			ปรับเนื้อหา รายวิชาไปอยู่ในวิชางานบริการแผนกห้องพัก
กลุ่มวิชาเฉพาะภาษา 15 หน่วยกิต		กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 15 หน่วยกิต		
วิชาเฉพาะภาษาบังคับ 3 หน่วยกิต		วิชาภาษาบังคับ 3 หน่วยกิต		
146374	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ 3(2-2-5) English for Tourism and Hospitality ความรู้และความชำนาญในการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านการท่องเที่ยว ทักษะการพูดเพื่อแนะนำและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว มารยาทและจริยธรรม			ปรับรายวิชาไปอยู่หมวดวิชาเฉพาะภาษาเลือก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	ของการให้บริการ สิ่งที่ต้องรู้และข้อห้ามต่าง ๆ และการเป็นเจ้าบ้านที่ดี Knowledge and proficiency in listening, speaking, reading, and writing skills on tourism and hospitality, speaking skill for introducing and giving information on tourist attractions, manners and morality of hospitality, dos and don'ts and being nice hosts			
วิชาเฉพาะภาษาเลือก 12 หน่วยกิต		วิชาภาษาเลือก 12 หน่วยกิต		
กลุ่มวิชาภาษาจีน		กลุ่มวิชาภาษาจีน		
142111	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร13(2-2-5) Chinese for Communication I ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน โครงสร้างของอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 1-2) รูปประโยคพื้นฐาน Study systems and techniques of Chinese pronunciation (PINYIN), Chinese alphabets writing, Chinese alphabets structures, basic Chinese vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 1-2) and fundamental sentences structures	142113	ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Chinese for Beginners I ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐานและรูปประโยคพื้นฐาน (HSK ระดับ 1) Systems and techniques of Chinese pronunciation (Pinyin); Chinese character writing; basic vocabulary and sentence structures (HSK Level 1)	ปรับชื่อวิชา รหัสรายวิชา และคำอธิบาย รายวิชา
142112	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร23(2-2-5) Chinese for Communication II คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 3) พัฒนาความสามารถการสื่อสาร	142114	ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Chinese for Beginners II คำศัพท์ รูปประโยคพื้นฐาน การสื่อสารภาษาจีนที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 2)	ปรับชื่อวิชา รหัสรายวิชา และคำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	ภาษาจีน การใช้ภาษาจีนเพื่อแก้ไข ปัญหาสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน Basic vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 3), develop communication skill in Chinese, use the Chinese language to solve the easily problems in daily life		Basic Chinese vocabulary, basic sentences structures, Chinese communication used in daily life (HSK Level 2)	
142121	การพัฒนาทักษะการฟัง 3(2-2-5) และการพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking Development I การพูด การฟังภาษาจีนขั้น พื้นฐาน และการตอบคำถามจาก สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ ชีวิตประจำวัน ที่อยู่อาศัย อาหาร และเครื่องดื่ม การชื้อของ คมนาคม สุขภาพอนามัย Develop speaking, listening to basic Chinese from situation relates to daily life, residence, foods and drinks, shopping, transportation, health, and be able to answer the questions from the situations above	142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Chinese Conversation for Beginners I ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน ออกเสียงสัทอักษรจีน การสนทนา ประโยคพื้นฐานในชีวิตประจำวัน Listening and speaking skills; reading of Chinese phonetic alphabets; basic Chinese conversation in daily life	ปรับชื่อวิชา รหัสรายวิชา และคำอธิบาย รายวิชา
142122	การพัฒนาทักษะการฟัง 3(2-2-5) และการพูดภาษาจีน 2 Chinese Listening and Speaking Development II การพูด การฟังภาษาจีนระดับ ต้น และการตอบคำถามจาก สถานการณ์ที่เกี่ยวกับงานอดิเรก สภาพอากาศ การเรียนการศึกษา	142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Chinese Conversation for Beginners II ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน การสนทนาเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ ชีวิตประจำวันซึ่งมีความยาวและ โครงสร้างที่ซับซ้อนขึ้น	ปรับรหัสวิชา ปรับชื่อรายวิชา และปรับ คำอธิบาย รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	การทำงาน ธุรกิจการเงิน การท่องเที่ยว Develop speaking, listening to elementary Chinese from the situations about hobbies, weather conditions, study, finance and banking, tourism, and be able to answer the questions from the situations above		Chinese listening and speaking skills, extended conversation in daily life with complex structures	
142461	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 3(3-0-6) Chinese for Tour Guide ข้อมูลประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและประเพณีของไทย ฉบับภาษาจีน การสนทนาและบรรยายเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจของประเทศ การนำเที่ยว Information about Thai history, culture, and tradition in Chinese version, conversation and expression about major tourist attractions in Thailand, tour guiding	142461	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) Chinese for Tour Guide ข้อมูลประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและประเพณีของไทยฉบับภาษาจีน การสนทนาและบรรยายเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจ การนำเที่ยว Information about Thai history, culture, and tradition in Chinese version, conversation and expression about major tourist attractions, tour guiding	ปรับคำอธิบายรายวิชา
กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น		กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น		
143371	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 3(2-2-5) Basic Japanese I ตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่น 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 90 รูปประโยค Basic Japanese: Hiragana, Katakana, 300 vocabularies and 90 sentence patterns in basic Japanese	143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 3(2-2-5) Basic Japanese I ตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียน ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานในชีวิตประจำวัน Hiragana, Katakana, vocabularies used in classroom context, basic Japanese sentence patterns in daily life	ปรับชื่อรายวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) Japanese Conversation I ทักษะการออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตัวเอง Japanese pronunciation, listening-speaking short conversation, conversation and questioning-answering in classroom context, self-introduction	143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) Japanese Conversation I การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตัวเอง การบอกเวลาและการถามเวลา การนับจำนวน Japanese pronunciation, listening and speaking short conversation, making conversation and response in classroom context, self-introduction, telling and asking time, ordinal number	ปรับคำอธิบายรายวิชา
143373	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 3(2-2-5) Basic Japanese II คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค Basic Japanese: additional 300 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese I	143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 3(2-2-5) Basic Japanese II คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นระดับขั้นต้น การใช้คำกริยา คำคุณศัพท์ในการอธิบาย ลักษณะบุคคล สิ่งของ สถานที่ การบอกความต้องการ Daily life vocabularies, elementary Japanese sentence patterns, using Japanese verbs and adjectives for describing people, things, places, expressing wishes	ปรับชื่อรายวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา
143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) Japanese Conversation II ทักษะฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น การสนทนาและการโต้ตอบในชีวิตประจำวันอย่างง่าย การอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของและสถานที่ การบอกและการถามเวลา การนับจำนวน	143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) Japanese Conversation II การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นระดับต้น การโต้ตอบในชีวิตประจำวัน การอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของ สถานที่ การบอกตำแหน่ง การซื้อของ การบอกความต้องการ การถามและบอกเส้นทาง การขอเรื่อง	ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	Basic Japanese speaking and listening skills, conversation and asking-answering in daily life, description persons things and places, telling and asking time, ordinal number		Basic Japanese speaking and listening, Japanese conversation in daily life, describing people, things, places, telling position, purchasing, expressing wishes, asking and giving direction, making request	
143471	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3 3(2-2-5) Basic Japanese III คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 350 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค Basic Japanese: Additional 350 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese 2	143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 3(2-2-5) Basic Japanese III คำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ประโยคภาษาญี่ปุ่นระดับขั้นต้นที่มีการผันคำกริยา การเล่าประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็น Vocabularies and expressions in various contexts, verb conjugation, elementary Japanese sentence patterns, telling experience, expressing opinion	ปรับเนื้อหาและปรับคำอธิบายรายวิชา
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ		
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) Listening and Speaking in Daily Life ทักษะการฟังและพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน รูปแบบประโยค การทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวลา การตอบรับ การปฏิเสธ การซื้อของ การต่อรองราคา การเชิญ การตอบรับและการปฏิเสธคำเชิญ การอวยพร การถามและบอกเส้นทาง การขอความช่วยเหลือ การเสนอความช่วยเหลือ การบอกขั้นตอน	146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) Listening and Speaking in Daily Life ทักษะการฟังและพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน รูปแบบประโยค การทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวลา การตอบรับ การปฏิเสธ การซื้อของ การต่อรองราคา การเชิญ การตอบรับและการปฏิเสธคำเชิญ การอวยพร การถามและบอกเส้นทาง การขอความช่วยเหลือ การเสนอความช่วยเหลือ การบอกขั้นตอน English Listening and speaking skills for communication in daily life,	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	English Listening and speaking skills for communication in daily life, sentence patterns, greetings, introducing, saying goodbye, accepting, refusing, purchasing, bargaining, invitation, accepting and rejecting invitation, blessing, asking and giving direction, making request, offering help, giving instruction		sentence patterns, greetings, introducing, saying goodbye, accepting, refusing, purchasing, bargaining, invitation, accepting and rejecting invitation, blessing, asking and giving direction, making request, offering help, giving instruction	
146133	การฟังและการพูดเพื่อ 3(2-2-5) แสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression ทักษะการฟังและการพูดแสดงความคิดเห็นสะท้อนมุมมองที่มีต่อบริบททางครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน ข่าว ความสำคัญ ภาษาที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น วลี อนุประโยค ประโยค น้ำเสียง การใช้เสียง มารยาท การโต้ตอบ การพูดแทรก การแสดงความคิดเห็นคล้อยตาม การแสดงความคิดเห็นที่ขัดแย้ง การพูดสะท้อนความคิด การโต้วาที่ Listening and speaking skills in expressing options toward the contexts of family, educational institution, community, news, importance, language in expressing ideas, phrases, clauses, sentences, tone, voice, etiquette, responding, interrupting, pros and cons, verbal reflection, debating	146133	การฟังและการพูดเพื่อ 3(2-2-5) แสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression ทักษะการฟังและการพูดแสดงความคิดเห็นสะท้อนมุมมองที่มีต่อบริบททางครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน ข่าว ความสำคัญ ภาษาที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น วลี อนุประโยค ประโยค น้ำเสียง การใช้เสียง มารยาท การโต้ตอบ การพูดแทรก การแสดงความคิดเห็นคล้อยตาม การแสดงความคิดเห็นที่ขัดแย้ง การพูดสะท้อนความคิด การโต้วาที่ Listening and speaking skills in expressing options toward the contexts of family, educational institution, community, news, importance, language in expressing ideas, phrases, clauses, sentences, tone, voice, etiquette, responding, interrupting, pros and cons, verbal reflection, debating	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 3(3-0-6) English for Specific Purposes การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทที่เฉพาะเจาะจง โดยเน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ที่มีความเกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่นิสิตกำลังศึกษา English in specific contexts focusing on listening, speaking, reading, and writing skills related to students' discipline	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 3(3-0-6) English for Specific Purposes การใช้ภาษาอังกฤษในบริบทที่เฉพาะเจาะจง โดยเน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ที่มีความเกี่ยวข้องกับศาสตร์ที่นิสิตกำลังศึกษา English in specific contexts focusing on listening, speaking, reading, and writing skills related to students' discipline	คงเดิม
146474	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(2-2-5) Business English ความรู้และความชำนาญในการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านธุรกิจ เอกสารทางธุรกิจ การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การส่งโทรสาร การเขียนบันทึกข้อความ และจดหมายทางธุรกิจ การเขียนประวัติย่อส่วนบุคคล การสัมภาษณ์งาน การแปลเอกสารทางธุรกิจ การสนทนาในเนื้อหาเชิงธุรกิจ การติดต่อธุรกิจทางโทรศัพท์ การเจรจาทำการตกลงทางธุรกิจ การเตรียมความพร้อมก่อนสอบเพื่อใช้ในการสมัครงาน Knowledge and proficiency in listening, speaking, reading, and writing skills on business, business documents; writing for business communication; e-mailing, faxing,	146474	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(2-2-5) Business English ความรู้และความชำนาญในการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านธุรกิจ เอกสารทางธุรกิจ การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การส่งโทรสาร การเขียนบันทึกข้อความและจดหมายทางธุรกิจ การเขียนประวัติย่อส่วนบุคคล การสัมภาษณ์งาน การแปลเอกสารทางธุรกิจ การสนทนาในเนื้อหาเชิงธุรกิจ การติดต่อธุรกิจทางโทรศัพท์ การเจรจาทำการตกลงทางธุรกิจ การเตรียมความพร้อมก่อนสอบเพื่อใช้ในการสมัครงาน Knowledge and proficiency in listening, speaking, reading, and writing skills on business, business documents; writing for business communication; e-mailing, faxing, writing memorandum and business	คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	writing memorandum and business letters; composing curriculum vitae; giving a job interview, business document translation; discussion in business contexts; making business calls; business dealing; test preparations for job applications		letters; composing curriculum vitae; giving a job interview, business document translation; discussion in business contexts; making business calls; business dealing; test preparations for job applications	
146374	ภาษาอังกฤษเพื่อการ 3(2-2-5) ท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Hospitality ความรู้และความชำนาญในการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านการท่องเที่ยว ทักษะการพูดเพื่อแนะนำและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว มารยาทและจริยธรรมของการให้บริการ สิ่งที่ต้องทำและข้อห้ามต่างๆ และการเป็นเจ้าบ้านที่ดี Knowledge and proficiency in listening, speaking, reading, and writing skills on tourism and hospitality, speaking skill for introducing and giving information on tourist attractions, manners and morality of hospitality, dos and don'ts and being nice hosts	146374	ภาษาอังกฤษเพื่อการ 3(2-2-5) ท่องเที่ยวและการบริการ English for Tourism and Hospitality ความรู้และความชำนาญในการสื่อสารด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในงานด้านการท่องเที่ยว ทักษะการพูดเพื่อแนะนำและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว มารยาทและจริยธรรมของการให้บริการ สิ่งที่ต้องทำและข้อห้ามต่าง ๆ และการเป็นเจ้าบ้านที่ดี Knowledge and proficiency in listening, speaking, reading, and writing skills on tourism and hospitality, speaking skill for introducing and giving information on tourist attractions, manners and morality of hospitality, dos and don'ts and being nice hosts	คงเดิม
กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต		กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต		
123450	การฝึกงาน 6 หน่วยกิต Professional Training การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่	123450	การฝึกงาน 6 หน่วยกิต Professional Training การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่	ปรับรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		สาระที่ปรับปรุง
	เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ ในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชน Training, learning, gaining experience, in tourism hotel and hospitality industry in private or government workplace		เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ ในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชน Training, learning, gaining experience, in tourism hotel and hospitality industry in private or government workplace	
123451	สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต Co-operative Education การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว โรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ ในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนและจัดทำโครงการ Training, learning, gaining experience, in tourism hotel and hospitality industry in private or government workplace, and project	123451	สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต Co-operative Education การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว โรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ ในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนและจัดทำโครงการ Training, learning, gaining experience, in tourism hotel and hospitality industry in private or government workplace, and project	ปรับรหัสวิชา
123452	การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต Independent Study การค้นคว้า การรวบรวมข้อมูล การวิจัย การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอและอภิปรายในหัวข้อทางด้านการท่องเที่ยว โรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ Studying, collecting data, researching, analyzing, report writing, presenting and discussion in tourism hotel and hospitality industry			ปิดรายวิชา

ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษาหลักสูตร พ.ศ. 2560 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น		
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม	3(2-2-5)	001103	ภาษาอังกฤษสำหรับ ชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)	003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการ ชีวิต	3(2-2-5)
123112	แหล่งทรัพยากรทางการ ท่องเที่ยว	3(2-2-5)	123110	แหล่งทรัพยากรทางการ ท่องเที่ยว	3(3-0-6)
123111	จิตวิทยาและศิลปะในการ บริการ	3(2-2-5)	123111	จิตวิทยาและศิลปะในการ บริการ	3(2-2-5)
123110	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ บริการ	3(3-0-6)	123112	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0-6)
221110	เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐาน ทางธุรกิจ	3(2-2-5)			
			002201	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุค ดิจิทัล	1(0-2-1)
			001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
	รวม	18 หน่วยกิต		รวม	18 หน่วยกิต

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย		
001101	การใช้ภาษาไทย	3(2-2-5)	001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(1-1-1)
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง	3(2-2-5)	001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
003202	การจัดการสุขภาพและ สิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)			
123113	ประวัติศาสตร์ไทย โบราณคดี และประวัติศาสตร์ศิลปะ	3(3-0-6)			
123120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)	123120	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
124332	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี	3(3-0-6)			
			002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	2(1-2-3)
			003102	การพัฒนาทักษะและการ เรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)
			123113	ทรัพยากรมนุษย์ใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม	3(3-0-6)
			123114	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
	รวม	18 หน่วยกิต		รวม	18 หน่วยกิต

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น		
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)	xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)
001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า	3(2-2-5)	001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)
002202	สังคมพหุวัฒนธรรม	3(2-2-5)			
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล	3(2-2-5)			
122410	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(2-2-5)			
123214	จรรยาบรรณวิชาชีพและ กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว และการโรงแรม	3(3-0-6)			
			003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้าง สังคม	2(0-4-2)
			123215	จรรยาบรรณวิชาชีพและ กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว และการโรงแรม	3(3-0-6)
			123216	การตลาดท่องเที่ยวและ โรงแรม	3(3-0-6)
			123332	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นัก บัญชี	3(3-0-6)
	รวม	18 หน่วยกิต		รวม	17 หน่วยกิต

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย		
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)	xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)
002201	พลเมืองใจอาสา	3(2-2-5)			
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม	3(2-2-5)			
123215	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)			
123221	หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)			
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)			
			003204	การจัดการสุขภาพสิ่งแวดล้อมและชุมชน	1(0-2-1)
			123221	หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)
			123222	หลักการจัดการโรงแรม	3(3-0-6)
			123223	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
			123217	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)
	รวม	18 หน่วยกิต		รวม	16 หน่วยกิต

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น		
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)	123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)	123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)	xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)	xxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
123323	หลักการจัดการโรงแรม	2(2-0-4)			
123322	หลักการมัคคุเทศก์	3(2-2-5)	123324	หลักมัคคุเทศก์และการให้ คำปรึกษาการเดินทาง	3(2-2-5)
			003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่ การเป็นผู้ประกอบการยุค ดิจิทัล	3(2-2-5)
	รวม	18 หน่วยกิต		รวม	18 หน่วยกิต

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย		
123326	หลักและวิธีการจัดนำเที่ยว	3(1-4-4)			
123324	งานบริการส่วนหน้า	3(2-2-5)			
123325	อุตสาหกรรมบริการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)			
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)	123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)
			123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)	xxxxxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)
			xxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
			123325	ระเบียบวิธีวิจัย	3(3-0-6)
			003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	15 หน่วยกิต		รวม	18 หน่วยกิต

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น		
123428	สัมมนา	1(0-3-2)	123429	สัมมนา	1(0-3-2)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)			
123427	กลยุทธ์การพัฒนากองทุนเพื่อ โรงแรม และอุตสาหกรรม บริการ	3(3-0-6)			
123429	งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)	123427	งานบริการอาหารและ เครื่องดื่ม	3(2-2-5)
			123428	ธุรกิจแม่บ้านและสุขอนามัย	2(2-0-4)
123xxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)	123xxx	วิชาภาษาเลือก	3(x-x-x)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)	123xxx	วิชาเฉพาะเลือก	3(x-x-x)
			123426	งานบริการแผนกห้องพัก	3(2-2-5)
	รวม	16 หน่วยกิต		รวม	15 หน่วยกิต

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560 ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย			แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2565 ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย		
123461	การฝึกงาน*	6 หน่วยกิต หรือ	123450	การฝึกงาน*	6 หน่วยกิต หรือ
123462	สหกิจศึกษา*	6 หน่วยกิต หรือ	123451	สหกิจศึกษา*	6 หน่วยกิต หรือ
123463	การศึกษาอิสระ*	6 หน่วยกิต			
	รวม	6 หน่วยกิต		รวม	6 หน่วยกิต

หมายเหตุ *ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

ภาคผนวก ค

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๔๐๐๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา มีนโยบายให้คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ดำเนินการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบกับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การดำเนินการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๓๓๖๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี รักษาการแทนรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ดร.นุชนาฏ หมีนจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยา สัมจันทร์ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรธิกา พังงา | กรรมการ |
| ๔. ดร.นิรมล พรหมนิล | กรรมการ |
| ๕. ดร.ปิยะพงษ์ สุปัญญา | กรรมการ |
| ๖. ดร.สมยศ โย่งเคลือบ | กรรมการ |
| ๗. ดร.ฤทัยภัทร ทิมลศรี | กรรมการ |
| ๘. นางจารุวรรณ โปษยานนท์ | กรรมการ |
| ๙. ดร.กรัณณ์ฤทธิ์ คะวีติกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ...

หน้าที

พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดและมาตรฐานหลักสูตร ตลอดจนดำเนินการ
พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก ง
รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565
คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
วันศุกร์ ที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.00 – 16.00 น.
ณ ห้องประชุมบวร ตึกอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

รายงานการประชุม

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรธิกา พังงา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ดร.สมยศ โองเคสือบ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ดร.นุชนาฏ หมื่นจันทร์ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. ดร.กัณณ์พัทธ์ คะวิฑูล | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยา สัมจันทร์ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อาจารย์จรรวรณ โปษยานนท์ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 7. ดร.ฤทัยภัทร พิมลศรี | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 8. ดร.นิรมล พรหมนิล | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 9. ดร.ปิยะพงษ์ สุปัญญา | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 วัตถุประสงค์ของการประชุม

เพื่อให้กรรมการหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ทราบถึงขั้นตอนและแนวทางการพัฒนาหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร ระเบียบและคุณวุฒิของ คณาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

มติการประชุม รับทราบ

1.1.2 ประธานแจ้งเรื่องอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้แก่

1. ดร.นุชนาฏ หมิ่นจันทร์
2. ดร.กรัณณ์ฑรัตน์ ตะวัตกุล
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยา สัมจันทร์
4. อาจารย์จารุวรรณ โปษยานนท์
5. ดร.ฤทัยภัทร พิมลศรี
6. ดร.นิรมล พรหมนิล
7. ดร.ปิยะพงษ์ สุปัญญา

มติการประชุม รับทราบ

1.1.3 ประธานแจ้งเรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้แก่

- | | |
|---|---------------|
| 1. ดร.นุชนาฏ หมิ่นจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.กรัณณ์ฑรัตน์ ตะวัตกุล | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยา สัมจันทร์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์จารุวรรณ โปษยานนท์ | กรรมการ |
| 5. ดร.ฤทัยภัทร พิมลศรี | กรรมการ |
| 6. ดร.นิรมล พรหมนิล | กรรมการ |
| 7. ดร.ปิยะพงษ์ สุปัญญา | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรธิกา พังงา | กรรมการ |
| 9. ดร.สมยศ โอ่งเคลือบ | กรรมการ |

มติการประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณาการวิพากษ์/ ปรับปรุงหลักสูตร

2.1 การปรับรายวิชาในหมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

ตามที่หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ได้มีการจัดวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 8 รายวิชา ดังนี้

1. การจัดการทรัพยากรมนุษย์
2. อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
3. จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ
4. แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว
5. ประวัติศาสตร์ไทย โบราณคดี และประวัติศาสตร์ศิลปะ
6. จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม
7. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
8. เทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานทางธุรกิจ

มติการประชุม

-เห็นชอบให้ปรับรายวิชาในหมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม พ.ศ. 2553 และปรับชื่อรายวิชาให้เฉพาะเจาะจงด้านการท่องเที่ยวและบริการมากขึ้น

-เห็นชอบให้ปรับชื่อรายวิชาให้มีความเฉพาะเจาะจงของสาขาการท่องเที่ยวและบริการมากขึ้น เช่น วิชาทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ

-เห็นชอบให้เปิดรายวิชาใหม่ที่มีความน่าสนใจและความสำคัญกับการพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการ เช่น วิชาการตลาดท่องเที่ยวและบริการ

ดังนั้นรายวิชาใหม่ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 มีดังนี้

1. แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว
2. จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ
3. เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ
4. อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
5. พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
6. การตลาดท่องเที่ยวและบริการ
7. ทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
8. จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและบริการ

2.2 การปรับรายวิชาในหมวดวิชาเอกบังคับ

ตามที่หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ได้มีการจัดวิชาเอกบังคับ 30 หน่วยกิต 11 วิชา ดังนี้

1. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
2. หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)
3. หลักการมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
4. หลักการจัดการโรงแรม	2(2-0-4)
5. งานบริการส่วนหน้า	3(2-2-5)
6. อุตสาหกรรมการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
7. หลักและวิธีการจัดนำเที่ยว	3(1-4-4)
8. กลยุทธ์การพัฒนาการท่องเที่ยว โรงแรม และอุตสาหกรรมบริการ	3(3-0-6)
9. สัมมนา	1(0-3-2)
10. งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
11. การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี	3(3-0-6)

มติการประชุม

-เห็นชอบให้เปิดรายวิชาใหม่ 1 รายวิชา ได้แก่ วิชาการจัดการวิกฤตและความเสี่ยงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ เนื่องจากเป็นรายวิชาที่น่าสนใจและเหมาะสมกับสถานการณ์การท่องเที่ยวในยุคปัจจุบัน

-เห็นสมควรให้ปรับชื่อรายวิชาให้มีความทันสมัย เพื่อดึงดูดผู้เรียนมากขึ้น เช่น รายวิชาโลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว หลักมัคคุเทศก์และการให้คำปรึกษาการเดินทาง และประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว

-เห็นสมควรให้ปรับรายวิชางานแม่บ้าน ที่อยู่ในหมวดวิชาเลือก ให้ปรับมาเป็นวิชาบังคับ และสามารถบูรรวมกับรายวิชางานบริการส่วนหน้าได้ เนื่องจากการดำเนินงานทั้ง 2 วิชาี้มีความใกล้เคียงกันและมีความสำคัญกับอุตสาหกรรมการบริการเท่ากัน จึงสามารถรวมรายวิชาด้วยกันได้

ดังนั้นรายวิชาใหม่ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 มีดังนี้

1. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
2. การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี	3(3-0-6)
3. ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
4. หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
5. โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(2-2-5)

สุนทรียศาสตร์เพื่อวิชาชีพบริการ วิชาการออกแบบประสบการณ์สำหรับนักท่องเที่ยว และวิชาการออกแบบประสบการณ์สำหรับนักท่องเที่ยว

-เห็นชอบให้เปิดรายวิชาที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ เช่น วิชาการท่องเที่ยวโดยชุมชน วิชาการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ วิชาการท่องเที่ยวข้ามแดน และวิชาการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ

-เห็นชอบให้ปรับรายวิชาประวัติศาสตร์ไทย โบราณคดี และประวัติศาสตร์ศิลปะมาอยู่ในหมวดวิชาเลือกด้านการท่องเที่ยว และให้ปรับชื่อรายวิชาให้มีความน่าสนใจและเฉพาะเจาะจงด้านการท่องเที่ยวมากขึ้น ได้แก่ วิชาประวัติศาสตร์ศิลปะและการเล่าเรื่องเพื่อการท่องเที่ยว

ดังนั้นรายวิชาใหม่ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 มีดังนี้

กลุ่มรายวิชาด้านการท่องเที่ยว

- | | |
|---|----------|
| 1. นโยบายและการวางแผนการท่องเที่ยว | 3(2-2-5) |
| 2. นันทนาการและการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ | 3(2-2-5) |
| 3. ประวัติศาสตร์ศิลปะและการเล่าเรื่องเพื่อการท่องเที่ยว | 3(2-2-5) |
| 4. การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ | 3(2-2-5) |
| 5. การท่องเที่ยวโดยชุมชน | 3(2-2-5) |
| 6. กิจกรรมและเทศกาลทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว | 3(2-2-5) |
| 7. การจัดการบริษัทนำเที่ยว | 3(3-0-6) |
| 8. การท่องเที่ยวข้ามแดน | 3(3-0-6) |
| 9. การท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ | 3(3-0-6) |

กลุ่มรายวิชาด้านการบริการ

- | | |
|---|----------|
| 1. ศิลปะการผสมเครื่องดื่ม | 3(2-2-5) |
| 2. การจัดการงานเลี้ยง | 3(2-2-5) |
| 3. ธุรกิจการบินและการสำรองที่นั่ง | 3(2-2-5) |
| 4. ธรรมเนียมและคุณภาพในการให้บริการ | 3(3-0-6) |
| 5. สุนทรียศาสตร์เพื่อวิชาชีพบริการ | 3(2-2-5) |
| 6. การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการระหว่างประเทศ | 3(2-2-5) |
| 7. งานบริการต้นห้อง | 3(2-2-5) |
| 8. การออกแบบประสบการณ์สำหรับนักท่องเที่ยว | 3(2-2-5) |
| 9. ธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล นิทรรศการ และงานเทศกาล | 3(2-2-5) |

2.4 แผนการศึกษา

มติการประชุม เห็นชอบให้ปรับแผนการศึกษา ดังนี้

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
002101	การใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัล	1(0-2-1)
003101	ศิลปะการจัดการชีวิต	3(2-2-5)
123XXX	แหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
123XXX	จิตวิทยาและศิลปะในการบริการ	3(2-2-5)
123XXX	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)

รวม

18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(0-2-1)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
002102	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล	2(1-2-3)
003102	ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)
123XXX	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
123XXX	ทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
123XXX	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)

รวม

18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)
003203	ความเป็นพลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคม	2(0-4-3)
123XXX	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)
123XXX	การตลาดท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)
123332	การบัญชีสำหรับผู้ไม่ใช่นักบัญชี	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก 1	3(x-x-x)
รวม		17 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน	1(0-2-1)
123xxx	หลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)
123xxx	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ	3(3-0-6)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) 1	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก 2	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)

รวม

19 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
123xxx	ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
123xxx	การจัดการวิกฤตและความเสี่ยงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) 2	3(x-x-x)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) 3	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก 3	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
123xxx	หลักมัคคุเทศก์และการให้คำปรึกษาการเดินทาง	3(3-0-6)
123xxx	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
123xxx	การวิจัยเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)
xxxxxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) 4	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก 4	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

123xxx	การดำเนินงานฝ่ายห้องพัก	3(2-2-5)
123xxx	งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
123xxx	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการบริการ	3(3-0-6)
123xxx	สัมมนา	1(0-3-2)
123xxx	วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ) 5	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาภาษาเลือก 5	3(x-x-x)
รวม		16 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

123xxx	การฝึกงาน*	6 หน่วยกิต
123xxx	สหกิจศึกษา*	6 หน่วยกิต
123xxx	การศึกษาอิสระ*	6 หน่วยกิต
รวม		6 หน่วยกิต

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอให้หลักสูตรปรับเนื้อหาในทุกรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม พ.ศ. 2553 (มคอ) โดยอาจไม่ต้องเพิ่มชื่อรายวิชา แต่เป็นการปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับ มคอ และสามารถบรรจุลงในคำอธิบายรายวิชาได้

มติการประชุม เห็นชอบให้เพิ่มเนื้อหารายวิชาให้สอดคล้องกับ มคอ

ปิดการประชุมเวลา 15.00 น.

(ดร.ปิยะพงษ์ สุปัญญา)

กรรมการและเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ดร.นุชนาฏ หมิ่นจันทร์)

ประธานกรรมการ

ภาคผนวก จ

ประวัติและผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติ

ดร.นุชนาฏ หมิ่นจันทร์

Nutchanat Muenchan, Ph.D.

ชื่อ-สกุล	นางนุชนาฏ หมิ่นจันทร์
รหัสประจำตัวประชาชน	36505001XXXXX
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054-466-666 ต่อ 1508 099-9615363
Email	nutchanatlh@up.ac.th
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2561	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2549	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว นานาชาติ) มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2548	Master of International Tourism and Hotel Management Southern Cross University, Australia
พ.ศ. 2545	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ผลงานวิจัย

Muenchan, N., Muenwongthep, T., Pakdeepinit, P., Ratsamewongjan, A. and Sanitthangkul, J. (2020). The Logistics, Economics, Tourism and Security Effects from the Laos–China Train Project, *International Journal of Innovation, Creativity and Change*. 13(8), July 2020, pp. 889–905.

พัจน์พิตดา ศรีสมพงษ์, กรัณนัทรรัตน์ คะวัตติกุล, นุชนาฏ หมิ่นจันทร์, กิตติพิชญ์ กิตติพรไพบูลย์, และนิรมล พรหมนิล. (2562). การศึกษาความต้องการการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและโรงแรมในจังหวัดเชียงราย. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ เพาะวิทย์ ครั้งที่ 8 “Education Disruption”, 24–25 มกราคม 2562. เพาะ: มหาวิทยาลัยพะเยา. หน้า 563–573.

พัจน์พิตดา ศรีสมพงษ์, วาริชต์ มัธยมบุรุษ, กรัณนัทรรัตน์ คะวัตติกุล, กิตติพิชญ์ กิตติพรไพบูลย์, จารุวรรณ ไปษยานนท์, น้ำทิพย์ เสมอเชื้อ, นิรมล พรหมนิล และนุชนาฏ หมิ่นจันทร์. (2561). การจัดการโครงข่ายเพื่อพัฒนา อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 28 ประจำปี 2561 งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน, 8–9 พฤษภาคม 2561. สงขลา: มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 420.

ประวัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยา สัมจันทร์

Assistant Professor Suriya Somchan, Ph.D.

ชื่อ-สกุล	นายสุริยา สัมจันทร์
รหัสประจำตัวประชาชน	36599007XXXXX
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054-466-666 ต่อ 1508 081-5337843
Email	somchanup@gmail.com
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2555	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
พ.ศ. 2545	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
พ.ศ. 2540	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ผลงานวิจัย

เจนจิรา พันเต็ม, สุริยา สัมจันทร์, พจน์พิตดา ศรีสมพงษ์, สมยศ โอง์เคลือบ และสุพัฒน์นา หอมบุญ
ผา. (2562). ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมนักท่องเที่ยวแบบจับจ่ายใช้สอยในพื้นที่เขต
เศรษฐกิจพิเศษแม่สอด จังหวัดตาก. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (สทมส).
25(1), 6 มีนาคม 2562 หน้า 134-149.

- ปารวดี คิริ, สุริยา สัมจันทร์ และประกอบศิริ ภัคดีพิณิจ. (2561). แนวทางการพัฒนาศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวตามเส้นทางเมืองบุญหลวงแห่งล้านนา จังหวัดลำพูน. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่, หน้า 349–356. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยแม่โจ้, 11–13 ธันวาคม 2561.
- เอกชล เวชปัญญา, สุริยา สัมจันทร์, ประกอบศิริ ภัคดีพิณิจ และวาร์ชต์ มัชฌมบุรุษ. (2560) มุมมองจากภายนอกต่อการจัดการการท่องเที่ยวเชิงนิเวศในพื้นที่อุทยานแห่งชาติดอยผาหลวง จังหวัดแพร่. ใน การประชุมวิชาการและการนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษา ระดับชาติและนานาชาติ “The 3rd NIRC, 45th National and 8th International Graduate Research Conference December”, หน้า 43–51. นครราชสีมา: มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา, 2–3 ธันวาคม 2560.
- Suriya Somchan and Ratana Attabhanyo. (2020). The Perceptions of Tourists Regarding The Development Of Gastronomy Services Quality For Tourism in Thailand. Polish Journal of Management Studies. 21(1), 30 June 2020. pp. 355–368.
- Suriya Somchan. (2019). The Guideline for Shopping Tourism Development to Promote Tourism in Phayao, Thailand. PSAKU International Journal of Interdisciplinary Research (PSAKUIJIR). 8(1), 1 January 2019. pp. 163–178.
- Suriya Somchan and Sirikhuan Panyarien. (2019). Perceptions, Behavioral Characteristics, and Demands of Tourists toward Agro–Safety Tourism for Value Added to Economy in the Route of the Ing River Basin, Thailand. International Journal of Innovation, Creativity and Change. 7(1), 7 November 2019. pp. 87–107.

ประวัติ

ดร.กรัณท์รัตน์ คะวัตกุล

Krantharat Khawatkun, Ph.D

ชื่อ-สกุล	นางสาวกรัณท์รัตน์ คะวัตกุล
รหัสประจำตัวประชาชน	36106003XXXXX
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054-466-666 ต่อ 1508 098-8289356
Email	krantharat.kh@up.ac.th
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2558	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
พ.ศ. 2548	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว นานาชาติ) มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ. 2547	Master of International Tourism and Hotel Management Southern Cross University, Australia
พ.ศ. 2545	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การท่องเที่ยว) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ผลงานวิจัย

- พงศธร กองคำ, ฤทัยภัทร พิมลศรี และกรัณนธ์รัตน์ คะวัติกุล. (2562). บริบทและศักยภาพบริการทางการท่องเที่ยวของแพที่พักแรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในเขื่อนแม่งัดสมบูรณ์ชล จังหวัดเชียงใหม่. ใน การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ครั้งที่ 12 ประจำปีการศึกษา 2562. 20 กรกฎาคม 2562. อุดรธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี. หน้า 201 –211.
- พัจน์พิตดา ศรีสมพงษ์, กรัณนธ์รัตน์ คะวัติกุล, นุชนาฏ หมิ่นจันทร์, กิตติพิชญ์ กิตติพรไพบูลย์, และนิรมล พรมนิล. (2562). การศึกษาความต้องการการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและโรงแรมในจังหวัดเชียงราย. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 8 “Education Disruption”, 24–25 มกราคม 2562. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา. หน้า 563–573.
- พัจน์พิตดา ศรีสมพงษ์, วารัชต์ มัธยมบุรุษ, กรัณนธ์รัตน์ คะวัติกุล, กิตติพิชญ์ กิตติพรไพบูลย์, จารุวรรณ โปษยานนท์, น้ำทิพย์ เสมอเชื้อ, นิรมล พรมนิล และนุชนาฏ หมิ่นจันทร์. (2561). การจัดการโครงข่ายเพื่อพัฒนา อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 28 ประจำปี 2561 งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคมที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน, 8–9 พฤษภาคม 2561. สงขลา: มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 420.
- วารัชต์ มัธยมบุรุษ และกรัณนธ์รัตน์ คะวัติกุล. (2561). การพัฒนาการท่องเที่ยวเมืองชายแดน จังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 28 ประจำปี 2561. 8–9 พฤษภาคม 2561. สงขลา: มหาวิทยาลัยทักษิณ. หน้า 441.
- ปญฺญปวีณ สาริกานนท์ และกรัณนธ์รัตน์ คะวัติกุล. (2561). ปัจจัยทางการตลาดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการที่พักของนักท่องเที่ยวชาวจีนในเขตพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย. ใน การประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 4. 16 มิถุนายน 2561. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา. หน้า 1,146–1,160.

ประวัติ

ดร.นิรมล พรมนิล

Niramol Promnil, Ph.D.

ชื่อ-สกุล	นางสาวนิรมล พรมนิล
รหัสประจำตัวประชาชน	548059000XXXX
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	0-5446-666-6 ต่อ 1508 093-7159198
Email	niramolpr@gmail.com
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2562	Doctor of Philosophy (Hospitality Management) Oxford Brookes University, United Kingdom
พ.ศ. 2558	Master of Business Administration (International Hospitality Management) University Centre International Management Institute Switzerland, Switzerland.
พ.ศ. 2549	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
พ.ศ. 2545	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ผลงานวิจัย

นิรมล พรหมนิล, จิตติมา สกุลเจียมใจ, ฌนปภา สุวรรณรงค์ และนริษรา ประสิทธิพานวัง. (2563).

โอกาสการส่งออกสินค้าภาคเหนือสู่อนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขงผ่านด่านชายแดนบ้านฮวก จังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7, 7 กุมภาพันธ์ 2563. เชียงใหม่: คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. หน้า 124-138.

จิตติมา สกุลเจียมใจ, นิรมล พรหมนิล, ชีรุตม์ หมั่นวงศ์เทพ, ทาริกา พลโลก, ดัสสัน เสมอเชื้อ และ ฌนปภา สุวรรณรงค์. (2563). การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนเพื่อสังคม: การศึกษาการดำเนินโครงการบริษัทขยะจำลองแบบมีส่วนร่วมของตำบลหนองหล่ม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7, 7 กุมภาพันธ์ 2563. เชียงใหม่: คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. หน้า 139-150

พัจน์พิตดา ศรีสมพงษ์, กรัณณ์ทรัตน์ คะวัตติกุล, นุชนาฏ หมั่นจันทร์, กิตติพิชญ์ กิตติพรไพบูลย์, และนิรมล พรหมนิล. (2562). การศึกษาความต้องการการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและโรงแรมในจังหวัดเชียงราย. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 8 “Education Disruption”, 24-25 มกราคม 2562. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา. หน้า 563-573.

Niramol Promnil. (2020). Market Segmentation in Community-Based Homestay Tourism in Thailand. Talent Development and Excellence. 12(2), June 2020. pp. 2205-2216.

Niramol Promnil. (2019). Human Capital in the Exploration Stage of Community-Based Homestay Nawatwithi. International Journal of Innovation, Creativity and Change. 7(1), November 2019. pp. 71-86.

ประวัติ

ดร.ฤทัยภัทร พิมลศรี

Luethaipat Pimolsree, Ph.D.

ชื่อ-สกุล	นางฤทัยภัทร พิมลศรี
รหัสประจำตัวประชาชน	35601011xxxxx
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้ โดยสะดวก	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	0-5446-666-6 ต่อ 1508 089 – 6315252
Email	dr.luethaipat@gmail.com
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2553	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (พัฒนาการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
พ.ศ. 2547	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (อุทยานและนันทนาการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. 2541	วิทยาศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ผลงานวิจัย

ทศพล คุ่มสุพรรณ และฤทัยภัทร พิมลศรี. (2562). แนวทางการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวกว๊านพะเยา. วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร. 14(1), มกราคม-เมษายน 2562, 10-21.

Arthan, S., Pimonsree, L., Ked-ord, R. Ruelom, A., Thongpet, S. and Kantawong, K. (2019). Using Geographical Information System and Multi-Criteria Analysis for Travelling Routing Design form Phayao Province to Luang Prabang. In The 4th International

Conference on Digital Arts, Media and Technology and 2nd ECTI Northern Section
Conference on Electronics, computer and Telecommunications Engineering 2019,
January 30 – February 2, 2019, Nan, Thailand.

Pimonsree, L., Supanyo, P., Sirichairawan, W. and Wongchai, C. (2019). Green Peafowl
Conservation in Phayao Province, Thailand; to Cultural Relations and Tourism in the
Geater Mekong and Salween Sub region. The first Seminar on the History and
Culture of the Dai Ethnic Group in Western Yunnan, China. 11–12 April 2019,
Dehong teacher Collage, Dehong Prefecture Yunnan Province, China.

ประวัติ

นางจรรุวรรณ पोषยานนท์

Mrs. Jaruwan Poshyananda

ชื่อ-สกุล	นางจรรุวรรณ पोषยานนท์
รหัสประจำตัวประชาชน	35013005XXXXX
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054-466666 ต่อ 1508 080-4911948
Email	jaruwanpo7@gmail.com
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2544	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศิลปากร กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. 2538	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ผลงานวิจัย

สาธิต เชื้ออยู่นาน และจรรุวรรณ पोषยานนท์. (2561). ความพึงพอใจของผู้เข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและภูมิปัญญาตำบลดอกคำใต้ อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 4 หัวข้อ "ศาสตร์พระราชากับนวัตกรรมการสร้างสังคมอุดมปัญญาในยุคไทยแลนด์ 4.0". 25 กุมภาพันธ์ 2561. ลำพูน: วิทยาลัยสงฆ์ ลำพูน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. หน้า 26-38.

Chuayounan, S., Chairinkam, W., Poshyananda,J., Srisawang, N., Chadtranan, A., Ketsuwan, N., Phaokrueng, A., Pampa, S., Pramoon, P. (2020). Human's Cultural Consciousness Recovery and Cultural Searching (Housing, Town and City) within Kwan Phayao's Lake Coast. *International Journal of Psychosocial Rehabilitation*. 24(4). February 2020. pp.800–804

ประวัติ

นายปิยะพงษ์ สุปัญญา

Piyaphong Supanyo, Ph.D.

ชื่อ-สกุล	นายปิยะพงษ์ สุปัญญา
รหัสประจำตัวประชาชน	35701008xxxxx
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054-466666 ต่อ 1508 061-9071100
Email	piyaphong.su@up.ac.th
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2563	Doctor of Philosophy (Tourism Management) Yunnan University, China
พ.ศ. 2551	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด กรุงเทพมหานคร
พ.ศ. 2542	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ผลงานวิจัย

Supanyo, P., Chairatana, P. (2021). Tourism Cooperation under the Belt and Road Initiative: BRI and Tourism Opportunities in Phayao Province, Thailand. Turkish Journal of Computer and Mathematics Education. 12(8). (April 4, 2021), pp. 2533–2537.

- Supanyo, P. (2021). วัฒนธรรมการแต่งกายของชาวไทลื้อในล้านนาไทย 泰国北部兰纳傣族服装文化. MaeKhong Magazine. 2021(222), January 2021, pp. 58–60. Kunming: China.
- Supanyo, P. (2021). ฐานที่มั่นสุดท้ายนกยูงไทย (ตอนที่ 1) 保护泰国绿孔雀最后的根据地. MaeKhong Magazine. 2021(224), March 2021, pp. 18–21. Kunming: China.
- Supanyo, P., Zhang, Y. (2020). 泰国手工艺发展经验探索 Thailand handicraft development experience. Journal of Yunnan Arts University. 2020(4), December 25, 2020, pp. 87–92.
- Pimonsree, L., Supanyo, P., Sirichairawan, W. and Wongchai, C. (2019). Green Peafowl Conservation in Phayao Province, Thailand; to Cultural Relations and Tourism in the Geater Mekong and Salween Sub region. in The first Seminar on the History and Culture of the Dai Ethnic Group in Western Yunnan, China. 11–12 April 2019, Dehong teacher Collage, Dehong Prefecture Yunnan Province, China. pp.56–66.
- Supanyo, P. (2019). Relationship Between Heritage Policy, Tourism Development and Religion Culture in Luang Prabang World Heritage Site, Lao PRD. in The 8th International Conference on Business Anthropology. 17–18 June 2019, Yunnan University of Finance and Economics (YUFE), Kunming, Yunnan Province, China. pp. 28–28.

ภาคผนวก จ
ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	จำนวนชั่วโมงภาระงานสอน/ ปี				
							2565	2566	2567	2568	2569
1	นายสุริยา สัมจันทร์*	3659007XXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. ศศ.ม. บธ.บ.	การจัดการท่องเที่ยว และการโรงแรม การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว การจัดการธุรกิจการ ท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนเรศวร	360	360	360	360	360
2	นางสาวกรัณนทรรัตน์ คะวัติกุล*	36106003XXXXX	อาจารย์	ปร.ด. ศศ.ม. M.I.T.H.M. บธ.บ.	พัฒนาการท่องเที่ยว การจัดการโรงแรมและ ท่องเที่ยวนานาชาติ การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยนเรศวร Southern Cross University, Australia มหาวิทยาลัยนเรศวร	450	450	450	450	450

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	จำนวนชั่วโมงภาระงานสอน/ ปี				
							2565	2566	2567	2568	2569
3	นางสาวนิรมลพรหมนิล*	54805900xxxxx	อาจารย์	Ph.D. M.B.A. บธ.ม บธ.ป.	Hospitality Management International Hospitality Management การจัดการการท่องเที่ยว การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว	Oxford Brookes University. United Kingdom University Centre International Management Institute Switzerland, Switzerland, มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	360	360	360	360	360
4	นางนุชนาฏหมื่นจันทร์*	36505001 XXXXX	อาจารย์	ปร.ด. ศศ.ม. M.I.T.H.M. บธ.ป.	การจัดการการท่องเที่ยว การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว นานาชาติ การท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร Southern Cross University, Australia มหาวิทยาลัยนเรศวร	360	360	360	360	360

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	จำนวนชั่วโมงภาระงานสอน/ ปี				
							2565	2566	2567	2568	2569
5	นายปิยะพงษ์ สุปัญญา*	35701008xxxx	อาจารย์	Ph.D. บธ.ม. บธ.บ.	Tourism Management การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว การท่องเที่ยว	Yunnan University, China มหาวิทยาลัยนานาชาติ แสตมฟอร์ด มหาวิทยาลัยนเรศวร	270	270	270	270	270
6	นางฤทัยภัทร พิมลศรี*	35601011XXXX	อาจารย์	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	พัฒนาการท่องเที่ยว อุทยานและนันทนาการ จิตวิทยา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	360	360	360	360	360
7	นางจรรุวรรณ โปษยานนท์*	35013005XXXX	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	โบราณคดีสมัย ประวัติศาสตร์ ประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยนเรศวร	270	270	270	270	270

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ภาคผนวก ข

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2553



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และเพื่อประโยชน์ในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งให้มีมาตรฐานเทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติและระดับสากลและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับข้อ ๕ ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้ เรียกว่า "ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๓"

๒. ให้ใช้ประกาศนี้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สำหรับสถาบันอุดมศึกษาใดที่เปิดสอนหลักสูตรนี้อยู่แล้ว จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๔

๓. ให้มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๔. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(นายชินวรณ์ บุญยเกียรติ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
พ.ศ.๒๕๕๓

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
พ.ศ.๒๕๕๓

มคอ.๑

**มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม**

๑. ชื่อสาขาวิชา	สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) ศศ.บ. (การโรงแรม) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการโรงแรม) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการโรงแรม)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Tourism) B.A. (Tourism) Bachelor of Arts (Hotel) B.A. (Hotel) Bachelor of Arts (Tourism and Hotel) B.A. (Tourism and Hotel)
หมายเหตุ	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมฉบับนี้ครอบคลุมเฉพาะปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต ส่วนปริญญาบัณฑิตอื่น ๆ ที่มีการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตามชื่อปริญญาของตน และใช้เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นหลักในการพัฒนาหมวดวิชาเฉพาะ

๓. ลักษณะของสาขา/สาขาวิชา

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นสาขาวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญ คือ การบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาเป็นหลักสูตรวิชาชีพที่ทันสมัย เน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สาขาวิชานี้จึงมีศาสตร์ที่ครอบคลุมการวางแผนและการพัฒนา การบริหาร การบริการ การสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด การวิจัย ภาษาต่างประเทศ กฎหมาย และการอนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ การศึกษาสาขาวิชานี้ ผู้เรียนสามารถขยายองค์ความรู้ให้สูงขึ้นจนถึงระดับปริญญาเอกได้ บัณฑิตในสาขาวิชานี้สามารถประกอบอาชีพในการให้บริการ การปฏิบัติงานและการบริหารในหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และธุรกิจบริการอื่นๆ

มคอ.๑

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

บัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมพึงมีคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน ดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๒. มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก
๓. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ
๔. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๕. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย ๑ ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม
๖. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

บัณฑิตในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมจะมีมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

- ๕.๑.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๕.๑.๒ มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- ๕.๑.๓ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- ๕.๑.๔ มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๕.๒ ความรู้

- ๕.๒.๑ มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- ๕.๒.๒ มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒.๓ มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

มคอ.๑

๕.๓ ทักษะทางปัญญา

- ๕.๓.๑ มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- ๕.๓.๒ มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- ๕.๓.๓ มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- ๕.๔.๑ มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- ๕.๔.๒ มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล
- ๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๕.๕.๑ มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๒ มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- ๕.๕.๓ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๔ มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

๖. องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี และหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของหมวดวิชาเฉพาะ เนื่องจากสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมมีลักษณะบูรณาการความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ จึงต้องกำหนดเป็นกลุ่มย่อย ดังนี้

มคอ.๑

๑) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่เป็นความรู้พื้นฐานในวิชาชีพที่ผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม และเพิ่มศักยภาพในการศึกษาวิชาเฉพาะ

๒) วิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระ และองค์ความรู้เฉพาะด้านของสาขาวิชาที่กำหนดให้ต้องเรียน และเป็นวิชาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ แบ่งออกเป็น

- วิชาเฉพาะบังคับ หมายถึง วิชาที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องเรียนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด

- วิชาเฉพาะเลือก หมายถึง วิชาที่เพิ่มเติมจากวิชาเฉพาะบังคับ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามลักษณะงานอาชีพที่ตนสนใจ หรือเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานในระดับสากล

๓) วิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา

๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หมายถึง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ซึ่งเป็น การฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมงต่อเนื่องกัน

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๒	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ	
	(กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔.๑	ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
๗.๔.๒	ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

มคอ.๑

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ (กลุ่มวิชาการโรงแรม)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก (กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔.๑	ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
๗.๔.๒	ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาต้องการพัฒนาหลักสูตรให้มีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมกัน สถาบันอุดมศึกษาควรเฉลี่ยรายวิชาทั้งด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมให้มีจำนวนหน่วยกิตใกล้เคียงกัน และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของกระทรวงศึกษาธิการ

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้จากการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องและจากกรอบโครงสร้างสมรรถนะสาขาอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมแบบสากลในระดับอาเซียน และระดับภูมิภาคอื่นของโลก มากำหนดเป็นกลุ่มความรู้หลัก ซึ่งถือว่าเป็นเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา และจัดเป็นกลุ่มวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ดังต่อไปนี้

- ๘.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร

มคอ.๑

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Introduction to Tourism and Hotel)
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว (Tourist Characteristics and Behavior)
- จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information Technology - for Tourism and Hotel)
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel)
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)

๘.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร กลุ่มวิชาเฉพาะ จำแนกออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย ดังนี้

๘.๒.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว (Tourism) ประกอบด้วย

(๑.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)
- การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว (Tourism Resource Development)
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism)
- การท่องเที่ยวชุมชน (Community-Based Tourism)
- การจัดการโครงการการท่องเที่ยว (Tourism Project Management)
- การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว (Survey and Research for Tourism)
- โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry)
- การสัมมนาการท่องเที่ยว (Seminar on Tourism)

(๑.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)
- การดำเนินงานนำเที่ยว (Tour Operations)
- งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding)

มคอ.๑

- การตลาดการท่องเที่ยว (Tourism Marketing)
- การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Accounting and Finance for Tour Business)
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Management)
- การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Agency Management)
- การออกบัตรโดยสาร (Ticketing)

(๒) กลุ่มวิชาการโรงแรม (Hotel) ประกอบด้วย

- (๒.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการโรงแรม (Hotel Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่างๆ ดังนี้
- การตลาดโรงแรมและการขาย (Hotel Marketing and Sales)
 - การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม (Accounting and Finance for Hotel Business)
 - การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม (Hotel Business Planning and Development)
 - การสำรวจและวิจัยสำหรับการโรงแรม (Survey and Research for Hotel)
 - การสัมมนาการโรงแรม (Seminar on Hotel)

(๒.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการห้องพัก (Hotel Room Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การดำเนินงานและจัดการงานบริการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management)
- การดำเนินงานและจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Operation and Management)

(๒.๓) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service and Operation)
- การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง (Catering Operation and Service)
- การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Management)
- การจัดการภัตตาคาร (Restaurant Management)

มคอ.๑

- การดำเนินงานและการจัดการครัว (Kitchen Operation and Management)

๘.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะที่ผู้เรียนต้องการจะเลือกเรียน ครอบคลุมหัวข้อที่สถาบันอุดมศึกษาสามารถนำไปพัฒนาเป็นรายวิชาขึ้นเองได้ เช่น

- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม (Cultural Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)
- การจัดการธุรกิจการบิน (Airline Business Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism Management)
- การจัดการสปา (Spa Management)
- การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism Management)
- การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น (International/Local Cuisine Management)
- การออกแบบอาหาร (Food Styling)
- การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management)

(๒) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ หมายถึง วิชาภาษาต่างประเทศที่มีเนื้อหาสาระของความรู้ และทักษะที่ให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาษา

๘.๓ วิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๘.๔ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์ หรือ ๑ ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต สำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมง ต้องมีระยะเวลาในการฝึกจำนวนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน และควรพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นแบบสหกิจศึกษาสำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในรุ่นต่อไป

มคอ.๑

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามที่กำหนดในมาตรฐานผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน ประกอบด้วย

๙.๑.๑ กลยุทธ์การสอนในระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับการเรียนรายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน ให้เกิดการพัฒนาความรู้ และทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ให้สูงขึ้นตามระดับชั้นปี และให้มีการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรรายวิชาต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

๙.๑.๒ กลยุทธ์การสอนในระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ได้แก่

(๑) การสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (student centered) มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนในการตั้งคำถาม คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นในการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนจึงมีความหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา / สถานการณ์จำลอง เป็นต้น

(๒) การสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะ (competency based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อม ๆ กับการฝึกมององค์ความรู้ จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง รูปแบบและวิธีการสอนมีหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกงานภาคสนาม การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน ทักษะศึกษา การปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา เป็นต้น

๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๙.๒.๑ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบทักษะการปฏิบัติงาน การอภิปรายในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรม ซึ่งอาจเป็นการประเมินโดยตนเอง โดยผู้สอน และโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๙.๒.๒ เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่มตามพัฒนาการของผู้เรียนสำหรับการให้ช่วงระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของสถาบันอุดมศึกษา

มคอ.๑

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อยืนยันประสิทธิภาพของการประเมินผลว่า ผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา กลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในสาขาวิชา การท่องเที่ยวและการโรงแรม อาจจะกระทำได้อดังนี้

๑. นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ต้องการทวนสอบ

๒. คณะกรรมการสอบไล่ประเมินข้อสอบเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหารายวิชา และการให้คะแนนในแต่ละรายวิชา

๓. สถาบันอุดมศึกษาจัดสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา (Exit Examination) โดยใช้ข้อสอบกลางที่เห็นชอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

๔. บัณฑิตใหม่ที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ประเมินหลักสูตร

๕. ผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน และผู้ใช้บัณฑิตประเมินทักษะการปฏิบัติงาน โดยใช้แบบประเมินกลางที่เห็นชอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

เมื่อดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ผู้เข้าศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา และผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ / หรือของสถาบัน

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาระหว่างสถาบันสามารถทำได้เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รับการเผยแพร่หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว และให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ส่วนการเทียบโอนโดยใช้ประสบการณ์ของผู้ที่จะเข้าศึกษา ผู้ขอเทียบโอนต้องผ่านการทดสอบผลการเรียนรู้ที่ต้องการเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาที่จะรับเทียบโอนโดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาด้วย

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องมีคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. จำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ มีจำนวน ๕ คน และในจำนวนนี้ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ตรง

มคอ.๑

หรือสัมพันธ์กับสาขาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ในกรณีที่คุณสมบัติการศึกษาสัมพันธ์กับสาขาวิชา ควรมีประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ควรเป็นผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรมที่แสดงว่ามีความรู้ความเข้าใจในระบบการทำงานของอุตสาหกรรมนี้

๓. สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ใช้เกณฑ์มาตรฐานของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สาขาบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี เศรษฐศาสตร์ การจัดการ การท่องเที่ยว คือ ๑: ๒๕

๔. บุคลากรสนับสนุนควรมีทักษะทางวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องฝึกปฏิบัติ และสามารถดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ในเบื้องต้นได้ สถาบันอุดมศึกษาควรจัดสรรจำนวนบุคลากรให้เพียงพอตามความจำเป็น และให้มีการพัฒนาด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอน และการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องให้การสนับสนุนและจัดการทรัพยากร เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ดังนี้

๑. มีการจัดสรรทรัพยากรการเรียนการสอนสำหรับภาคทฤษฎีที่เหมาะสมและเพียงพอกับผู้เรียน เช่น ตำรา ห้องสมุด และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
๒. มีการจัดหาและจัดการห้องปฏิบัติการสำหรับภาคปฏิบัติด้านการท่องเที่ยว และ/หรือ การโรงแรม
๓. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งโปรแกรมสำเร็จรูปที่ทันสมัยสำหรับการดำเนินงาน และการจัดการในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และห้องปฏิบัติการภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ
๔. มีการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้นักศึกษาดูงาน ฝึกปฏิบัติในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาคณาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาการ และทักษะวิชาชีพที่ทันสมัย ดังนี้

มคอ.๑

๑๔.๑ การปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่

๑. การจัดประชุมหรือการอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง
๒. การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
๓. การเข้าร่วมสังเกตการณ์และฝึกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผล

๑๔.๒ การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการและวิชาชีพแก่อาจารย์

๑. การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรม
๒. การผลิตผลงานวิจัย สาขาวิชาควรกำหนดเป้าหมายชิ้นงานวิจัยในแต่ละปี และควรพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย
๓. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาควรมีระบบการพัฒนาคณาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ
๔. การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจิตใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด
๕. การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและการวิจัย
๖. การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงาน หรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ (on the job training) ในประเทศ และ/หรือ ต่างประเทศ

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	
(๑)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
(๒)	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)

มคอ.๑

(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอน/ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ควรดำเนินการดังนี้

มคอ.๑

๑๖.๑ พิจารณาความพร้อมและศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ. ๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมของตนมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน และบริบทของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ. ๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันอุดมศึกษาควรมอบหมายให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตรซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียด

มคอ.๑

ของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชา

๑๖.๘ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ. ๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตร หรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

๑๖.๙ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียดอย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่า บัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การรับรองคุณวุฒิเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในการเข้ารับราชการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาต่อ หรือทำงานในต่างประเทศ และเป็นข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้โดยตรง ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR) เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครั้งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

- ๑๗.๑ เป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษาก่อนเปิดสอน และได้แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตรนั้น

ภาคผนวก ญ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO) ของหลักสูตรรายชั้นปี

ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO) ของหลักสูตรรายชั้นปี

PLO	ชั้นปี			
	1	2	3	4
PLO 1 ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓	✓	✓
PLO2 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและโรงแรมได้อย่างเหมาะสม	✓	✓	✓	✓
PLO3 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเองตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและโรงแรม	✓	✓	✓	✓
PLO4 ผู้เรียนแสดงออกซึ่งบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม	✓	✓	✓	✓
PLO5 ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและแสดงออกถึงคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก	✓	✓	✓	✓
PLO6 ผู้เรียนสามารถแสดงออกซึ่งทักษะการปรับตัว ทักษะวิชาชีพและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	✓	✓	✓	✓
PLO7 ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการให้บริการทางการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้อย่างถูกต้อง		✓	✓	✓
PLO8 ผู้เรียนสามารถให้บริการตามหลักการการบริการทางการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้ตามมาตรฐานสากล			✓	✓
PLO9 ผู้เรียนสามารถวางแผนและจัดการในการพัฒนาทางการท่องเที่ยวและการโรงแรมอย่างยั่งยืน			✓	✓
PLO10 ผู้เรียนสามารถออกแบบนวัตกรรมด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม ด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบได้			✓	✓